2020

A DR. KOZMA PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

„ Jó szóval oktasd, játszani is engedd szép, komoly fiadat!”
(József Attila)

Gyulaháza

Dr. Kozma Pál Általános Iskola



PEDAGÓGIAI PROGRAM

2020.

AZ INTÉZMÉNY ADATAI	
Az iskola hivatalos neve:	Dr. Kozma Pál Általános Iskola
Székhelye:	4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 62.
Szervezeti egység száma:	SD1901
Alapító szerv neve	Emberi Erőforrások Minisztériuma
Alapítói jogkör gyakorlója	emberi erőforrások minisztere
Alapító székhelye:	1054 Budapest, Akadémia utca 3.
A fenntartói és felügyeleti jogot gyakorló szerv:	Kisvárdai Tankerületi Központ
A fenntató székhelye:	4600 Kisvárda, Kodály Zoltán utca 15/A
Az intézmény típusa:	általános iskola
OM azonosító:	200071
Jogállása:	önálló jogi személy
Alapfeladata:	*Köznevelési alapfeladatok:* • nappali rendszerű általános iskolai nevelés-oktatás – alsó tagozat – felső tagozat • többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása *Felvehető maximális tanulólétszám*: 300 fő *Évfolyamok száma*: 8 *Az iskolai könyvtár ellátásának módja:* – együttműködési megállapodással települési könyvtárral Különleges pedagógiai célok megvalósítása: – integrációs felkészítés

	– képesség-kibontakoztató felkészítés *Speciális jellemzők* – úszásoktatás 1-8. évfolyamon – tanuszodai szolgáltatás – egész napos iskola, tanulószoba – integrációs felkészítés – képesség-kibontakoztató felkészítés
Elérhetőségei:	☏ 06-45/715-614 ✉ 4545 Gyulaháza, Petőfi utca 62. e-mail: gyulahazaiskola@gmail.com 💻: www.gyulahazaiskola.nhely.hu
Vonzáskörzete:	Gyulaháza község és vonzáskörzete
Tagintézményének megnevezése: Ügyviteli telephelye:	Dr. Kozma Pál Általános Iskola Szabolcsbákai Tagiskolája 4547 Szabolcsbáka, Kossuth út 55.
Alapfeladata:	*Köznevelési alapfeladatok:* • nappali rendszerű általános iskolai nevelés-oktatás – alsó tagozat – felső tagozat • többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása *Felvehető maximális tanulólétszám ált. isk.*: 130 fő *Felvehető maximális tanulólétszám műv. isk.*: 100 fő *Évfolyamok száma*: 7 *Az iskolai könyvtár ellátásának módja:* – saját szervezeti egységgel Különleges pedagógiai célok megvalósítása: – integrációs felkészítés – képesség-kibontakoztató felkészítés *Speciális jellemzők* – egész napos iskola, tanulószoba – integrációs felkészítés – képesség-kibontakoztató felkészítés – alapfokú művészeti oktatás
Elérhetőségei:	☏ 06-45/499-201 ✉ 4547 Szabolcsbáka, Kossuth út 55. e-mail: sz.baka.iskola@gmail.com
Vonzáskörzete:	Szabolcsbáka község és vonzáskörzete

IGAZGATÓI AJÁNLÓ

A pedagógiai tevékenység tudatos és szakszerű irányításához nélkülözhetetlen, hogy világos ismereteink, elképzeléseink legyenek a nevelési-oktatási folyamat szerkezetéről, elemeinek kölcsönhatásairól, megszervezésének elméleti és gyakorlati törvényszerűségeiről.
Célunk, hogy megfeleljünk a modern kor elvárásainak, ugyanakkor megőrizzük iskolánk sajátosságait és eddig kialakult hagyományait. A Pedagógiai Programunk ennek a célkitűzésnek kíván megfelelni.
Intézményeink sok olyan pedagóguselőddel büszkélkedhetnek, akik igazi személyiségként, vérbeli pedagógusként mércét állítottak a mai nevelők elé, akiket ma is tisztelettel említenek mind a pedagógusok, mind a szülők, sőt a nagyszülők is. Nevükhöz, szellemükhöz méltó oktatást-nevelést igyekszünk megvalósítani és továbbvinni a modern követelményekhez igazítva.

A cél mindig a sok-sok ismerettel rendelkező, viselkedni és teljesíteni tudó gyermek nevelése volt, és az a mai nap is.
Igyekszünk a gyerekek, a tanulók, a szülők és a lakosság részére a legkorszerűbb ismereteket közvetíteni, az oktatás legmodernebb eszközeivel, jól képzett pedagógusokkal, megfelelő szakemberekkel.
Az intézmény oktató-nevelő munkája eredményeként olyan tanulókat szeretnénk „szárnyaira bocsátani" az intézményben eltöltött évek után, akik alkalmasak tanulmányaik folytatására, s később megtalálják, megállják helyüket a társadalomban, annak kisebb-nagyobb közösségeiben.

Intézményünk nevelői, dolgozói, tanulói és fenntartója fontosnak tartja a gyermekek nevelése érdekében végzett partneri, egymás segítő együttműködést.

Gyulaháza, 2020. 08. 26.

Baráth Sándor

Helyzetelemzés – Gyulaháza

1. 1 Földrajzi környezet

Gyulaháza lakóinak száma 2000 fő körül mozog. A felnőtt lakosság többsége fizikai munkából él, elsősorban mezőgazdasági termeléssel foglalkoznak, vagy a közeli Kisvárda városban igyekszik munkalehetőséget találni.
A községben több kisebb vállalkozás működik, melyek elsősorban az itt élők igényeit elégítik ki.

A településen csökkenő tendenciát mutat a munkanélküliek aránya. Ezzel arányosan egyre kevesebb a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok száma.
Elenyésző számú a szülők körében a felsőfokú végzettség, és egyre nő az alacsonyabb iskolai végzettséggel rendelkező szülők aránya, mivel a felsőfokú végzettséggel rendelkezők számára helyben nincs munkalehetőség.
A község intézményeiben minden feltétel adott ahhoz, hogy gyerekeink képességeiket kibontakoztassák, a továbbhaladáshoz a megfelelő ismereteket megszerezzék, így nem jellemző a migráció.

1. 2. Tárgyi feltételek

Az oktató-nevelő munka tárgyi feltételei biztosítottak iskolánkban.
A 2009-ben teljesen felújított épületben 11 osztályterem, természetismereti- és számítástechnikai szaktanterem, média terem, fejlesztő szoba, orvosi szoba, 4 szertár található. A tantermek berendezéseit, illetve a meglévő taneszközöket lehetőségeinkhez mérten pótoljuk, újakat szerzünk be. Jelenleg 7 tantermünk van felszerelve interaktív táblával.
Az audiovizuális eszközöket, számítógépes állományunkat az anyagi kereteinken belül bővítjük. 2003-tól rendelkezünk szélessávú Internet hozzáféréssel. 2009-ben kiépítették az épületben az Eduroam hálózatot.
A tanulók mindennapi testmozgását a tornacsarnok, tanuszoda, műanyag borítású többfunkciós sportpálya, röplabda és futballpálya, szabadtéri pingpongasztalok és játékok, valamint a tágas, esztétikus, folyamatosan gondozott iskolaudvar biztosítja.

2009 nyarán iskolánk teljes felújításon esett át az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-alföldi Operatív Program „21. századi Minőségi Oktatás Gyulaházán” című projekt. keretében. A közel 100 millió forintból a 21. század iskolája zászlóshajó programnak megfelelő minőségi nevelési-oktatási körülmények biztosítása érdekében megvalósult az iskolaépület energiatakarékos felújítása, valamint a hatékony oktatást biztosító helyiségek kialakítása. Számítógép állományunkat szintén pályázat útján sikerült bővíteni: a
TIOP-1.1.1-07/1-2008-0922 azonosító számú pályázat keretében 21 PC-vel, a
TIOP-1-1.1.A-15/1 pályázatnak köszönhetően 34 új számítógéppel, 18 db monitorral, 1 szerverrel és 1 switchcsel gyarapodtunk.
TIOP-1.1.1-12/1-2012-0001 és KMKOP-4.6.1/D-13-2013-0001 Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztés a közoktatásban című projekt keretében 24 PC érkezett.
EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú „Digitális kompetencia fejlesztése” c. projekt keretében 1 db interaktív panelt, DELL tableteket kapott intézményünk.
Tantermeink otthonosabbá váltak: függönnyel, modern világítótestekkel, és ahol a vizesblokk közelsége lehetőség tette, kézmosóval lettek felszerelve. 2011 őszén a KEOP-4.20/A/11-2011-0125

számú pályázat keretében iskolánk épületén 200 db napelem került felhelyezésre, amelyek közel felére csökkentik az intézmény elektromos áram fogyasztását. 2012 tavaszán a KEOP-4.2.0/A/11-2011-0126 számú pályázattal pedig napkollektoros rendszer épült ki, mely részlegesen kiváltotta iskolánk meleg víz igényét.
A Községi és Iskolai Könyvtár épülete az intézmény szomszédságában található. Könyvtári állományunk kb. 8000 kötetes, melyet folyamatosan bővítjük.

1. 3. Személyi feltételek

A tantestületünk jelenlegi létszáma 14 fő. Rajtuk kívül 3 áttanító pedagógus és 1 óraadó látja el az intézményben a nevelési-oktatási feladatokat. Munkájukat segíti egy iskolatitkár és 2 fős technikai személyzet.
A BTMN tanulók szakszerű fejlesztését alkalmazásunkban álló fejlesztő pedagógus, az SNI tanulókkal óraadó gyógypedagógus és egy gyógypedagógusi szakkollégiummal rendelkező nevelő foglalkozik.

A nevelőtestület minden tagja folyamatosan képzi magát, s az elsajátított pedagógiai módszereket hatékonyan alkalmazzák a mindennapi oktatásban, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésében.

Egy nevelő elvégezte az erkölcstan oktatásához szükséges 60 órás továbbképzést, így a felső tagozatban ő látja el az erkölcstan oktatását.

A nevelők rendelkeznek a megfelelő számítógépes ismerettel, elsajátították az info-kommunikációs eszközök használatát.
A nevelőtestület stabil, a munkaerőmozgás minimális: legföljebb nyugdíjba vonulás miatt figyelhető meg létszámváltozás. Ez biztosítja a nevelőmunka folyamatosságát, stabilitását, lehetővé teszi, hogy az oktató-nevelő munka a minőség irányába haladjon.

A 2017/2018. tanévtől bevezetésre került egy új adatszolgáltatás, melyet a Lemorzsolódás Megelőzését Szolgáló Korai Jelző- és Pedagógiai Támogató Rendszer gyűjt az az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” projekt fejlesztési igényeinek és eredményességének felmérése céljából.

Intézményünk jó példaként bekapcsolódott a 3 tanéven át ívelő kiemelt uniós projektbe. Az intézményi helyzetelemzés és az intézményfejlesztési terv elkészítését követően az intézményi cselekvési terv bevezetése a következő lépés, amelytől a tanulmányi morál és eredmények javulását reméljük. A feladatok elvégzése a két intézményi mikrocsoport feladata. Az intézményfejlesztési és a tématerületi mikrocsoport pedagógusai 2018. januárjától műhelymunkasorozatokon vesznek részt, amely elsődleges célja a hálózati tanulás.

Összegezve, célunk és feladatunk olyan intézmény működtetése, amelyben a tanuló és a pedagógus jól érzi magát és a partnerek igényeinek megfelelően végzi mindennapi munkáját.

1.4. Tanulói létszám alakulása

Tanév	Tanulócsoportok száma	Tanulók létszáma
2016/2017.	8	150
2017/2018.	8	137
2018/2019.	8	132
2019/2020	7	118
2020/2021.	7	112

A következő tanévekben a tanulócsoportok száma, illetve a tanulók létszáma csökkenő tendenciát mutat. Az eltérő képességű, sajátos nevelésű tanulók és a beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók aránya viszont nő.

A 2019/2020. tanévtől - intézményünk történetében először -, nem tudtunk önálló első osztályt indítani, így az első és második éfolyamon összevont osztályban történik az oktatás/nevelés.

Nevelő tevékenységünk figyelemmel van a tanulók családi körülményeire, anyagi helyzetére

- ✓ Nevelési programjainkra jellemző az ingyenesség. Csak olyan programra kérhető szülőktől anyagi hozzájárulás, amely nem része a kötelező és a számonkérésre kijelölt tananyagnak. A költségtérítéses program nem tehető kötelezővé a tanulók számára.

- ✓ Feladatunk a tanulók szociális segítése (egész napos oktatás, tanulószoba, menza, tankönyvtámogatás, tartós tankönyv biztosítása).

- ✓ A hátrányok enyhítését, leküzdését az intézmény segíti (fejlesztő pedagógus és gyógypedagógus alkalmazásával - igény esetén készség- és képességfejlesztéssel, csoportbontással, differenciált foglalkozásokkal, tehetséggondozással, versenyre felkészítéssel, szakkörökkel, közösségi foglalkozásokkal).

Iskolánk valamennyi pedagógusának hitvallása:

„ Jó szóval oktasd, játszani is engedd szép, komoly fiadat!”

(József Attila)

2. A PEDAGÓGIAI PROPGRAM TÖRVÉNYI HÁTTERE

2. 1. A 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről:

26. § (1) A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.

(2) Az iskola pedagógiai programjának részeként, ha e törvény másként nem rendelkezik, a miniszter által kiadott kerettanterveket kiegészítve helyi tantervet készít. A helyi tanterv megnevezi az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervek közül választottat és rendelkezik a kerettantervben meghatározott, a kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozások időkerete legfeljebb tíz százalékának felhasználásáról. A kollégium az érdekelt iskola pedagógiai programját figyelembe véve készíti el a pedagógiai programját.

(3) Amennyiben az általános iskola egész napos iskolaként működik, pedagógiai programjának része valamely, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és e törvényben meghatározottak szerint jóváhagyott nevelési-oktatási program.

2. 2. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

7. § (1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza

a) az iskola nevelési programját, ennek keretén belül

aa) az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, értékeit, céljait, feladatait, eszközeit, eljárásait,
ab) a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat,
ac) a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokat,
ad) a közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatokat,
ae) a pedagógusok helyi intézményi feladatait, az osztályfőnöki munka tartalmát, az osztályfőnök feladatait,
af) a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendjét,
ag) a tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendjét,
ah) a szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formáit,
ai) a tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályait,
aj) a felvétel és az átvétel - Nkt. keretei közötti – helyi szabályait, valamint szakképző iskola tekintetében a szakképzésről szóló törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezéseit,
ak) az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai tervet,
b) az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül
ba) a választott kerettanterv megnevezését, ideértve bármely, az oktatásért felelős miniszter által kiadott vagy jóváhagyott kerettantervek közül választott kerettanterv megnevezését,
bb) a választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások

megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezését, óraszámát,
bc) az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét,
bd) a Nemzeti alaptantervben (a továbbiakban: Nat) meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait,
be) a mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját, ha azt nem az Nkt. 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezik meg,
bf) a választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályait,
bi) a tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elveit,
bj) a csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elveit,
bl) a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket,
bm) az egészségnevelési és környezeti nevelési elveket,
bn) a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket,
bo) a tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elveket,
bp) a nevelőtestület által szükségesnek tartott további elveket,

2. 3. Egyéb törvények, rendeletek

- az 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról,
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
- való közreműködés feltételeiről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelete a nemzeti köznevelésrõl szóló törvény végrehajtásáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelete a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
  22/2013. (III. 22.) EMMI rendelet egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 4/2017. (IV. 10.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet módosításáról
- *2019. évi LXX. törvény - a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosítása,* (előírásai 2019. július 26-án, szeptember 1-jén, illetőleg 2020. január 1-jén lépnek hatályba)
- *Nemzeti Alaptanterv 2020.*

Az iskola pedagógiai programját vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezeti be.

3. NEVELÉSI PROGRAM

3.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

3.1.1. Nevelési, pedagógiai alapelvek

Iskolánk feladatát egységes, közös alapelvek és célok megfogalmazásával, s az ehhez kapcsolódó tananyag és követelményrendszer alkalmazásával látja el. A gyermekek és a tanulók mindenekfelett álló érdekének tekintjük, hogy a munkánkat megfelelő színvonalon biztosítsuk részükre oly módon, hogy annak igénybevétele ne jelentsen aránytalan terhet a családoknak. Arra törekszünk, hogy intézményünk megőrizze sokszínűségét, megtartsa értékes hagyományait,
Intézményünkben nevelő, oktató, tanító pedagógusok a mindennapi nevelő, tanító és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket kívánják érvényre juttatni:

Intézményünk a komplexitás elve alapján, olyan pedagógiai munka végzésére törekszik, amely elősegíti a gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akarati tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságaiknak megfelelő, tudatos fejlesztése révén, és ezáltal erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a közérdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárokat nevel.

Intézményünk pedagógiai kultúráját az egyéni bánásmódra való törekvés, a gyermek, a tanuló elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztása, a feladatok elvégzésének ellenőrzése és a gyermek, tanuló fejlődését biztosító sokoldalú, a követelményekhez igazodó értékelés jellemzi.

Ennek érdekében intézményünk:

- a tervszerű nevelő-oktató munka során előtérbe helyezi a kulcskompetenciák kialakítását: a tanulók alapkészségeit kialakítja, fejleszti; számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alapműveltséget nyújt;
- többféle lehetőséget biztosít a tankötelezettség teljesítésére,
- az esélyegyenlőség elvének szem előtt tartásával iskolánk tanulóinak azonos lehetőségeket biztosít, az elvárt feltételek teljesítése esetén a továbbhaladás biztonságát nyújtjuk tanulmányaik során;
- lehetőséget ad az ismeretek alkotó alkalmazására, a tapasztalatok megszerzésére, megértésére, általánosításra;
- kiemelt figyelmet fordít a tehetségek felismerésére, tehetségük kibontakoztatásának segítésére;
- törekszik a gyermeki, tanulói érdeklődés felkeltésére, a motivációra;
- olyan - az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a technikára vonatkozó - ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat a szűkebb és tágabb környezetben;
- kialakítja az egyéni tanulás módszereit;
- arra törekszik, hogy a tanulók körében becsülete legyen a szorgalomnak, tanulásnak és a munkának;

- elvárja pedagógusaitól, hogy járuljanak hozzá a diákok életmódjának, motívumaik, szokásaik, értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, éljenek a szemléletesség és az aktivitás elvével, a tantárgyi koncentrációval és az új pedagógiai módszerekkel;
- törekszik a humánumra, az egyén és közösségek iránti tiszteletre;
- folyamatos ellenőrző, értékelő tevékenységgel javítja munkájának színvonalát, és ezzel biztosítja a minőséget a nevelő-oktató tevékenységben;
- segíti a diákoknak észrevenni és értékelni a jót, megelőzni és felismerni a rosszat;
- fontosnak tartja a visszajelzés elvét, mind a gyermek, mind a szülő felé, ezért folyamatosan tájékoztat a tanulói teljesítményekről;
- törekszik az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására;
- fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, a reális énkép kialakításának készségét;
- felkészíti a tanulókat a felnőtt lét szerepeire;
- a tanulókat megismerteti nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel, országunk, térségünk és településeink hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén megerősödjék a haza és a szülőföld iránti szeretetük. Emellett fontosnak tartja az európai azonosságtudat kialakítását, az egyetemes kultúra megismerését, tiszteletét is.

Az intézmény szükségesnek tartja a közösséghez tartozás elvének gyakorlati megvalósítását, ezért teret biztosít a sokoldalú, színes iskolai életnek. Olyan légkört kívánunk teremteni, hogy intézményeinkben a tanulók második otthonukban érezhessék magukat. A tanulási helyszínek, a kialakított környezet, a funkcionális terek a befogadó szemléletet tükrözik.Az együttélés szabályai az esélyegyenlőséget közvetítik. A terek a tanulásra és részvételre ösztönzést szolgálják.
Építünk az egyenrangúság elvére, átadjuk és gyakoroltatjuk a demokrácia alapelveit, de tisztában vagyunk a pedagógus vezető szerepének fontosságával is.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét, jogait tiszteletben tartjuk, a kötelességeit számon kérjük,
- intézményünkben tilos a hátrányos megkülönböztetés. Ennek minősül minden olyan - közvetlen vagy közvetett - különbségtétel, melynek célja vagy következménye az egyenlő bánásmód megszüntetése vagy akadályozása, továbbá a gyermek zaklatása,
- építünk a gyermeki, tanulói nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra,
- a diákokat bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- az oktatás során figyelembe vesszük a tanulók egyéni képességeit,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják mit várunk el tőlük,
- minden gyermek, diák számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére fejlődése minden időszakában, tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az intézmény életében egymást megbecsülő, tiszteletet adó, toleráns kapcsolatok kialakítására törekszünk,
- a tanulók az adott lehetőségek közül, választhatnak tantárgyakat, szakkört, sportkört valamint egyéb tanórán kívüli tevékenységet.

Intézményünk a külső hatások erejének ismerete alapján támaszkodik mindazon közösségekre, intézményekre, nevelési forrásokra, amelyek tapasztalatokat, ismeretek, pozitív életmintákat közvetítenek. Fontosnak tartjuk, hogy nevelő-oktató munkánkat a családra alapozzuk, ezért törekszünk nyitott és befogadó kapcsolat kialakítására..

Munkánk középpontjában a gyermek, a tanuló, a pedagógus és a szülő áll, akiknek kötelességei és jogai egységet alkotnak. A szülőkkel való közös tevékenység alapja a bizalom, az intézmény és a pedagógusok szakmai hitele.

E területen:

- A szülőkkel folyamatos kapcsolattartásra törekszünk, mert tudatában vagyunk annak, hogy bármit is adunk a gyermekeknek, semmi sem pótolja a szülői szeretet.
  A szülőket partnernek tekintjük és partnerként kezeljük az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola–középiskola, középiskola-felsőoktatás) átmenettel kapcsolatos konkrét esetek megoldása során.
- Munkánkat és tevékenységünket úgy szervezzük, hogy az átlátható legyen. Intézményünk szívesen fogad minden segítséget.
- Igénybe vesszük a térség, a települések oktatási, művelődési, sport, egészségügyi, szociális intézményei, egyházai, civil szervezetei, gazdasági szereplői által felkínált lehetőségeket. A tanulók érdekében törekszünk a széles együttműködésre.

Intézményünk betartja a nemzeti köznevelésről szóló törvény által meghatározott alapelveket, így a 3§ (3) bekezdést is.
Pedagógusaink az ismereteket, a vallási, világnézeti információkat tárgyilagosan, sokoldalúan közvetítik, a teljes nevelés-oktatási folyamatban tiszteletben tartva a gyermek, a tanuló, a szülő, a pedagógus vallási, világnézeti meggyőződését, és lehetőséget biztosítunk arra, hogy a tanuló egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan oktatásban vehessen részt.

Intézményünk ugyanakkor fontosnak tartja az alapvető emberi értékek közvetítését, elsajátíttatását.

3.1.2. Értékeink:

- ✓ a rend,
- ✓ a tudás,
- ✓ a szabadság,
- ✓ a méltányosság,
- ✓ az igazságosság,
- ✓ az egyenlő bánásmód,
- ✓ a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei,
- ✓ a fenntartható fejlődésre és az egészséges életmódra nevelés,
- ✓ **Olyan nevelés, amely egyetemlegesen szolgálja a közjót és a mások jogait tiszteletben tartó egyéni célokat.**

Célok, feladatok

Az intézményünkben folyó iskolai nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és nemzeti értékek, a nemzeti alaptantervben megfogalmazott követelmények tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása, átadása, valamint annak következetes számonkérése határozza meg.
Célunk, hogy a család által reánk bízott gyermekből, tanulóból a szülőkkel együttműködve szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket neveljünk. Munkánk során mindig figyelemmel vagyunk az életkori sajátosságokra.

Kiemelt célunk a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása, a korai iskola elhagyás megelőzése és a tehetséggondozás. Ennek érdekében ILMT alapú komplex szervezetfejlesztési tervet készítünk, amelyben meghatározzuk az alapvető célokat, tevékenységeket.

Kiemelt feladatnak tekintjük a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók speciális igényeinek figyelembevételét, egyéni képességeikhez igazodó, legeredményesebb fejlődésük elősegítését, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtését.

Kiemelt figyelmet fordítunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók családjainak feltérképezésére, megismerésére, feladatellátási helyünk partnerkapcsolati hálójának fejlesztésére, az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola-középiskola, középiskola–felsőoktatás) partnerkapcsolati hálójának fejlesztésére.

Intézményi célok:

- a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint korszerű ismereteik, egyéni képességeik, készségeik, kompetenciáik kialakítása, bővítése,
- minden tanulónk teljesítse tankötelezettségét, és kapjon a képességeinek megfelelő, a továbbtanuláshoz szükséges ismereteket
- intézményünk alakítson ki olyan iskolai környezetet, amely épít települése és saját hagyományaira, az ott élők elvárásaira,
- olyan átjárható oktatási-nevelési szervezetet kívánunk működtetni, ahol a tantervek, a követelmények és az alkalmazott módszerek, mérési eszközök egymást erősítik, kiegészítik, és ahol együttműködés van az intézmények dolgozói és tanulói között.
- Az EFOP-3.3.5-17-2017 projekt a Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása pályázatnak megfelelően: Az informális és nem formális tanulási alkalmak megteremtése. A köznevelési intézmény alkalmazza az informális és nem formális tanulási alkalmak megteremtését **bentlakásos** és **napközis** tematikus tanulási alkalmak megszervezését és megvalósítását.

A cél az iskolai nevelés-oktatásban olyan tematikus napközi és tematikus bentlakásos programok megvalósítása, amelyek a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott célokhoz, feladatokhoz igazodnak, középpontjában a tanulók tudásának, készségeinek és képességeinek fejlesztése, kibontakoztatása, a személyiség fejlődéséhez szükséges megfelelő feltételek biztosítása áll, figyelembe véve, hogy a nevelés és az oktatás színtere nemcsak az iskola lehet.

A foglalkozások keretében lehetőség nyílik olyan tanulási módokra és szervezési megoldásokra, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak fejlesztését, az osztályközösségek megerősödését.

Ennek keretében cél

- a végzettség nélküli iskolaelhagyók számának csökkentése és a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, valamint
- a minőségi oktatáshoz való egyenlő hozzáférés előmozdítása az alap- és középfokú oktatásban, ideértve az oktatásba való visszatérést ösztönző formális, informális és nem formális tanulási formákat is.

részcélok:

• a tanulás hatékonyságának és eredményességének növelése, a tanulók NAT-ban foglalt kulcskompetenciáinak, különösképpen a szociális kompetenciáinak fejlesztését célzó, kísérleti jellegű tematikus programok megvalósítása és eredményességének mérése által;

• az informális és non-formális tanulási lehetőségekhez való hozzáférés javítása;

• a kísérleti jellegű tematikus programokhoz kapcsolódó szolgáltatások, támogató rendszerek és kifejlesztett tartalmak, eszközök, kiadványok tesztelése;

• a kísérleti jellegű tematikus programokhoz kapcsolódó pedagógus- és animátorfelkészítések és pedagógus továbbképzések eredményességméréséhez történő hozzájárulás;
• az oktatás területi egyenlőtlenségeinek tompítása;

• újszerű, a kompetenciafejlesztést támogató tanulásszervezési eljárások bevezetése;

• a támogató-segítő, kooperatív pedagógiai kultúra és tevékenység megerősítése;

• tanulói közösségépítés.

Az iskola **nevelési céljai** közül elsőbbséget kaptak a következő, emberi tényezők:

- ✓ szeretet, erkölcsösség,
- ✓ humanitás,
- ✓ kreativitás,
- ✓ műveltség, tudás,
- ✓ értékek, érzelmek befogadása és átadása,
- ✓ önismeret, önfejlesztés képessége,
- ✓ fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra, a demokráciára,
- ✓ mások elfogadása és segítése.

Az iskola **oktatási céljai** közül a következő tényezők kaptak nagy hangsúlyt**:**

- ✓ maradandó és az életben felhasználható ismeretanyag átadása,
- ✓ az élet tisztelete, védelme, testi és lelki egészség,
- ✓ tehetséggondozás és a felzárkóztatás,
- ✓ integráció az iskolában, osztályban és a társadalomban,
- ✓ készség és képességfejlesztés, kompetenciák tudatos kialakítása,
- ✓ a tanulás tanítása,

- ✓ a nyolc osztály elvégzéséhez és a továbbtanuláshoz nyújtott segítség,
- ✓ az önálló gondolkodás és tanulás elsajátítása,
- ✓ reális énkép, önismeret kialakításának képessége,
- ✓ az ember testi és lelki egészsége, és harmóniája,
- ✓ környezettudatos magatartásra való felkészítés,
- ✓ aktív állampolgárságra, demokráciára való felkészítés,
- ✓ gazdálkodással, pénzügyekkel kapcsolatos képességek fejlesztése,
- ✓ a szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása,
- ✓ az egyetemes kultúra tisztelete, az európai azonosságtudat kialakítása,
- ✓ az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete,
- ✓ a nemzeti és a nemzetiségi tudat ápolása, elmélyítése.

Az oktatás-nevelés mérhető intézményi céljai:

- országos kompetenciamérés eredményei,
- felvételi eredmények,
- tanév végi vizsgák eredményei,
- versenyeredmények,
- magatartás és szorgalom jegyek átlaga,
- hagyományok ápolása, nemzeti ünnepek és helyi ünnepségek megtartása,
- osztályközösségek kialakítása,
- iskolán kívüli nevelési programok megvalósítása,
- tanórán kívüli nevelési lehetőségek hatékonysága (szakkörök, tanulószoba, diákkörök, napközi, táborok, kirándulások, színház- és múzeumlátogatások, stb.)
- dokumentumok (naplók, tanmenetek, óravázlatok) vezetése,
- bemutató órák megtartása,
- modern oktatási eszközök, módszerek alkalmazása,

Intézményi környezet területén mérhető célok:

- az iskolai baleseti kockázatok lehetőségeinek csökkentése,
- az energia felhasználás racionalizálása,
- akadálymentesítés,
- takarékos és hatékony gazdálkodás,
- ÁNTSZ előírások betartása,
- szertárak és szaktantermek fejlesztése,
- az iskola környékének rendben tartása.

3.1.3. Eszközök, eljárások

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	- Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés. - Kooperatív tanulási technikákat és tanulásszervezési módok	- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös célok kitűzése, elfogadtatása. - Hagyományok kialakítása. - Ellenőrzés - Ösztönzés.
Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	- A nevelő személyes példamutatása. - Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása.	- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	- Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája.	- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjai a nyolcadik évfolyam végén:

- az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten felel meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek,
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

Intézményünk tanulóképe

A tanulásban olyan gyermeket szeretnénk nevelni, aki:

- ismeri a tanulási technikákat, tanulni tudó és akaró,
- képes tudását tovább fejleszteni, és önállóan ismereteket szerezni,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát, a tudást,
- probléma- és feladatorientált, képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- teljesíti kötelességeit, munkája pontos kidolgozott, egyedi és változatos megoldások keresésére törekszik, gyakorlatias,
- szilárd alapkészségekkel rendelkezik, az egyetemes értékek megismerésére törekszik,
- az iskola megfelelő szakaszain megalapozza alapműveltségét, majd az általános műveltségét,
- értelmi képességeit, érzelmi, erkölcsi életét, egészségét egyaránt fejleszti,
- van akaratereje, fegyelmezettsége, képes a kudarcokat feldolgozni és leküzdeni,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
  - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
  - a természetet, a környezet értékeit,
  - más népek értékeit,
  - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
  - szűkebb és tágabb környezetének hagyományait,

Önmagához, társaihoz, közösséghez való viszonyában olyan tanulót szeretnénk nevelni, aki:

- humánus, erkölcsös, fegyelmezett, művelt, kötelességtudó,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját, szereti és tiszteli szüleit, nevelőit, társait,
- szellemileg, testileg egészséges edzett, egészségesen él, szeret sportolni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolt és gondozott,
- viselkedése udvarias, beszéde kulturált, tud a helyzethez illően viselkedni,
- sikerorientált, van önbizalma, tud dönteni és cselekedni,
- továbbtanulási elképzeléseit képességeire és eredményeire építi, reális énképpel rendelkezik, közösségi céljainak megvalósításában tevékenyen részt vesz, segítőkész,
- előítéletektől mentes, nyitott környezete iránt, érdekli mások problémája, szolidáris,
- tisztelettudó, elfogadja az egyén szabadságát, tolerálja a másságot,
- önmagáért és másokért felelősséget érez, vállal,
- eredményesen használja a kommunikációs technikákat, általános iskola végére ismeri legalább egy idegen nyelv alapjait.
- az emberi kapcsolatokban a konfliktusokat rugalmasan kezeli,
- szereti az emberi életet, mások és a világ értékeinek megismerésére törekszik, hisz saját boldogságában, jövőjében,
- szereti a természetet, környezettudatos gondolkodása pozitív, cselekvésre elkötelezett,
- a kudarcok, lemaradások okának megszüntetéséért mindent megtesz,
- tud csoportban, közösségben együttműködni,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében.

3.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos iskolai feladatok

Pedagógiai feladatunk, hogy a gyermekek optimális fejlődése során enyhüljenek, ellensúlyozódjanak a személyiségfejlődésre károsan ható körülmények.
Korszerű iskolánk nevelő-oktatómunkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különböző iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alapműveltséget nyújtson / komplex személyiségfejlesztés /.

Feltérképezzük a megoldásba bevonható valamennyi partnereket, elérhetőségüket nyilvántartjuk (pl. partneri adatbázis formájában), nyilvántartásunkat naprakészen tartjuk, folyamatosan frissítjük, rendszeresen felülvizsgáljuk (pl. tanévente).

A konkrét esetek megoldásában részt vevő pedagógus tájékoztatja a sikeres óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola–középiskola, középiskola-felsőoktatás) átmenetben érintett kollégákat (pl. Átmenetek Intézményi Munkacsoport tagjait), illetve az egyéb érintett egyéb ágazati és ágazatközi szereplőket az esettel, annak megoldásával kapcsolatban.

3.2.1. A tanulók erkölcsi nevelése terén (szociális kompetenciák):

- Az emberi értékek, örök érvényű normák megismertetése, tudatosítása, fejlesztése és meggyőződéssé alakítása
- A tanuló teljes személyiségének fejlesztése, szilárd jellemének kialakítása.
- Alapvető magatartási, viselkedési normák megismertetése, megtanítása, felismertetése, gyakoroltatása, betartatása.
- A másság elfogadása – gondolati, lelkiismereti és vallásszabadság.
- Alkalmazkodó készség kialakítása.
- Legyenek képesek személyes kapcsolatok kiépítésére, ápolására.
- Legyenek tisztában a következő fogalmakkal: kötelesség, lelkiismeret, felelősség, becsületesség, hűség, bátorság.
- Értékelje családi biztonságát, a család jelentőségét.

A cél megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Példamutatás, meggyőzés, ráhatás, szituációs játékok.
- Szabadidős tevékenységek során, sportrendezvényeken, szabályok betartatása.
- Élethelyzetekből vett példák értékelése.
- Hitoktatás feltételeinek biztosítása, szabad vallásgyakorlás.

Iskolában az **etika** óra vagy az e helyett választható, az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan óra a kötelező tanórai foglalkozások része.
Az etika oktatását a törvényi előírásnak megfelelően képzett pedagógus végzi.

A **hitoktatás** megszervezése iskolánkban a tanórai foglalkozások rendjéhez illeszkedik.
Az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan oktatásával kapcsolatos feladatok ellátása során együttműködünk az érdekelt egyházi jogi személlyel. Az egyházi jogi személy által szervezett és felügyelt hit- és erkölcstan órák és foglalkozások tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg az adott egyház iránymutatása szerint.

A hit- és erkölcstan oktatás tartalmának meghatározása, a hitoktató alkalmazása és ellenőrzése, a hit- és erkölcstanoktatásra való jelentkezés szervezése, a foglalkozások ellenőrzése az egyházi jogi személy feladata

Intézményünk a rendelkezésre álló eszközökből biztosítja a hit- és erkölcstanoktatáshoz szükséges tárgyi feltételeket, így különösen a helyiségek rendeltetésszerű használatát, valamint a jelentkezéshez és működéshez szükséges feltételeket.

3.2.2.Értelmi nevelése terén (hatékony, önálló tanulás kulcskompetencia):

- Az értelmi képességek, ill. az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése.
- A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.
- Az általános műveltség alapjainak elsajátíttatása 1-8 évfolyamon,
- Az önálló ismeretszerzés kifejlesztése, tanulási igény felkeltése, fejlesztése, jártasságaik, készségeik, képességeik, gondolkodásuk fejlesztése, szilárd alapkészségek kialakítása, a megfelelő továbbtanulási irány illetve pálya kiválasztása.
- A növekvő információ-áramlatban való tájékozódás képességeinek kialakítása, médiaismeret.
- A hatékony kommunikáció, kifejezőképesség kialakítása, fejlesztése.
- A problémamegoldó gondolkodás képességeinek kialakítása.
- A differenciált oktatás hatékonyabbá tétele a felzárkóztatás és tehetséggondozás eredményessége érdekében.

A célok megvalósulásának módjai, eszközei, eljárásai:

- IKT eszközök használata,
- motiválás, szituációs helyzetek,
- könyv, film, színház, kiállítások,
- bábozás, dramatikus játékok, hangverseny, könyvtárhasználat,
- nyelvi és szabadidős táborok,
- tehetséggondozó és felzárkóztató szakkörök.

3.2.3. Az érzelmi /emocionális/ nevelés terén (énkép, önismeret fejlesztése):

- Pozitív érzelmek erősítése az élő és élettelen környezettel szembeni viszonyulás tekintetében.
- Az önmagukra, közösségre irányuló cselekvésre, aktivitásra késztető érzelmek kialakítására.
- Érzelmek felismerése, kezelése, önmotiválás, mások érzelmeinek értelmezése→kielégítő kapcsolatok létrehozása
- A családhoz, az iskolához, a lakóhelyhez, a nemzethez tartozás (kötődés) érzésének megerősítése, a magyarság tudat kialakítása
- Érzelmekre ható rendezvények szervezése.
- Hagyományok ápolása, tisztelete, reális önértékelésre, önismeretre, önbecsülésre nevelés.
- Tudja összehangolni saját érdekeinek érvényesítését mások érdekeivel.
- Pozitív gondolkodásmód elsajátíttatása, a döntetni tudás kialakítása.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Hagyományok, jelképek – ünnepségek, rendezvények / nyílt napok, kulturális bemutató, iskolai, községi ünnepek, iskolai névadás /;
- Motiválás, szituációs helyzetek;
- Könyv, film, színház, kiállítások;
- Bábozás, dramatikus játékok, hangverseny, könyvtárhasználat.

„A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége.”

A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

Intézményünk *(köznevelési intézmény megnevezése)* a kormányrendeletben foglaltak figyelembe vételével rész vesz a színházi, tánc- és cirkuszi előadásokon, komolyzenei hangversenyeken, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásán az egyes évfolyamok tekintetében a következők szerint:

1. évfolyam: Bábelőadás bemutatása oktatási intézményekben

2. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben

3. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)

4. évfolyam: Komolyzenei vagy népzenei koncert bemutatása oktatási intézményekben vagy koncerttermekben

5. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)

6. évfolyam: Cirkuszművészeti előadás bemutatása saját játszóhelyen (Fővárosi Nagycirkusz)

7. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben

8. évfolyam: Színházi előadás bemutatása Budapesten - (kőszínház)

Az általános iskolai tanulmányok ideje alatt egy alkalommal egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogatnak a tanulók, ennek időpontjáról, módjáról az intézmény dönt a lehetőségek függvényében. Az 1., 2., 4. és 7. évfolyamos diákok részére szervezett programokat helyben, az iskola vagy a területileg illetékes tankerületi központ által biztosított, kijelölt helyszínen kell megvalósítani.

Az intézmény a szülőket tájékoztatja a látogatások és utazások részleteiről, a szervezés során a „Kréta” rendszer LEP modulja kerül felhasználásra. Minden 10 tanuló után 1 fő kísérőt lehet számítani.

3.2.4. Az akarati nevelés terén (énkép, önismeret fejlesztése):

- Az önismeret, saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése.
- Önmotiválás: az értelmi motiváció érzelmivé alakítása.
- Önirányítás képességének fejlesztése.
- Kitartó, szorgalmas, céltudatos munkára való elkötelezettség kialakítása.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Kooperatív tanítási forma alkalmazása.
- Önálló munka, kiselőadások.
- Sikerélmény biztosítása.

3.2.5. A nemzeti nevelés terén (szociális és állampolgári kompetencia):

- A közvetlen lakóhely és a haza múltjának, jelenének megismertetése.
- A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése.
- A hazaszeretet érzésének felébresztése, mélyítése.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Megemlékezések nemzeti ünnepeinkről.
- 5. évfolyamon a Honismeret tantárgy keretében ismerkednek meg hazánk hagyományaival.
- Projekt-hét névadónk, Dr. Kozma Pál tiszteletére.
- Farkas Bertalan életének, munkásságának megismertetése.

3.2.6. Az állampolgári nevelés terén (szociális és állampolgári kompetencia):

- Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése.
- A korosztályoknak megfelelő szintű ismeret a társadalom jelenségeiről, problémáiról.
- Közösségi, közéleti életben való részvétel igényének kialakítása.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- 5-8. évfolyamon biztosítjuk a heti egy osztályfőnöki órát, melynek keretében tanulóink egyre szélesebb körű ismereteket szerezhetnek állampolgári jogaikról, kötelességeikről, nyomon követhetik a társadalmi jelenségeket.
- Minden tanuló választó és választható a diákönkormányzat érdekképviseleti munkájára.

3.2.7. A munkára nevelés terén (kezdeményezőképesség és vállalkozási kompetencia.)

- Az emberi munka fontosságának tudatosítása, értékének megbecsülése.
- A tanulók önellátására, és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek megtanítása, gyakoroltatása, szokássá alakítása.
- Törekedjen a környezeti értékek megóvására.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Társadalmi munka szervezése.
- Versenyszellem kialakítása: osztálytermek tisztasága, dekorálása, otthonosság.

3.2.8. A művészeti nevelés terén (esztétikai-művészeti tudatosság és kifejező képesség):

- Vizuális látásmód fejlesztése a különféle grafikai és festészeti eljárások megismerése során, az elsajátított képességek megfelelő alkalmazása a gyakorlatban.
- A mozgáskultúra fejlesztése a különböző táncművészeti ágak alapjainak elsajátítása, alkalmazása.
- Különböző hangszerek használatának elsajátítása műdalok és népdalok tanítása során.
- Alakuljon ki az igényesség, a szépérzék önmagával szemben, szűkebb, tágabb környezete iránt.
- Fejlesszük ítélő, kritikai képességüket.
- Az esztétika, a harmónia észrevetetése, megbecsülése.
- A művészeti oktatás keretében fejlesszük tanulóink zenei, mozgásos és vizuális képességeit.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Tanulói munkák, tantermek, udvar, ebédlő rendjének, tisztaságának megőrzése.

- Szakkörök, kiállítások;
- Színházlátogatások;
- Művészeti oktatás, művészeti csoportok bemutatója;
- Kirándulások.

3. 3.Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

- Egészséges, edzett személyiségek nevelése, az egészséges életmód és egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény megalapozása.
- Fejleszteni kívánjuk a tanulók egészséges életmód és egészséges táplálkozás iránti igényeit.
- Káros szenvedélyek hatásainak megismertetése, drog- és alkohol megelőző programok.
- Tanítsuk meg az egészséges élet kiemelt megbecsülésére.
- Tudja gondjait, problémáit természetes módon, káros szenvedélyek hatása nélkül megoldani.
- A testi képességek fejlesztésére, a rendszeres testmozgás iránti igény felkeltése.
- Olyan körülmények biztosítása tanulóink számára, amelyek elősegítik optimális szellemi, fizikai fejlődésüket.

3. 3.1.Testi egészség

A felvilágosító munkának ki kell terjednie az egészséges életmód, a helyes táplálkozás, az egészséges napirend, a test, a ruházat és a környezet ápolása iránti érdeklődés és igény felkeltésére, a kapcsolódó szokások alakítására és az ismeretek tudatosítására. A tanító modell szerepe ezen a területen megkülönböztetett jelentőségű.
Az elsődleges prevenció a betegségeket előidéző tényezők korai felismerésére és elkerülésére irányuló tevékenység, ami e veszélyeztetett emberekre irányul. A korszerű egészségnevelés az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul.

- **Egészségügyi szűrővizsgálatok**

- Minden tanulónk évente fogászati szűrővizsgálaton vesz részt.
- Nyolcadik évfolyamos diákjainkat csoportosan visszük el tüdőszűrői vizsgálatra.
- Az iskolaorvos és a védőnő az iskola orvosi szobájában végzi tanulóink alkalmassági vizsgálatát.
- Szintén itt helyben kapják meg a szükséges védőoltásokat.
- A védőnő folyamatosan – kérésünkre többször is – elvégzi a tanulók tisztasági ellenőrzését.

- **A betegségek megelőzésére nevelés**

- A fertőző betegségek megelőzésére nevelés magában foglalja a közvetlen érintkezés útján, cseppfertőzéssel, továbbá az élelmiszerekkel terjedő fertőzések megelőzésére nevelést.
  Felhívjuk a figyelmet, és megtanítjuk a helyes zsebkendő használatot, a köhögés, tüsszentés alkalmával, hangsúlyozzuk a kézmosás szükségességét az étkezések előtt, után, az óraközi szünetek után, WC használatot követően.

- Kiemelt figyelmet fordítunk az élősködők (rüh, fejtetű) felismerésére és kiküszöbölésére. Ebben segítséget kérünk a védőnői hálózattól.

- **Higiénés nevelés**

- Célja az egyén és a közösség egészségének védelme, a külső környezetből származó ártalmak megelőzése, elhárítása.

Személyi higiénére nevelés

- Az egész nap folyamán példát mutatunk, és folyamatosan felhívjuk a figyelmet ezen szabályok betartására (bőrápolás, körömápolás, fogápolás, orr, fül, szemápolás, egészséges ruházkodás,

Környezet higiéniára nevelés

- A gyerekekkel közösen végezzük az osztályterem tisztaságának megóvását, szépítését, virágosítását, a termek szellőztetését, az udvar tisztántartását, gondozását.

- **Egészséges táplálkozás**

- Gyermekeink 90 %-a veszi igénybe az önkormányzat által fenntartott konyha szolgáltatásait. Az élelmezésvezető ügyel az az előírások betartására, igyekszik az életkoruknak megfelelő étrendet összeállítani, például hetente többször főzeléket kapnak a gyermekek. A helyi termelők biztosítják a megfelelő alapanyagokat. Vezetőségünk folyamatosan szorgalmazza, hogy a több gyümölcsöt iktassanak be a menübe, illetve a fehér kenyér felváltását az egészségesebb barna, félbarna, vagy teljes kiőrlésű kenyérrel.
- Szülői értekezleten kérjük a szülőket, hogy gyermekeiknek édesség, chips és kóla helyett teát, gyümölcsöket, egészséges táplálékokat pakoljanak.
- Már évek óta részt veszünk az iskolatej programban, így tanulóink minden nap tej vagy kakaó formájában fehérjéhez jutnak.
- Szintén több éve működik iskolánkban az iskolagyümölcs program, melynek keretében az 1-6. évfolyam tanulóit tudjuk minden nap friss gyümölcshöz juttatni.
- A DÖK programjai között eddig is szerepelt az egyészség-nap, mely az egészséges táplálkozás részeként a különböző salátákkal, sajttal, teákkal ismerteti meg tanulóinkat.
- A védőnői szolgálat évente tart előadást az egészséges táplálkozás témakörben.

- **Testmozgás**

- Iskolánkban a 2012/2013-as tanévben az 1. és az 5. évfolyamon bevezettük a heti 5 testnevelés órát, melyet felmenő rendszerben továbbvittünk a többi évfolyamon. Így jelenleg az 1-2. évfolyamon heti 3 testnevelés óra és 2 úszás, a 3-8. évfolyamokon heti 4 testnevelés és 1 úszás óra van.
- Arra törekszünk, hogy minden testnevelés óra és egyéb testmozgási alkalom örömöt és sikerélményt jelentsen még az eltérő adottságú tanulóknak is.
  A testmozgás-program életmód-sportokat, életminőség-sportokat is tanítson meg.
- Minden testnevelés órán és minden testmozgási alkalomkor megtörténik a keringési és légző-rendszer megfelelő leterhelése.
- Minden testnevelés órán van gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légzőtorna.
- A testnevelés tananyag egészében a gerinc- és ízületvédelem szabályainak betartása, külön figyelemmel a fittség mérések testhelyzeteire és az izomerősítések különböző testhelyzeteire.
- A testmozgás-program játékokat és táncot is tartalmaz.
- Tanulóinknak lehetőségük van gyógy-úszásra.
- Az 1-5. évfolyamos gyermekeink részt vesznek a Bozsik-programban.

- Délután a Diáksportkör keretében úszhatnak, focizhatnak, lábteniszezhetnek, asztaliteniszezhetnek.
- Az iskoláskorú gyermekek egészséges fejlődését és eredményes tanulását döntő mértékben befolyásolja, hogy az iskola milyen mértékben és módon elégíti ki

mozgásigényét. Ezért a mozgáskultúra célirányos, szervezett fejlesztése mellett naponta kellő időt szükséges biztosítani a kötetlen játékra és a szabadlevegőn szervezett mozgásra.

- Az óraközi szüneteket – ha az időjárás megengedi – tanulóink a tágas iskolaudvaron töltik, ahol lehetőségük van a mozgásra, játszhatnak a szabadtéri pingpongasztalon.
- Napközis foglakozásokon kötelező a mozgás, az udvari játék, egészségfejlesztő testmozgás biztosítása a helyi tantervben előírt időbeosztásban. Az összefüggő, napi három órát meghaladó napközis foglalkozások között minden olyan délutáni tanítási időszakban, amelyben nincs testnevelési óra, biztosítani kell a tanuló életkorához és fejlettségéhez igazodó játékos, egészségfejlesztő testmozgást. A játékos testmozgást, ha időjárási viszonyok megengedik, a szabadban kell megszervezni. A játékos testmozgás ideje legalább napi negyvenöt perc.

- Hagyományainkhoz híven gyakran veszünk részt a helyi, megyei és országos sportversenyeken. Intézményünk gyakran biztosít helyszínt az intézmények közötti versenyekhez.
- Kirándulások, gyalogos és kerékpáros túrák szervezése, táborok.

- **Baleset-megelőzésre nevelés**

- A felgyorsult technikai fejlődés, a civilizáció számtalan olyan újabb eredményt is hozott, amely jelentősége mellett balesetveszélyt, életveszélyt is rejt magában. A pedagógusok minden alkalommal felkészítik a gyerekeket a baleseti helyzetek felismerésére az iskolai feltételek között, és a biztonságos eszközhasználat gyakorlására (kés, olló, villa, kísérleti eszközök).
- Az otthoni baleseti források felismertetése, megelőzésük gyakorlása is az iskolában valósul meg.
- Az utcai közlekedés szabályainak elsajátítása környezet, illetve technika órákon realizálódik.

3.3.2. Lelki egészség

A tanulók egészséges tanulási környezetének megszervezése, elhelyezése, a humánus, szeretetteljes bánásmód és szorongásmentes légkör megteremtése mellett a pedagógusnak figyelemmel kell kísérnie - a testi-lelki egészség védelmében - a gyermekek otthoni neveltetését és lelki állapotát, hogy adott esetben teljesíthesse védő-segítő feladatait.

- **Szociohigiénés** (harmonikus társkapcsolatokra történő) nevelés

– Kedvező társas miliő működtetése. Kiemelt szerepet játszik a család társas támogató rendszere, a szülő – gyermek kapcsolat, anya – gyermek kapcsolat zavartalansága, a személyiség kibontakozási lehetőségének biztosítása, a személyiségben meglevő kreativitás kibontakozása.
Ezeket, a szerepeket is a már említett hátrányos, érzelmileg szegény környezetből származó tanulóink miatt az iskolának kell megtanítania, amely csak részben valósul meg, a család támogatása nélkül.
– A lelki egészség fontos összetevője a kortárskapcsolatok szerveződése, a közösségben elfoglalt pozíció, a barátkozás sikeressége. Ezek kedvező alakulásához esetenként a tanár

segítsége, indirekt irányítása is szükséges. Olyan pedagógiai eljárások alkalmazása kívánatos, amelyek hatására a mellőzést, a kirekesztést, a sértő elzárkózást, a féktelen indulati megnyilvánulásokat felváltja a csoportban az elfogadás, a türelem, készség az együttműködésre, az egymás segítése, az őszinte hangnem, a kölcsönös megbecsülés.

- **Művészeti oktatás**

– Iskolánkban már hagyománya van a művészeti oktatásnak.
A Garabonciás Művészeti Iskola keretein belül tanulóink szintetizátorozni tanulhatnak.
A 2015/2016-os tanévben kezdte meg működését nálunk a Délibáb Alapfokú Művészeti Iskola, melynek keretében tanulóink modern táncot tanulnak.

- **Ének-zene, rajz**

– Az ének-zene és a rajz és vizuális kultúra órákon, az énekkaron célunk a művészet megismertetése, megszerettetése, a kreatív alkotói munka, a művészetben rejlő örömforrás felfedeztetése. Tanulóink eredményesen vesznek részt évente több rajtpályázaton, népdaléneklő versenyen.

- **Az egészséges életvezetés**

– Az egészséges napirend, életrend tartalmazza a kiegyensúlyozott társas kapcsolatok alakítását, a jó családi és iskolai környezetet és a gyerekek között kialakuló légkört, az intim emberi kapcsolatok irányítását. Erre környezetismeret, magyar nyelv és irodalom órán nyílik lehetőség.
A deviánsviselkedés (durvaság, agresszivitás, veszélyhelyzet és baleseti helyzet teremtése) megelőzésére a tanítói példamutatás szolgál.

- A családi életre nevelés az egészséges életvezetés egyik kiemelt feladata napjainkban. Az anyai és apai hivatás megértése, megbecsülése minden szakórán megvalósul a képzőművészeti, irodalmi és zenei tananyagokon keresztül.

- **Stressz-elhárítás**

– A stressz-okok kiküszöbölése azoknak az élethelyzeteknek az elkerülését tartalmazza, amelyek stressz-hatásuk következtében erősen megterhelik az idegrendszert. Ilyen a füstös, áporodott levegőjű helyiségben való tartózkodás, a folyamatos zajhatás, erős fény, sok ülés, fokozott mozgáskorlátozás. A pedagógus feladata ezek megszüntetése, illetve kiküszöbölése, fokozott figyelem.

– A stressz-elhárítás bevált módszere a tanórán kívüli tevékenység: évente több alkalommal gyalogtúra vagy kerékpártúra a közeli természeti környezetbe, játékos vetélkedők, akadályversenyek rendezése, egészségügyi séták alkalomszerűen, környezetismeret tantárgyhoz kapcsolódó témakörök feldolgozása tanulmányi sétákon (pl. gyümölcsöskert, baromfiudvar, erdő, mező, vízpart élővilágának megtekintése), vízhez szoktatás, úszás, mozgásos szabad játékok.

- **Érzelmi nevelés**

- A gyermek személyiségében az érzelmek jelentős szerepet töltenek be, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermeket biztonság, otthonosság, derűs szeretettel teli légkör vegye körül az iskolában is.

- Nevelési szempontból feladatunkhoz tartozik a pedagógusok és más felnőtt dolgozók és a gyermekek közötti pozitív érzelmi kapcsolat erősítése, a félelmek, szorongások feloldása, a kudarc elkerülése. Iskolánkban családias légkörben folyik az oktatás, állandó a meleg érzelmi kötődés a gyerekek és felnőttek között. Elég sok tanuló hátrányos családi környezetből származik, sok gyermek szülői elhanyagolással küzd, így nekünk pedagógusoknak kell pótolni a szeretetet.

- **Hitoktatás**

- Az egészséges lelki élet alakításában fontos szerepet játszik a hit. A történelmi egyházak képviselőivel jó kapcsolatot alakítottunk ki, a hittanórák időpontjait velük egyeztetjük, és a tanulók egyéb elfoglaltságait azokhoz igazítjuk.

- **Kapcsolat a szülői házzal, a Gyermekjóléti Szolgálattal**

- Osztályfőnökeink munkájában kiemelt feladatként szerepel a szülői házzal való kapcsolattartás. Veszélyeztető helyzetet látva rögtön jelentjük a Gyermekjóléti Szolgálatnak, és velük együttműködünk a gondok megbeszélésében, megoldásában.

- **Kommunikációs nevelés**

- Az iskolánk feladatköre a gyermekek kommunikációs készségének fejlesztése. Arra nevelünk, hogy a tanulók gondolataikat, elképzeléseiket, érzelmeiket őszintén közöljék társaikkal és a felnőttekkel. E feladatkörből kiemeljük azt a munkát, amely a beszédnyelv tisztaságának fenntartására, a gyermek meghallgatására, a tanulói kérdések érvényesülésére, és a válaszok igénylésére irányul. Ez a feladat a tanórákon is, tanórán kívüli tevékenységekben is és a pedagógusok példamutató magatartásával, következetes neveléssel valósulhat meg.

- A kommunikációs zavarok feloldására, enyhítésére beszédfejlesztési gyakorlatokat, légzéstechnikai feladatokat végzünk a tanórákon, kiegészítve a szókincsbővítéssel, a kifejező készség fejlesztésével. Ezekre lehetőséget biztosítanak a magyar nyelv és irodalom, énekzene, testnevelés órák, és a logopédiai foglalkozások.
- Akkut esetekben gyermekpszichológus segítségét kérjük.

A célok megvalósításának módjai, eszközei, eljárásai:

- Az iskolai élet valamennyi területének tevékenységei szolgálják az egészséges életmódra való nevelést.

- Minden évfolyam osztályfőnöki óráin szerepel az egészséges életmód, és ezen belül az egészséges táplálkozás témaköre. **A segítő kapcsolatok színterei és kapcsolódási pontok**:

- Szülők (család)

A szülő, a család a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett munkában. Ez a szülők körében sajnos nem minden esetben valósul meg. Mi pedagógusok igyekszünk bevonni őket az iskolai egészségfejlesztő program kialakításába.

- Háziorvos, védőnő

Az egészségügyi szolgálat segítségének igénybe vétele évi rendszerességgel történik (védőnő, iskolaorvos). Évente egy alkalommal szűrés (testmagasság mérés, testsúlymérés, mell-körfogat mérés, szemvizsgálat, fogászati szűrés és ellátás, ortopédiai szűrés), rendszeres higiéniai szűrővizsgálatok.

- Gyermekjóléti szolgálatok, nevelési tanácsadók, családsegítők segítségét is igénybe vesszük a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekek esetében alkalomszerűen.

3. 4. Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

1. Fellépünk minden diszkrimináció ellen, amely iskolánk tanulóit érinti.
Az egyes tantárgyakba multikulturális tartalmakat építünk be.
Segítünk egymásnak úgy közreműködni, hogy közben mindannyiunk véleményét tiszteletben tartjuk.
2. A közös iskolai/osztály-/csoportszintű programvállalásokra való motiválás segíti a tanulók kooperációjának működését, erősíti az egymás iránt érzett és vállalt felelősséget.
3. Segítünk egymásnak úgy közreműködni, hogy közben mindannyiunk véleményét tiszteletben tartjuk.

Ennek érdekében feladatunk:

- Az emberi együttélés szabályainak megismertetése.
- A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása.
- A kommunikációs készségek, beszédkultúra fejlesztése, kulturált magatartás elsajátítása, megkövetelése a mindennapi életben.
- A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.
- Mivel egészséges személyiséget csak egészséges személyiségű pedagógus tud formálni, ezért fontos, a nevelőtestület kiégésének elkerülése, az egészséges lelki és érzelmi élet megőrzése, közösségi kapcsolatok ápolása a pedagógusok között is. Ennek érdekében iskolánk félévente nevelőtestületi közösségfejlesztő napokat szervez, melyet az ILMT alapú komplex intézményfejlesztésünkhöz igazodóan valósítunk meg.
- A nevelőtestületi napokon együttműködést fejlesztő gyakorlatokat alkalmazunk. Áttekintjük és egyeztetjük fejlesztési elképzeléseinket, alkalmazzuk a hálózati tanulási formákat, hiszen a közösség által történő nevelés megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösség fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- **A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítással**

Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

- **A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.**

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm - a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró - személyiségének lassú átalakulásától az autonóm - önmagát értékelni és irányítani képes - személyiséggé válásig.

- **Az önkormányzás képességének kialakítása.**

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

- **A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.**

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

- **A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.**

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

3.5. A Pedagógusok helyi intézményi feladatai

3.5.1. A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása mellett **hangsúlyos a példamutatás**.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órákat és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat pontosan és eredményesen tartsa meg.
- Aktívan vegyen részt a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Tevékeny részt vállaljon az éves munkaterv szerinti és egyéb iskolai rendezvények megvalósításában.
- A tudomására jutott hivatali titkot őrizze meg.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre szerezze meg az előírt minősítést.
- Kísérje figyelemmel a pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

A PEDAGÓGUS ELVÁRÁSOK **Pedagógiai módszertani felkészültség**
• Alapos, átfogó és korszerű szaktudományos és szaktárgyi tudással rendelkezik, folyamatosan képzi magát, részt vesz továbbképzéseken, tréningeken. • A szaktárgynak és a tanítási helyzetnek megfelelő, változatos oktatási módszereket, taneszközöket alkalmaz. • Tanítványait önálló gondolkodásra, a tantárgya adottságaihoz mérten a tanultak alkalmazására neveli, alkalmazott módszereivel a tanulók motiválására törekszik. • Tanítványaiban életkoruknak megfelelő szinten a lehetőségekhez és a tantárgyi adottságokhoz mérten kialakítja az online információk befogadásának, feldolgozásának, továbbadásának kritikus, etikus módját • A tervszerű nevelő-oktató munka során alkalmazott pedagógiai módszerei a kulcskompetenciák kialakítását és fejlesztését támogatják: kialakítja és fejleszti a tanulók alapkészségeit.
• Felméri a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát. Nyomon követi a problémás családi háttérrel rendelkező tanulók helyzetét, érdekükben kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Szolgálattal. • Ismeri és alkalmazza a differenciálás hagyományos és munkáltató módszereit. • Az elméleti ismeretek mellett a - tantárgy sajátosságainak megfelelő mértékben - a tanultak gyakorlati alkalmazását is lehetővé teszi. • Alkalmazza a tanulócsoportoknak, az integráltan oktatott különleges bánásmódot igénylő tanulóknak megfelelő módszereket. • A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszereket,

szemléltetést alkalmaz.
• A rendelkezésére álló tananyagokat, taneszközöket ismeri, és a tanítási óráin, foglalkozásain megfelelően használja azokat. • Fogalomhasználata pontos, következetes. • Kihasználja a tananyag kínálta egyéb tantárgyakhoz való kapcsolódási lehetőségeket. • Rendelkezik a szaktárgy tanításához szükséges tantervi és szakmódszertani tudással. • Óráin épít a tanulók egyéb forrásból szerzett tudására.
Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók
• Pedagógiai munkáját megtervezi: tanmenetet és tematikus tervet készít. • Egységben szemléli és veszi figyelembe a pedagógiai folyamat minden elemét: a tananyagot, a tanulók előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságaikat, képességeiket, az oktatási környezetet. • Tudatosan, a tanóra céljainak megfelelően tervezi meg a használt módszereket, eszközöket. • Többféle módszertani megoldásban gondolkodik.
• Az órát a cél(ok)nak megfelelően logikusan építi föl. • Az óra megtervezésénél a tanulói tevékenységet, a tanulási folyamatot tartja szem előtt. • Tudatosan törekszik a tanulók motiválására, aktivizálására. • Terveit az óra eredményének függvényében felülvizsgálja, és ha szükséges korrigálja.
• Folyamatos mérési, értékelő tevékenységgel javítja munkájának színvonalát, és ezzel biztosítja a minőséget a nevelő-oktató tevékenységben. • Az ellenőrzések során felderített gyengeségeire, hiányosságaira kiemelt figyelmet fordít, minden tőle telhetőt megtesz azok pótlására. • A tanítás-tanulás eredményességét segítő módszereket alkalmaz.
• A célok tudatosításából indul ki. A célok meghatározásához figyelembe veszi a tantervi előírásokat, az intézmény pedagógiai programját.
A tanulás támogatása
• Az alkalmazott módszer választásánál a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát figyelembe veszi. Szükség esetén képes változtatni előzetes tervein.
• Törekszik a tanulói érdeklődés felkeltésére, a motivációra.
• Felismeri a tanulók tanulási nehézségeit, problémáit, és szülőkkel való egyeztetés után intézkedik a megfelelő szakmai vizsgálatról. • Kihasználja a tananyagban rejlő lehetőségeket különféle tanulási technikák elsajátítására, gyakorlására.

• Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakít ki, ahol minden tanuló hibázhat, ahol mindenkinek lehetősége van a javításra. • Olyan környezet kialakítására törekszik, amely elősegíti a hatékonyabb tanulást.
• Igyekszik kialakítani a tanulókban az egyéni tanulás, kutatás igényét, módszereit, ösztönzi őket az online információk kritikus felhasználására. • Megfelelő útmutatókat és az önálló tanuláshoz szükséges tanulási eszközöket biztosít a tanulók számára.
A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
• Többféle módszert használ tanítványai megismerésére.
• Munkájában az oktatást és nevelést egységben szemléli és kezeli. • Figyelemmel kíséri a tanulók személyiségében bekövetkező változásokat. • A tanulók személyiségének fejlesztésére, önállóságának kibontakoztatására törekszik. • Felismeri a tanulók beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségeit, és képes számukra a megfelelő szakembertől segítséget kérni. • Reálisan elemzi, értékeli saját munkájában az egyéni bánásmód megvalósítását.
• Csoportmunka esetén is figyel a tanulók egyéni munkájára, szükség esetén megfelelő instrukciókkal segítséget nyújt a számukra. • A tanulók hibáit, tévesztéseit pozitív módon kezeli, az egyéni megértés, tanulás lehetőségét látja benne.
• Az órai munka során differenciált feladatokkal segíti a különleges bánásmódot igénylő integráltan oktatott tanulókat. • Összehangolja általános pedagógiai célrendszert az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokkal.
A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
• A közösségfejlesztés változatos módszereit alkalmazza.
• Óráin nyugodt, elfogadó, tanulást támogató légkört teremt. • Tanítványait egymás elfogadására, tiszteletére neveli. • Munkájában figyelembe veszi a tanulók eltérő szociokulturális hátterét. • Elősegíti és ösztönzi a tanulók közötti kommunikációt, fejleszti a tanulók vitakultúráját. • Értékközvetítő tevékenysége tudatos. Nyitottság, önzetlen viselkedés, társadalmi érzékenység és más kultúrák elfogadása jellemzi.

• A tanórákon és a szabadidős tevékenységekben egyaránt törekszik a gyermeki érdeklődés felkeltésére, az együttműködés motiválására. • Az együttműködés és a kommunikáció elősegítésére online eszközöket is használ, melyen követendő példát mutat a digitális eszközök etikus, értékes használata terén.
• Az iskolai, osztálytermi konfliktusok megelőzésére törekszik, következetes a szabályok betartatásában, kiszámítható az értékelésben. • A csoportjaiban felmerülő konfliktusforrásokat, konfliktusokat felismeri, helyesen értelmezi és hatékonyan kezeli.
A pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
• Jól ismeri a szaktárgya tantervi követelményeit, és ezek alapján képes tanulócsoportjának összetétele és képességei alapján saját követelményeit meghatározni és következetesen alkalmazni. • A szaktárgy ismereteit és speciális kompetenciáit mérő felmérőket, feladatlapokat, tudásszint mérő teszteket állít össze. • Változatosan és céljainak megfelelően választja meg értékelési módszereit. • Értékelései világosak, egyértelműek.
• A tanulás támogatása érdekében az órákon törekszik a folyamatos visszajelzésre, megerősítésre. • A tanulói munkák értékelésének adatait elemzi, és az eredményeket felhasználja további munkájában. • Értékelésével, visszajelzéseivel a tanulók fejlődését segíti.
• Olyan munkaformákat és módszereket használ, melyek elősegítik a tanulók önértékelési képességének fejlődését.
Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
• Munkája során oda figyel igényes az nyelvhasználatára, kommunikációja világos, egyértelmű.
• A tanuláshoz nyugodt, hatékony kommunikációs feltételeket alakít ki. • Kommunikációja építő, pozitív, minden partnerrel a kölcsönösség jellemzi. • Tudatosan támogatja a diákok egyéni és egymás közötti kommunikációjának fejlődését.
• A kapcsolattartás során használja az infokommunikációs eszközöket és a különböző online csatornákat. • A diákok érdekében önállóan, tudatosan és kezdeményezően együttműködik a kollégákkal, a szülőkkel, a szakmai partnerekkel, szervezetekkel. • A szakmai munkaközösség munkájában aktívan részt vállal. Együttműködik pedagógustársaival a helyi versenyek, a témanapok, ünnepségek, kirándulások, és egyéb munkatervi programok megvalósításában.

• A megbeszéléseken kifejti szakmai álláspontját; kulturált vitában képes másokat meggyőzni, és megfelelő érvekkel ő maga is meggyőzhető. • Nyitott a partnerek visszajelzéseire, az építő kritikákat felhasználja szakmai fejlődése érdekében. • Iskolai tevékenységei során felmerülő/kapott feladatait, problémáit önállóan, az intézményben kialakult, szokásos módon kezeli, intézi.
Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért
• Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemzi és fejleszti. • Tudatosan fejleszti pedagógiai kommunikációját. • Reális önismerettel rendelkezik, képes alkalmazkodni az elvárásokhoz.
• Rendszeresen képezi magát, kihasználja a továbbképzési lehetőségeket. • Tájékozódik a digitális tananyagokról, eszközökről, nyitott az újításokra. • Látogatja az online szakmai oldalakat. • Intézményen kívül is szakmai kapcsolatokat épít ki.
• Munkájában alkalmaz új módszereket, tudományos eredményeket. • Részt vállal az intézményi innovációban, pályázatokban
A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja
• Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit. • Kihasználja saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit. • Lehetővé teszi a tanulók számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik. • Segíti tanulóit, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről.

Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnök alapos, átfogó és korszerű szaktudományos és szaktárgyi tudással rendelkezik, folyamatosan képezi magát, részt vesz továbbképzéseken, tréningeken. Ennek megvalósítása érdekében intézményünk az ILMT alapú szervezetfejlesztési terv részeként belső erőforrás-fejlesztési tervet készít, melyet összehangolunk a továbbképzési programmal.

Az osztályfőnök feladatai

- Példamutató, az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- A lehetőséghez mérten megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.

A megtartott családi napokat a nevelőtestülettel közösen kiértékeli, tapasztalatait írásban is összegzi (pl. beszámoló formájában).

- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékosságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót, a mulasztásokat az osztálynaplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat.

- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Felfekteti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

3.5.2. A vezető feladatai

A VEZETŐI ELVÁRÁSOK **A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása**
• Meghatározza az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelveket, célokat és feladatokat. • A jogszabályi hátteret biztosít arra, hogy a pedagógusok jogszabályi lehetőségeken belül a helyi tantervet a kerettantervre alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítsák. • A tanulást, tanítást egységes, tervezett pedagógiai folyamatként kezeli. • Együttműködik munkatársaival, példát mutat, igyekszik a lehetőségeihez képest minden feltételt biztosítani ahhoz, annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait. • Az intézményi kulcsfolyamatok irányítása során elsősorban a tanulói eredmények javítására helyezi a hangsúlyt. A tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére összpontosító és az alkalmazható tudásra nevelő és oktató munkát vár el.
• A mérések adatait felhasználva készíti el az intézmény hosszú távú terveit, kiemelten kezelve a tanulás-tanítás szervezését és irányítását. • Figyelemmel kíséri és elemzi az országos mérési eredményeinket, levonja a szükséges tanulságokat, és ezeket megosztja kollégáival. • Kollégáitól elvárja, hogy az egyéni teljesítmények mérési eredményeit figyelemmel kísérjék, a tapasztalatokat felhasználják munkájukban. A pedagógusoktól beszámolót kér az egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról.
• A tanulók értékelésének közös alapelveit és követelményeit a pedagógiai programban rögzítik. Elvárja, hogy a követelményekben kiemelt szerepet kapjon a tanulók készségfejlesztésére. • Vezetésével az intézmény dolgozói a fejlesztő célú visszajelzéseket beépítik a pedagógiai munkájukba. • Vezetői munkáját a fejlesztő célú értékelés jellemzi.
• A szakmai munkaközösségek munkájának támogatásával irányítja a tanmenetek kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi tanterv követelményeinek teljesítését valamennyi tanuló számára. • A pedagógiai programban meghatározott értékelési formák alkalmaztatásával működteti a tanulás-tanítási módszerek beválásának vizsgálatát. A mérési eredményeket nevelőtestületi értekezleteken ismerteti az érdekelt felekkel.
• Képzések és a tudásmegosztás biztosításával támogatja és irányítja a differenciáló, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó tanulástámogató eljárásokat, a hatékony tanulói egyéni fejlesztést. • A lehetőségekhez képest gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók speciális támogatást kapjanak, szakértői véleményben meghatározott szakemberek végezzék az ellátásukat • Nyilvántartja a korai intézményelhagyás kockázatának kitett tanulókat, és aktív irányítói magatartást tanúsít a lemorzsolódás megelőzése érdekében.

A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
• A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső környezetét, a folyamatban lévő és várható változásokat. • Gondoskodik arról, hogy az intézmény jövőképét, értékrendjét, pedagógiai és nevelési elveit a pedagógusok megismerjék és beépítsék munkájukba. • Vezetői pályázata összhangban áll az intézmény jövőképével és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvekkel, célokkal.
• Figyelemmel kíséri az intézmény külső körülményeit, valamint az intézményen belül zajló aktuális változásokat, építő hozzáállással ismeri fel a változtatások szükségességét, és hozza meg a változtatásokról szóló döntéseit. • A változással kapcsolatos információkat (szükségesség, folyamat, kockázat, elkerülési mód) megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre kimerítő válasszal szolgál. • A változtatásokat a lehető legjobb módon megtervezi, értékeli és végrehajtja.
• Folyamatosan megfigyeléssel, ellenőrzéssel nyomon követi a célok megvalósulását. • A fejlesztési területek, célok meghatározásában felhasználja a belső és külső intézményértékelések eredményeit.
• Irányítja a munkaközösségek, pedagógusok tervező munkáját, a tervek megvalósítását, értékelését, továbbfejlesztését. Biztosítja, hogy a tervek összhangban álljanak az intézmény rövid és hosszú távú terveivel. • Ügyel arra, hogy a feladatok végrehajthatóak, feladat meghatározások pontosak, érthetőek legyenek. • Bevonja a nevelőtestület tagjait a tervező munkába, a célok értékelésébe. Szükség esetén a célokat, feladatokat módosítja.
• Tájékoztatja kollégáit és az iskola partnereit a változásokról, lehetőséget biztosít számukra az konferenciákon, előadásokon, továbbképzéseken való részvételre.
Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
• Ismeri a szakmai önértékelés felépítését, módszereit, és az értékelések eredményeit a nevelő-oktató munka hatékonyságának növelésére használja fel. • Számít kollégái véleményére, szívesen fogadja segítő, előre vivő megállapításaikat. • Önismerete reális, tudatában van erősségeinek és gyengeségeinek. Tudatosan alakítja ki, és alkalmazza vezetési stílusát. • Önértékelése reális, erősségeit kamatoztatja, hibáiból tanul, és feladatként kezeli.
• Az önreflexió során felülvizsgálja, elemzi egy-egy tevékenységét, döntését, intézkedését, módszerét, azok eredményeit, következményeit, szükség esetén változtat azokon. • Vezetői tevékenységének hatékonyságát az értékelések, tapasztalatok alapján folyamatosan fejleszti.
• Vezetőként és tanárként egyaránt figyelemmel kíséri az új szakmai információkat, és munkájában felhasználja azokat. • Folyamatosan fejleszti vezetői kompetenciáit. • Kommunikációja, magatartása hiteles és etikus, megfelel a pedagógusoktól elvárt etikai

normáknak.
• Az intézményi célok kitűzését, tervezését és végrehajtását a vezetői programjának megfelelően végzi. • Az intézmény partnereit tájékoztatja, ha szükségesnek találja a vezetői programjának felülvizsgálatát, változtatását.
Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása
• Munkatársai felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza, felhatalmazást ad. • A vezetési feladatok egy részét delegálja vezetőtársai munkakörébe, majd a továbbiakban a leadott döntési- és hatásköri jogokat ő maga is betartja, betartatja.
• Irányítja és a belső önértékelési csoport tagjaként tevékenyen részt vesz a belső ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában és működtetésében. • Részt vállal a pedagógusok óráinak látogatásában, megbeszélésében. • Az értékelésében a pedagógusok erősségeire támaszkodik, bírálata segítő, fejlesztő szándékú.
• Munkatársait terveik és feladataik megvalósításában támogatja, segíti. • A nevelőtestület tagjait önfejlesztésre, ösztönzi. • Támogatja a pedagógusokat személyes szakmai céljaik megvalósításában, alkalmat teremt szakmai rátermettségük, képességeik megmutatására, kiteljesítésére. A delegálásokat a pedagógusok erősségeire építi.
• Tevékenyen működteti az intézmény munkaközösségeit és a belső önértékelési csoportját, részt vesz a team munkájában. • Kezdeményezi, szervezi és ösztönzi az intézményen belül a pedagógusok, a munkaközösségek és az önértékelési csoport valamint együttműködését. • A munkaközösség-vezetőket, az alkalmazotti tanács és az intézményi tanács, valamint a szülői munkaközösség vezetőjét bevonja a stratégiailag fontos feladatok megbeszélésébe.
• Az intézményi munka színvonalának emelése céljából rendszeresen nyomon követi a szakmai, módszertani újításokat. • A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének. • Ösztönzi a pedagógusok hospitálását, szakmai megbeszélések tartását.
• Rendelkezik a személyi állomány kezeléséhez szükséges ismeretekkel, és ennek alapján képes hosszú távra tervezni. • Személyi változások alkalmával személyes részt vállal a változások irányításában, alakításában. (bővítés, leépítés, átszervezés)
• Az intézmény életében megjelenő döntésekben kikéri a munkaközösségek, az alkalmazotti és intézményi tanács, a nevelőtestület, a szülői közösség és a diákönkormányzat véleményét. • A döntésekhez szükséges információkat megosztja az érintettekkel. • Az eltérő szempontokat, véleményeket figyelembe véve hozza meg a döntéseket, megegyezésre törekedve oldja meg a problémákat, konfliktusokat.
• Személyes kapcsolatot tart az intézmény összes dolgozójával, odafigyel és megoldást keres

problémáikra. • Tapintattal, körültekintően oldja meg a konfliktushelyzeteket. • Kiszámítható, nyugodt, a tanulási folyamatot támogató tanulási környezetett alakít ki. • Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.
Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása
• A folyamatos jogszabályi változások követése mellett részt vesz a változásokról szóló értekezleteken, tájékoztatókon. • Jogszabályi változás esetén munkatársait megbeszéléseken, értekezleteken tájékoztatja, és ezzel megfelelő hátteret biztosít ahhoz, hogy a pedagógusok dokumentumaikat a jogszabályoknak megfelelően készítsék el.
• A munkatársak tájékoztatására – az aktualitástól függően - megbeszéléseken, de legkésőbb kéthavonta munkaértekezleten történik. • A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony, szakszerű kommunikáción alapul.
• Hatékony idő-és emberi erőforrás felhasználást valósít meg. Törekszik az egyenletes terhelés megvalósítására, a túlterhelés elkerülésére. • Megszervezi az intézmény, az intézményben használt eszközök és helyiségek működtetésének biztonságos használatát. Gondoskodik a veszélyt jelentő körülmények elhárításáról.
• Az intézményi dokumentumokat elérhetővé teszi az intézmény irodáiban és az iskola honlapján • Kihasználja a rendelkezésünkre álló kommunikációs csatornákat (honlap, hirdetmények, értekezletek, újságcikkek) az intézményről való pozitív kép kialakítása érdekében
• Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomon követhetőségét, ellenőrizhetőségét. • Elvárja a szabályos, pontos, korrekt dokumentációt.
• Személyesen is részt vesz az intézményi önértékelés munkájában: a partneri kör azonosításában, az igények és elégedettség felmérésében. • Személyesen tartja a kapcsolatot a partnerek képviselőivel. (DÖK, Szülői Szervezet) • Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.

3.5.3. Intézményi elvárások

INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOK **Pedagógiai folyamatok - *Tervezés***
• A stratégiai és operatív tervek megfelelőségének kialakítását az intézmény vezetése irányítja. • Az intézmény stratégiai és operatívdokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (*az Eredmények értékelési területnél*), demográfiai, munkaerő piaci és más külső mutatók (*pl.: szociokulturális felmérések adatai*) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készítjük el. Ezek segítik az intézményünk jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. • Az ellenőrzések eredményeit, tapasztalatait évente feldolgozzuk, értékeljük, és ezek megoldására intézkedési tervet készítünk. • Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel

• Az intézmény vezetése a hosszabb távú terveit összehangolja az oktatáspolitikai célokkal. • Az éves munkatervünket úgy állítjuk össze, hogy az intézmény céljainak megvalósulását szolgálják, és ezek a dokumentumainkban nyomon követhetőek legyenek
Pedagógiai folyamatok - *Megvalósítás*
• A hosszú távú terveket tanévekre bontjuk, a tanév céljait az éves továbbképzési tervben, a munkaközösségi és intézményi munkatervben, az éves foglalkozási tervekben, valamint az intézkedési tervben fogalmazzuk meg. • A tanév terveinek megvalósításába bevonjuk a munkaközösségeket, a szülői közösséget és a diákönkormányzatot is. • A tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon a dokumentumainkban megfogalmazott nevelési-oktatási céloknak megfelelő módszereket, eszközöket, eljárásokat alkalmazunk. • Az iskolánkban folyó pedagógiai munka célja a személyiség – és közösségfejlesztés, az elvárt tanulmányi eredmény elérése, a partneri (szülő, tanuló, munkatársak) elégedettsége, valamint a fenntartói elvárásoknak való megfelelés.
• Az éves tervek és a beszámolók egymásra épülnek. • A tanév végi beszámoló éves értékelésének figyelembe vételével tervezzük a következő tanév munkáját. • A beszámoló szempontjai összhangban állnak az intézményi önértékelési rendszerrel.
• Intézményi dokumentumaink céljai, feladatai – *figyelembe véve a csoport és az sajátos nevelési igényű tanulók adottságait* - megjelennek a pedagógusok által készített tanmenetekben, tematikus és foglakozási tervekben. • A pedagógiai munka az éves tervben foglaltak szerint történik, az esetleges eltérések indokoltak. • A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói munkákban.
Pedagógiai folyamatok - *Ellenőrzés*
• Intézményünk SZMSZ-e határozza meg a belső ellenőrzési feladatokat. • Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz • Intézményünk megfogalmazza az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. • A tanulási eredményeket folyamatosan követjük, elemezzük, szükség esetén korrekciót hajtunk végre. • Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben. • Az önértékelésben érintett pedagógusok az ellenőrzések megállapításainak (*erősségek, fejleszthető területek*) megfelelően önfejlesztési tervet készítenek, a szükséges feladatokat ütemezik és végrehajtják.
Pedagógiai folyamatok - *Értékelés*
• Az értékelés a dokumentumokban megfogalmazott tények és adatok alapján történik. • Az intézményi önértékelést 4 fős BECS végzi. • Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket. • Az önértékelési folyamatban felhasználjuk a munkatársak, szülők, és a külső partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségméréseinek eredményeit.

• Az ellenőrzések során született eredményeket elemezzük és értékeljük.
• Intézményünkben a nevelő-oktató munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. • A tanulók értékelése az intézményünk Pedagógiai Programjában, helyi tantervében megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik. • Intézményünkben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói eredményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. • Az egyéni fejlesztési tervek a pedagógiai programban és a szakértői véleményben foglaltaknak megfelelően készülnek. • A szülők tájékoztatása negyedévente történik.
Pedagógiai folyamatok - *Korrekció*
• Az intézményünk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során az ellenőrzések során feltárt információkat felhasználjuk.
• Júniusban a nevelőtestületi ülésen elemezzük a mérési eredményeket, levonjuk a tanulságokat, és meghatározzuk a fejlesztési irányokat. Szükség esetén korrekciót végzünk. • Az elemzések eredményei alapján felülvizsgáljuk a pedagógiai programot és a munkatervünket, kiemelt figyelmet fordítva a különleges bánásmódot igénylő tanulókra. • Gyűjtjük a problémák megoldására alkalmas módszereket, jó gyakorlatokat, ötleteket *(hospitálások, egyéni erősségek).* • Figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket, és minden lehetőséget kihasználunk külső erőforrások bevonására.
Személyiségfejlesztés
• A beszámolókban és az intézményünk önértékelésében követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diák-önkormányzati munkára, egyéni fejlesztésre). • Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolánkat. Intézményünkben érték a jó csapatszellem, a bizalom és az együttműködés.
• A tanulók személyes és szociális készségeinek mérésére megfelelő technikákat alkalmazunk.
• A figyelmünk középpontjában a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. • Pedagógusaink módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A pedagógusok hospitálásokon, megbeszéléseken, munkaértekezleteken megosztják egymással módszertani tudásukat. • A fejlesztések eredményeit folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre • A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban ▪ Pedagógusaink megfelelő információkkal rendelkeznek a kiemelt figyelmet igénylő tanulókról, és ezt az ismeretet alkalmazzák a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.
• Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló

családi körülményeiről, szociális helyzetéről.

- Az intézményünk támogató rendszert működtet:
- Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez.
- Útravaló-MACIKA Ösztöndíjra pályáztatja a tanulókat
- Kapcsolatot tart fenn a Kisvárdai Pedagógiai Szakszolgálattal és a Szabolcs-Szatmár megyei Pedagógiai Szakszolgálattal, valamint a helyi Gyermekjóléti Szolgálattal.

- Az önálló tanulás támogatása érdekében oktatási módszereinket, eljárásainkat a pedagógiai programmal összhangban választjuk ki és alkalmazzuk.
- Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.
- Pedagógusaink az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaznak korszerű nevelési - oktatási módszereket eljárásokat, technikákat;
  használják a tanulás tanításának módszertanát.

- Intézményünkben a tanulók teljesítményének értékelése– összhangban a törvényi előírásokkal - a pedagógiai programunkban meghatározott, módon történik. Célja a tanulók motiválása, fejlesztése.
- Vezetőségünk elvárja pedagógusaitól a tanulói teljesítmények nyomon követését.
- A fejlesztésben érintett tanulók esetében a pedagógusok az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végzik

- Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.
- A téma megjelenik a tervezésben és a tanórákon, nyomon követhető a tanulói dokumentumokban.
- A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Közösségfejlesztés

- Intézményünk, lehetőségeihez mérten, megvalósítja a pedagógiai programban és a munkatervben szereplő közösségfejlesztő programokat.
- A programok megvalósítása a beszámolókból nyomon követhetők. Kiemelten figyelünk az osztályközösségek, diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására és a támogató szervezeti kultúrára.
- A tanulók és a pedagógusok közötti jó kapcsolat kialakítására törekszünk.
- Intézményünk hirdetések, plakátok, osztályképviselők útján gondoskodik a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

Személyiségfejlesztés

- Intézményünk Mikulás-napi rendezvényeket, farsangi mulatságot, szülők-nevelők bálját szervezi meg.
- A diákönkormányzat szervezi a gyermeknapi rendezvényünket.
- A szülők tevékeny részt vállalnak a farsangi mulatság, a szülők-nevelők bálja és a gyermeknapi rendezvények lebonyolításában.
- A tanulókat és a szülőket a diák önkormányzat és SZMK képviselőin keresztül bevonjuk az intézmény munkáját érintő döntések meghozatalába.
- Arra törekszünk, hogy a részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek legyenek.

Eredmények

- Intézményünk pedagógiai programja elsődleges céljának tekinti a tanulás-tanítás eredményességét.
- Eredményeinket, sikereinket az iskola honlapján, folyosói hirdetőkön, értekezletek

keretében megosztjuk partnereinkkel.

- Nyilvántartjuk és elemezzük az alábbi intézményi eredményeket:

✓ kompetenciamérések eredményei
✓ tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan
✓ versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint
✓ továbbtanulási mutatók
✓ vizsga eredmények, elismerések
✓ lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók
✓ elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló)

- Arra törekszünk, hogy az országos kompetenciamérésen tanulóink teljesítményszintjének (CSH-index figyelembevételével) jó eredményét megtartsuk.

- Intézményünk kiemelt célja - a nevelés-oktatás eszközeivel - a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás- az elvártaknak megfelelően alakulnak. (felvételi és versenyeredmények)
- A mérések, a versenyek és a felvételi eredmények megmutatják, hogy a matematika, a magyar, angol nyelv, valamint a testnevelés és sport tantárgyak oktatása eredményes.
- Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.
- Intézményünk külső elismeréseit szemléltetik az oklevelek, serlegek.

- Megbeszéléseken, munkaértekezleteken az intézmény vezetése tájékoztatja a munkatársakat az intézmény eredményeiről.
- A nevelőtestület az eredményeket elemzi és levonja a szükséges tanulságokat.
- A nevelőtestület a mérési eredmények ismeretében határozza meg intézményünk erősségeit és fejleszthető területeit.
- A fejleszthető területekre fejlesztési, intézkedési terveket fogalmazunk meg.

- A középiskoláktól kapott visszajelzések esetén levonjuk a szükséges tanulságokat.
- Intézményünk továbbtanulási fórumot szervez, melyen több középiskola képviselője mutathatja be intézményét, és válaszol az elhangzott kérdésekre.
- A továbbtanuló diákok eredményeit felhasználjuk pedagógiai munkánk fejlesztésére.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Intézményünkben alsós és felsős szakmai munkaközösség működik
- A munkaközösségek munkatervet készítenek, melyet az intézményi céloknak megfelelően, azzal összhangban állítanak össze.
- A munkaközösségek vezetőinek hatás- és jogköre az intézmény SZMSZ-ében került rögzítésre.
- A munkaközösségek az intézményi célok, programok megvalósítása érdekében együttműködnek.
- Intézményünk vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.
- A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

- Intézményünkben a munkatársak által elfogadott értékek, célok érdekében közös erőfeszítéssel dolgozunk.
- Intézményünkben a belső továbbképzési lehetőségeket kihasználjuk, megbeszéljük,

támogatjuk a jó gyakorlatokat. • A belső tudásmegosztásban a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.
• A kétoldalú kommunikáció intézményünkben folyamatosan működik. • Intézményünkben az információáramlás rendszeres. • Felhasználjuk az információátadás minden lehetséges eszközét: e-mail, tájékoztatók, kiírások, megbeszélések. • Intézményünk munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz való hozzáférés. • Értekezleteket a törvényi előírásoknak megfelelően, illetve aktuális témák megbeszélése céljából tartunk. • A végzett munka értékelése szóban (pl.: óralátogatás, intézményi szintű program megvalósulásának értékelése) illetve írásban (pl.:pedagógus értékelés) folyamatosan történik.
Az intézmény külső kapcsolatai
• A vezető irányításával elvégezzük a külső partnerek azonosítását, kijelöljük a kulcsfontosságú partnereket. • A külső partnerek az iskola dolgozói számára ismertek.
• Intézményünk a pedagógiai programjában leírja a partnerekkel való kapcsolat tartalmi elemeit. • Az intézményi tervek elkészítése során egyeztetünk a külső partnerekkel. • Törekszünk a kiemelt fontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerésére. • Az intézkedési tervek kialakításában és megvalósításában az intézmény tekintetbe veszi külső partnereinek elvárásait. • Az iskola Házirendje rögzíti a panasz estén való eljárásrendet.
• Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon tesz eleget tájékoztatási kötelezettségének • Intézményünk szóbeli úton tájékoztatja külső partnereit. • A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását a körülményeknek és az elvárásoknak megfelelően alakítjuk.
• Az intézmény dolgozói részt vesznek a helyi önkormányzat és sportegyesület munkájában. • Az intézmény a település rendezvényeken aktívan részt vesz, (idősek karácsonya, ünnepségek, falunap) • Tanév végén a jó tanulmányi vagy közéleti szereplésért a tanulókat oklevélben, jutalomkönyvben vagy tárgyi ajándékban részesítjük. A legkitűnőbb végzős diákot Dr. Kozma Pál –emlékplakettben részesítjük.
A pedagógiai munka feltételei *Tárgyi, infrastrukturális feltételek*
• Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. • Az infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési terv az éves beszámoló része.
• Intézményünk pedagógiai programjának környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok alapján tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. • A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan szem előtt tartja.
• Intézményünk korszerűen felszerelt fejlesztőteremmel rendelkezik. • A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan szem előtt tartja.
• Intézményünk az IKT eszközeit a tantárgy adottságainak megfelelő mértékben alkalmazza, a tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető az értékelési naplókból.

A pedagógiai munka feltételei: *Személyi feltételek*
• Intézményünk reálisan ítéli meg munkaerő szükségleteit. • A munkaerő hiányát időben jelezzük a fenntartó felé.
• A pedagógiai munka megszervezésében kiemelt szempont intézményünkben a szakértelem és az egyenletes terhelés. • A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. • A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.
A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés
• Az intézmény pedagógiai programja koherens a Nemzeti alaptantervvel. • A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.
• Az intézményünk folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. • Minden tanév tervezésekor az intézmény tevékenységeinek terveit ütemezzük**,** amely az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre kerül. A tervek nyilvánossága biztosított. • A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. • A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak • A tankönyvek és a tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

3.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

3.6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére vonatkozó célok, feladatok

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

A gyógypedagógiai nevelés-oktatásban részt vevő nevelési-oktatási intézményben a sajátos nevelési igényű tanulók részére kötelező egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásokat kell szervezni. A tanuló annyi egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozáson vesz részt, amennyi a sajátos nevelési igényéből eredő hátránya csökkentéséhez szükséges.

A sajátos nevelési igényű tanuló iskolai nevelés-oktatása iskolai osztályban, vagy a többi gyermekkel, tanulóval részben vagy egészben együtt iskolai osztályban történhet.

A tanórai foglalkozás elsődleges célja

- a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentése,
- az egészségügyi és pedagógiai célú habilitáció, rehabilitáció,

A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez és oktatásához az intézményünkben az alábbi feltételeket biztosítottak:

- tanulók külön neveléséhez és oktatásához szükséges speciális tanterv, tankönyv és egyéb segédlet,
- a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő speciális szakképzettséggel rendelkező óraadó szakember,
- a fejlesztési területek szakértői bizottság által történő meghatározása.

A sajátos nevelési igényű tanulókra vonatkozó külön szabályok

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a sajátos nevelési igényű tanulók szakszerű ellátására. Ennek érdekében: felmérjük a korai iskolaelhagyás megelőzésében szerepet játszó emberierőforrás-tényezőket, a kihívásokat és értékeket beazonosítjuk és megoldásfókusszal, reflektíven értelmezzük azokat.

Célunk az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti sikeres átmenet támogatása a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében. Ezek megtervezéséért és megvalósításáért az ILMT alapú sikeres átmeneteket támogató programok kialakítását, fejlesztését támogató munkacsoport (pl. Átmenetek Intézményi Munkacsoport) felel.

A konkrét esetek megoldásában részt vevő pedagógus tájékoztatja a sikeres óvoda–iskola, az iskolafokok közötti, illetve az egyéb érintett egyéb ágazati és ágazatközi szereplőket az esettel, annak megoldásával kapcsolatban.

Minden eset kapcsán feltérképezzük a megoldásba bevonható valamennyi partnert, elérhetőségüket nyilvántartjuk, nyilvántartásunkat naprakészen tartjuk, folyamatosan frissítjük, rendszeresen felülvizsgáljuk.

Az iskolánkban megvalósuló (integrált) nevelés, oktatás minden sajátos nevelési igényű gyermeket tanító pedagógus számára külön feladatot jelent.

- Folyamatos egyeztetést végez a gyermek fejlődését illetően a gyógypedagógussal, fejlesztést végzőkkel, osztályfőnökkel, szaktanárokkal.

A sajátos nevelési igényű tanulók **nyilvántartását**, a velejáró kötelezettségeket betartjuk:

1. A kül- és belíveket a gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus vezeti az osztályfőnökökkel egyeztetve. Gondoskodnak a dokumentumok elhelyezéséről, folyamatos vezetéséről, a nyilvántartások naprakészségéről.
2. Az iskola alkalmazottja a beírási naplóban határozatszám megjelölésével nyilvántartja az SNI-s tanulók szakértői felülvizsgálatának időpontját, és a rendeletben meghatározott határidőre elküldi azt az illetékes szakértői bizottságnak.
3. Az osztályfőnökök az anyakönyvben és minden dokumentumban (kivéve bizonyítvány és ellenőrző könyv) feltüntetik a jogszabályban előírt adatokat.

- Iskolánk a közoktatási törvényben megjelölt keretek között a szakértői bizottság által meghatározott óraszámban az intézmény a szükséges fejlesztési órákat biztosítja.

- Azon sajátos nevelési igényű tanulók számára, akik esetében speciális gyógypedagógiai ellátás szükséges (pl.: szurdopedagógus, stb.) utazó gyógypedagógus segítségét igényli intézményünk.

- A fejlesztésben érintett tanulók integráltan - osztályközösségükben - teljesítik az előírt szinteket, esetükben alkalmazva az értékelés során a könnyítési lehetőségeket, valamint a szakértői bizottság által javasolt esetekben a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelveit. Az integráció mindaddig tart, amíg a szakemberek ezt szükségesnek ítélik.

- Intézményünk a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló fejlesztéséhez egyéni fejlesztési tervet készít. A fejlesztő pedagógus a többi tanulóval együtt oktatott tanuló egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációját központilag kiadott egyéni fejlődési lapon dokumentálja.

2018. szeptember 1. napjával lép hatályba lépő törvény a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulókra vonatkoztatva meghagyja a tantárgyi mentesítések lehetőségét. „56. §. (1) A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az igazgató mentesíti az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és ehelyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő, a gyakorlati képzés kivételével egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

A 31/2012. EMMI rendelet 5.5.5.2. pontja alapján intézményünkben az enyhe értelmi fogyatékos tanulók idegen nyelvi oktatása a 7. évfolyamon kezdődik.

3.6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek

A köznevelési törvény 27. §- ának 5. bekezdése: „**Az általános iskola köteles megszervezni** a tanuló heti kötelező óraszáma és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözete terhére a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására, **a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára,** továbbá az elsőn-egyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítésére szolgáló**, differenciált fejlesztést biztosító egy-három fős foglalkozásokat.** Tehetséggondozásra és felzárkóztatásra osztályonként legalább további heti egy-egy óra biztosított az osztályok meghatározott időkerete felett."

Ha a gyermek, a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult. A fejlesztő foglalkoztatás az iskolai nevelés és oktatás keretében valósítható meg.

- ✓ **Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység**

A köznevelési törvény a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók vonatkozásában az egyes tantárgyak, tantárgyrészek értékelése alóli mentesítés és szöveges értékelés 2018. szeptember 1. napjával kezdődő, kifutó rendszerű kivezetéséről rendelkezik. Azoknak a BTM tanulóknak, akik korábban megkapták a tantárgyi mentesítéseket, és érvényesítették/érvényesítik tanulmányaik során, középiskolai tanulmányaik befejezéséig érvényesíthetik a korábban megítélt jogosultságokat.
Viszont azok a BTM tanulók, akiknek a szakértői bizottságok vizsgálatai alapján korábban nem javasoltak tantárgyi mentesítéseket, 2018. szeptember 1-jétől már nem kaphatnak mentesítést.

A beilleszkedési nehézség a hiányos vagy rossz szocializáció következménye. A szocializációt elsődlegesen a család - gyermek - környezet viszony befolyásolja (iskolázatlan szülők, kedvezőtlen anyagi adottságok, bűnöző, felelőtlen életmód, hibás értékrend). Kevés elvont fogalmat ismernek és használnak, csak a saját környezetükkel tudnak kapcsolatot teremteni, mással nem. A kommunikáció hiánya iskolai beilleszkedési zavarokat okoz. Olyan esetben is értelmi képességek hiányára utaló jelek tapasztalhatók, amikor a tanuló ép értelmű. A nehezen nevelhető gyermekeknek hiányos az alkalmazkodóképessége.

A probléma feltárása egyéni beszélgetéseken és foglalkozásokon történik. Osztályfőnök, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és külső segítők együttes munkája, a többfajta probléma együttes megközelítése lehet a legeredményesebb és leggyorsabb. Ha az otthoni környezet gátolja a gyermeket a beilleszkedésben, akkor el kell érni, hogy legyen napközis, járjon minél több, az iskola által szervezett foglalkozásra, rendezvényre, vagy korrepetáláson, munkáltató foglalkozáson vegyen részt. Ebben az esetben nagyon fontos a családgondozás: a védőnő, a gyermekvédelmi szakszolgálat, a nevelési tanácsadó segítsége elengedhetetlen.

Beilleszkedési, magatartási nehézség, zavar az általános társadalmi normáktól eltérő viselkedést jelent. Az alkalmazkodás hiánya szembetűnő lesz. Kialakulásának okai a lelki fejlődés zavarában, öröklött, korai károsodásban kereshetők. Az iskola és a jól vagy rosszul szocializált gyermek összetalálkozása, az elvárt munka feltételrendszerének ugrásszerű megváltozása a gyermek életkor – specifikus, lelki, illetve társas-lélektani konfliktus-lehetőségein kívül egy sor nehézséget hozhat a felszínre:

- teljesítményzavar,
- magatartászavar,
- kapcsolatzavar.

Az iskolában, az osztályban előforduló viselkedési problémák **megnyilvánulási formái,** személyiségproblémák, amelyek az érzelmi élet zavarára engednek következtetni:

- Nyugtalan, túl mozgékony.
- Figyelmetlen, szétszórt.
- Túlzottan fáradékony.
- Visszahúzódó.
- Fél az iskolától, a feladattól.
- Támad, verekszik.
- Szopja az ujját, rágja a körmét.
- Iskolába induláskor fáj a feje.
- Keveset beszél, hamar sír.

Cél:
Lehetőség szerint alkalmassá tenni ezeket, a tanulókat az „együttélésre", együttműködésre.
A perifériára szorulásuk, antiszociális helyzetbe való lecsúszásuk megelőzése.
A tolerancia képességének fejlesztése (tapintat, empátia, udvariasság tisztelet, érdeklődés).

Feladat:

- A beilleszkedési- és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók felismerése, vezető tüneteik kiválasztása.
- Vizsgálati kérelem a Nevelési Tanácsadótól.
- Meg kell keresnünk a tanuló értékeit, melyek elengedhetetlen feltételei lesznek a fejlesztő munkához. Lehetőség szerint a kiváltó okokat kiderítjük. A magatartási problémák felmérésének és megoldásának is a legfontosabb eszköze a kommunikáció. Fel kell kutatnunk, hogy a problémák a sajátos családi háttérből, iskolai körülményből, vagy esetleg súlyosabb lelki betegségből adódnak-e. Rendszeres kapcsolatot eszközölünk a szülői házzal, a kapcsolat legyen gyümölcsöző.
- Az érzelmi kapcsolatok kialakulását és fejlesztését, a kapcsolattartási készségek elmélyítését segítjük. Minél több közös élmény szerzésére törekszünk, mert a közös élmények megfelelő alapot teremthetnek, hogy a gyermek 'kinyíljon'. Közös elfogadás, kulturált konfliktuskezelés a feladatunk.A tanulóinkban az önismeret, az önértékelés, és a pozitív énkép igényének kialakítása elengedhetetlen.
- Következetességre nevelünk és a kivárás képességének alakítására.
- Olyan környezet kialakítása a cél, amely alkalmas az el- és befogadásra, együttműködésre.
- Fontos a gyermekkel kapcsolatos információk átadása, azok tapintatos kezelése.
- A gyermekkel kapcsolatban lévő nevelők egymást segítik munkájukban, közös megbeszéléseket tartanak.
- A fejlesztéshez szükséges helyiség. eszközök a rendelkezésünkre állnak.

Módszerek:

- Biztonságot nyújtó, megértő, bizalmon alapuló légkör, környezet kialakítása. Állandóság fontossága, megteremtése
- Következetes, megfelelő határokat szabó korrekciós nevelés. Ne legyenek hézagok, legyenek azonosak az elvárások.
- Együttműködés a tanuló szűkebb és tágabb környezetében fellelhető segítő erőkkel:

hatékony együttműködés a családdal: épüljön ’híd’ szülő- pedagógus között. Nevelési tanácsadó, családsegítő, gyermekjóléti szolgálat, gyámhivatal, ifjúságvédelmi felelős bevonása. Az intézmények legyenek együttműködők, az információáramlás legyen hatékony.

- Szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés. Minél több közös élmény: játék a kölcsönös elfogadás érdekében.
- Konfliktus helyzetekben az osztályközösség pozitív erejének alkalmazása.
- A pedagógusok gyógypedagógusok közös megbeszélése.
- Esetmegbeszélés, egyéni esetkezelés, egyénre szabott-egyéni bánásmód előtérbe helyezése.

A megvalósulás színterei:

- iskola, osztályközösség, tanórák, osztályfőnöki órák,
- tanulószoba,
- rehabilitációs célú egyéni vagy kiscsoportos foglalkozások egyéni terv szerint,
- felzárkóztató jellegű foglalkozások egyéni terv szerint,
- szakkörök, különösen a készségtantárgyak köréből,
- szabadidős foglalkozások,
- családlátogatás, fogadóórák, szülői értekezletek.

A segítő folyamat fő **tevékenységi formái:**

- csoportmunka, kooperatív tanulásszervezés,
- kompenzáló, gyógyító tevékenység (pl.: figyelemzavar esetén),
- hiánypótló, felzárkóztató tevékenység (pl.: iskolai teljesítménybeli probléma),
- preferáló, megerősítő tevékenység (pl.: önértékelési zavaroknál),
- viselkedésbefolyásoló tevékenység (pl.: alkalmazkodási-, beilleszkedési gondoknál félénkség vagy agresszivitás),
- tanácskozó jellegű tevékenység (szűkebb-tágabb környezetre irányuló),
- elfogadás, elfogadtatás, türelem, tolerancia,
- megértő, elfogadó attitűd, pozitív megerősítés,
- érzelmi biztonság, az állandóság biztosításának, a biztonságérzet kifejlődésének segítése,
- azoknak a témaköröknek a beépítése, amelyekkel segíthetjük szocializációjukat
- (egészséges életmód különös hangsúllyal)
- differenciált, érdeklődési körhöz kapcsolódó tanulásirányítás,
- személyre szóló, konkrét, előremutató szöveges értékelés,
- amennyiben indokolt a tanuló felmentést kaphat egyes tantárgyak, tantárgyrészek minősítése alól.

Iskolánk e gondok megoldására, a magatartási nehézségek enyhítésére a következő tevékenységformákat és szervezési feladatokat alkalmazza:

- Kiscsoportos foglalkozások szervezése, amelyek eredménynövelő hatással bírnak.
- Sport- és szabadidős tevékenységek szervezése.
- Szoros kapcsolat az óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval és gyermekjóléti szolgálattal.
- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Felzárkóztató órák és foglalkozások.
- Tanulószoba.
- A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai.
- A családlátogatások.
- A szülők és a családok nevelési gondjainak segítése.

- Külső szakemberek (pszichológus, orvos, gyógypedagógus) segítségének igénybevétele.

3.6.3.Tanulási kudarcnak kitett tanuló felzárkóztatása

Nevelőink a differenciál-diagnosztika eszközeivel csoportos és egyéni szűrővizsgálatokat végeznek, kiszűrik a tanulási problémákkal, részképesség-zavarral küzdő tanulókat.

Intézményünk pedagógiai munkájában fontos szerepet kap a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása. Pedagógusaink együttműködnek a Nevelési Tanácsadóval, Családsegítő Szolgálatokkal, Megyei Pedagiai Szakszolgálattal. A statisztikák, a vizsgálatok sajnálatosan emelkedő tendenciát mutatnak a tanulási zavarral, kudarccal és egyéb problémával küszködő diákok számáról.
Szükség van az intézményben hozzáértő szakemberekre, fejlesztő pedagógusokra, gyógypedagógusokra, akik a megfelelő szakemberekkel (gyógypedagógus, pszichológus, logopédus) együttműködve segítik a tanítók munkáját, s a gyermek fejlődését. Speciális feladatot látnak el a pedagógusokkal, a gyermek és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködve.

Szükség esetén munkájukba bevonnak más pedagógiai szakszolgálatot is. A diagnosztikus jellegű felmérések eredményei alapján fejlesztési tervet készítenek egyénre szabottan, konkrét programmal egy-egy időszakra vonatkozóan. A fejlesztési program tartalmazza a célokat az alkalmazott eljárásokat, módszereket.
A tanulók foglalkoztatását egyéni vagy csoportos formában végzik. A tanulók haladását, fejlődését egyéni fejlesztő lapon dokumentálják.

Ha az elsőtől a negyedik évfolyamokra járó tanuló eredményes felkészülése azt szükségessé teszi, lehetővé kell tenni, hogy legalább heti két alkalommal egyéni foglalkozásokon vegyen részt. E rendelkezést kell alkalmazni akkor is, ha a tanköteles tanuló tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt második vagy további alkalommal ismétli ugyanazt az évfolyamot.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő **feladatok:**
- a tanulási nehézség vagy elmaradás okának feltárása,
- az egyénre szóló segítség kidolgozása,
- a pedagógus továbbképzésének biztosítása, hogy szembekerüljön olyan intézményben a problémával, ahol több olyan tanulóval foglalkoznak, akiknek tanulási kudarcait személyesen is megtapasztalhatja.

Ezáltal segítséget kap:
- hatékonyabb oktatási módszerek megválasztásához,
- ahhoz, hogy tanulócsoportokon belül tudja elfogadtatni másságával együtt a gyermeket tanulótársaival, és tudatosítja, hogy nem minden ember születik egyformának, de minden embernek vannak számos értékes tulajdonsága.

Minden nevelő arra törekszik, hogy ezen tanulók **integrálódjanak, beilleszkedjenek** osztályközösségükbe, és mindent el kell követni **a szegregáció ellen**, hogy ne rekesszék ki a közösségi életből társai.

Lehetőségeink:

- differenciálás,
- tanórán kívüli alkalmak: tanulószoba,

- az iskolának jó kapcsolata van a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Nevelési Tanácsadóval, hisz szakembereik szakvéleményére sok esetben van szükség,
- az óvodával, védőnővel jó a kapcsolat, a gyerekek szűrése már itt megtörténik,
- a szaktanárok és osztályfőnökök munkája e téren összehangolt, az osztályfőnök a sérült gyermek problémáit, gondjait megbeszéli az osztályában tanító szaktanárokkal (pl. testnevelés óráról való felmentés, dadogás),
- a tanulási kudarcnak kitett tanulókat – képességüknek megfelelő feladatokkal – motiváljuk, értékeljük teljesítményét,
- a pályaválasztás, pályairányítás idején nagyobb gondot fordítunk e tanulók iskolaválasztására – közösen megbeszélve a gyermekekkel, szülővel egyaránt – mivel fontos, hogy megvédjük a későbbi kudarcélményektől.

A legfontosabb felismerni, hogy kik azok a tanulók egy-egy osztályon belül, akikkel a szokott eljárásokkal nem lehet, vagy csak nagyon kevés eredményt lehet elérni. Ezért fontos, hogy hatékonyabban foglalkozzunk a társaiktól lemaradókkal.
Felzárkóztató foglalkozásokkal ezek a tanulók is fejleszthetők, teljesítményük javítható.

Előre tervezett jó tanítási módszerek alkalmazásával, értelmesen, világosan megfogalmazott feladatokkal a gyenge képességű tanulót is sikerélményhez lehet juttatni. Fontos, hogy a legkisebb teljesítményt is pozitívan értékeljük e tanulók esetében.

3.6.4. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

A köznevelési törvény 27. § (5) bekezdése és a 4. § 14. pontja rendelkezik a tehetséges tanulókkal való foglalkozásról.

„**Az általános iskola**, a középfokú iskola köteles megszervezni a tanuló heti kötelező óraszáma és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözete terhére a **tehetség kibontakoztatására**, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására, a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára, továbbá az elsőn-egyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítésére szolgáló, differenciált fejlesztést biztosító egy-három fős foglalkozásokat. **Tehetséggondozásra** és felzárkóztatásra **osztályonként legalább további heti egy-egy óra biztosított** az osztályok 6. mellékletben meghatározott időkerete felett.”

Az általános iskolák alapfeladata „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása,”.
A tehetséggondozás kereteit a Nemzeti Tehetség Program jelöli ki, amelyet a Nemzeti Tehetség Alap támogat. A Nemzeti Tehetség Program és Alap az oktatásért felelős miniszter irányítása alatt, jogszabályban foglaltak szerint működik. A Nemzeti Tehetség Program elérendő célokat jelölhet ki a köznevelési intézmények számára, és tartalmazza a feladatok finanszírozásának módját is.

Tehetségen azt a velünk született adottságokon alapuló, majd gyakorlás, céltudatos fejlesztés által kibontakozott képességet értjük, amely az emberi tevékenység egy bizonyos, vagy több területen az átlagosat messze túlhaladó teljesítményeket tud létrehozni.
A pedagógus a világ legdrágább nyersanyagával, a gyermekekkel foglalkozik, ezért fontos feladata, kötelessége felismerni a gyermekben a pozitív emberi tulajdonságokat, a bennük rejlő tehetséget, és azt kibontakoztatni.

A tehetséges gyermek nem mindig jó tanuló, sőt néha feltűnően hanyag, önfejű, rendetlen, tehát „más”, mint a társai.
A tehetség felismerése rendkívül nagy pedagógiai érzéket, megismerő képességet is igényel. Lehet szunnyadó, lappangó, lassan kibontakozó tehetséges tanuló, aki a hozzáértő pedagógus okos, kibontakoztató munkája révén kap szárnyakat, és okoz meglepetést a pedagógusoknak, környezetének. De lehet koraérett, felülteljesítő gyermek, aki az iskolai munka üdítő mintája, kellemes személyiségű, együttműködő tanuló. Az ő teljesítményüket az iskola folyamatosan jutalmazza, elismeri tevékenységüket. Ez a pedagógusoknak kényelmes, de néha „elhomályosító” eredményhez vezet.
A két véglet közötti helyes „értékítélet” megalkotásához kell a pedagógus emberszerető, szakmaszerető, személyiséget alaposan ismerő, azt megfelelő módon irányító céltudatos tevékenysége.

Feladatunk tehát:

- korai felismerés
- motiválás, ösztönözzük intellektusát és kreativitását,
- értékítélet fejlesztése
- a sikerélményhez lehetőség megteremtése.
- Intézményünk pedagógusai tisztában vannak a törvényi előírásokkal. Kt. 10. § (3) pontja alapján a tanulónak joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeihez mérten tovább tanuljon, illetve alapfokú művészetoktatásban vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében.

Ezek alapján:
- Kiemelt feladatnak tartjuk a sikeres pályaválasztásra történő felkészítést.
- Intézményünk továbbra is együttműködik a működési területünkön lévő művészetoktatási intézményekkel.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Iskolánkban a tehetség kibontakoztatásának fő színtere a tanítási óra. Az iskola a tanulók érdeklődése, igénye szerint nem kötelező szakköri foglalkozásokat szervez, fejlesztés, tehetséggondozás, konzultáció, speciális, illetve kiegészítő ismeretek átadása céljából.
Arra törekszünk, hogy a tehetséges gyerekek megtalálják azokat a tevékenységformákat, amelyekben kreativitásukat, tudásukat, produktumukat felmutathatják. Iskolánkban a tehetséggondozás főbb útjai (gyorsítás, elkülönítés, gazdagítás) során megvalósuló tehetségfejlesztő programok beépülnek a tanórákba, csoportmunkába, páros vagy egyéni munkába.
Ilyenek:

- szaktárgyi versenyek
- sportversenyek,
- pályázatok,
- vetélkedők,
- szereplés ünnepségeken, rendezvényeken,
- „kis előadások”
- helytörténeti munka,
- egyéni, páros vagy csoportos feladatok,

Intézményünk nagy gondot fordít arra, hogy tanulók érdeklődésének és igényeinek megfelelően tanórán kívüli foglalkozásokat szervezzen. Ahol lehet, és erre lehetőség van, az oktatási - nevelési színteret bővítettük napközis csoportok működtetésével is.

A tehetséggondozási munka hatására sokan vesznek részt tanulmányi versenyeken, képzőművészeti és kézműves pályázatokon, kulturális és sportversenyeken. Intézményünkben megvalósítjuk a tagintézmények közötti sportvetélkedőket, kulturális összejöveteleket, szaktárgyi versenyeket.

Arra törekszünk, hogy megmaradjanak a jól működő sportkörök. Támogatjuk a diákkörök (énekkar), működését, és a különböző szakköröket: angol, matematika, magyar, számítástechnika. Ösztönözzük és segítjük diákjaink önálló pályázati tevékenységét minden kategóriában. Az eredményt elért tanulókat az iskola közössége előtt dicsérjük meg!

3.6.5. Gyermek- és ifjúságvédelem

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal folytatott pedagógiai tevékenységhez szorosan kapcsolódnak a gyermek- és ifjúságvédelemi feladatok.
A köznevelési intézmény vezetője a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermek- és ifjúságvédelem sokrétű és komplex tevékenység. Felöleli mindazokat a pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi, szociális és jogi feladatokat, amelyek a kiskorúak nevelését, gondozását, eltartását, munkába állítását, erkölcsi és anyagi érdekvédelmét biztosítja.

Intézményünkben a közoktatás szervezésében, irányításában, működtetésében, feladatainak végrehajtásában közreműködők a gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntéseik, intézkedéseik meghozatalakor az egyenlő bánásmód követelményét kötelesek megtartani.

Az iskolánk maradéktalanul eleget tesz a tanulói jogok érvényesülésének Az intézmény pedagógusai pedig betartják kötelességeiket.

A gyermek- és fiatalkorúak egészséges szellemi és erkölcsi fejlődésének, érzelmi védettségének biztosítása, személyi és vagyoni érdekeik védelme elsősorban a szülők kötelessége. A gyermekek és fiatalok egészséges testi, szellemi, erkölcsi fejlődését, nevelését azonban több tényező akadályozza, veszélyezteti a családban és a családon kívül.

A gyermek- és ifjúságvédelem feladata:
- a veszélyeztetettség megelőzése,
- a veszélyeztető okok, körülmények, következmények feltárása, megszüntetése,
- a veszélyeztetett gyermekek és fiatalok speciális védelmének, nevelésének biztosítása.

Arra törekszünk, hogy fenntartói segítséggel intézményeinkben olyan ifjúságvédelmi felelős dolgozzon, akinek alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját.
Az ifjúságvédelmi felelős segíti az egészségnevelési, ennek részeként a kábítószer-ellenes program kidolgozását, figyelemmel kíséri a végrehajtást. Szükség esetén intézkedés megtételét kezdeményezi az igazgatónál, tájékoztatást nyújt a tanulók, a szülők és a pedagógusok számára. Közreműködik a három havonta tartandó megbeszélések szervezésében és levezetésében.

A problémák feltárásában az osztályfőnök tevékenysége a meghatározó, hisz ő kerül szorosabb kapcsolatba a tanulókkal, azok társaival, és ő rendelkezik a legtöbb információval.

Az osztályfőnök napi munkája, szakmai és osztályfőnöki tevékenysége keretében, személyes beszélgetések, baráti és szülői háttér-információk tudomására jutása után folyamatosan kialakítja tanulóinak egyéni és osztályképét. A munkájához felhasználja a pedagógiai és pszichológiai szakirodalom e területre vonatkozó legújabb eredményeit, kiemelten kezeli a vizsgálati és értékelési módszereket.
Az osztályfőnök preventív és diagnosztizáló tevékenységének szakmai hátterét az osztályfőnöki munkaközösség, az ifjúságvédelmi felelős, valamint az iskolaorvos adja.

A pedagógusok közös feladata a tanulói hátrányok okainak feltárása, amelyek lehetnek:

- biológiai,
- környezeti,
- életviteli,
- káros szokásokból eredő,
- iskolai,
- pedagógiai,
- tantárgyi,
- szocializációs.

Az általános gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok közül a legfontosabb a **prevenció.**

További feladatok

- A személyiség fejlesztésével kapcsolatos feladatok.
- Gyermeki, tanulói jogok érvényesítése (házirend, diákönkormányzat).
- Szülők szemléletformálása, motiválása, bevonása a közös és önálló feladatok
- megoldásába.
- Szülő, tanuló, iskola együttműködésének segítése.
- Együttműködés a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményekkel. (családsegítő,
- rendőrség, védőnő, gyámhivatal, gyermekjóléti szolgálat, egyházak.)
- Együttnevelés: egyéni különbségekre alapozott nevelés.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat az arra kijelölt felelős az osztályfőnökökkel és a tantestület minden tagjával együtt kell, hogy végezze. Minden pedagógus közreműködik intézményünkben a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Az együttműködés területei:

- A gyermekek, tanulók eltérő problémáinak tervszerű kiszűrése, feltárása.
- Az eltérő helyzetű és szükségletű gyerekek célzott speciális kezelése, fejlesztése, foglalkoztatása.
- A kapcsolatfelvétel a problémás gyerekek, tanulók szüleivel, speciális bánásmód alkalmazása, szükség esetén külső segítők bevonása.
- Családlátogatásokon való részvétel a veszélyeztető okok feltárása érdekében.
- A veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a gyermekjóléti szolgálatot.
- A tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi.
- Tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról.
- Speciális szakemberek bevonása a munkába - rendőrség, védőnők, tűzoltók.
- Anyagi segítségnyújtás területeinek felkutatása (pénzbeli, természetbeni), és a segélyek elosztása (tankönyv, étkezés, táborozás, kirándulás) adatbázis alapján.

- Pályázatok figyelése, írása, a megnyert pénzek optimális felhasználása (gyermekétkeztetésre, táborozásra, kirándulásra, kulturális programokra).

Szülői értekezleten, fogadóórán az osztályfőnökök és a gyermekvédelmi felelősök hirdessék és tudatosítsák az együttműködés területeit! A segítő intézmények címe és egyéb elérhetősége mindig legyen a faliújságon! A gyermekvédelmi problémák súlyossága alapján megkülönböztetünk veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekeket.

Veszélyeztetett az a tanuló, aki ép értelmű, ártalmat átélt, testi-lelki, értelmi, erkölcsi értékfelfogása károsodott, gátolt.

A tanulók érdekében a törvényi előírásoknak megfelelően a házirendünk szabályozza, hogy az intézményben, illetve azon kívül, a tanulók részére szervezett rendezvényen tilos a szervezetre káros élvezeti cikkek árusítása, fogyasztása.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében az iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- nevelési tanácsadóval,
- gyermekjóléti szolgálatokkal,
- polgármesteri hivatalokkal,
- gyermekorvosokkal,
- továbbá a gyermekvédelemben részt vevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.

Intézményünk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése érdekében tett intézkedések,
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés integrációs program alapján,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulóknak, szülőknek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- az iskolai étkezési lehetőségek,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról,

Iskolánkban a veszélyeztetettség legfőbb okai, tünetei:

<u>Környezeti okok:</u>

- anyagi okok, családi konfliktusok, mindkét szülő munkanélküli, nevelési hiányosságok, (túlzott szülői óvás, elemi szokásrendszer kialakulatlansága stb.) italozás a családban, kifogásolható szülői életvitel, a gyerek elhanyagolása, a testi fejletlenség, a család szétesése.

A gyermek személyiségéből eredő okok:
- értelmi elmaradottság, gátlásosság, fokozott agresszivitás, kóros hazudozás.
Egészségügyi szociális ok:
- a családban sok a gyerek, született betegségek, érzékszervi fogyatékosság.

A veszélyeztetettség elhárítására hozható intézkedések:

Iskolai eszközök igénybevételével:
- családlátogatás, tanácsadás, nevelési tanácsadóba utalás, szülők magatartásának a jelzése az illetékes gyámügyi szervnek, védő-óvó intézkedések kezdeményezése, orvosi vagy pszichológusi vizsgálat kezdeményezése, ideggondozóba utalás,
- egyéni bánásmód a szorongások feloldására, szociális támogatás igénylése az érintett számára.

Iskolán kívüli lehetőségek igénybevétele:
- gyámügyhöz irányítás, javaslat állami gondozásba vételére, ügyészségi bejelentés, ANTSZ segítségének a kérése.

A cigány tanulók elemi gondjainak a megoldása és a tanulásuk alapfeltételeinek a megteremtése az iskola érdeke.
Szocializálásuk, továbbtanulásuk elősegítése a hatékony tanórai foglalkoztatás mellett csak többletszolgáltatások nyújtásával lehetséges.
Az iskola alapvető feladatának tartja a nemzetiségi - és faji türelemre nevelést, egyenjogúságuk elismerését és tiszteletben tartását.

3. 7. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje .

3.7.1. Diákönkormányzat

A tanulók, **érdekeinek képviseletére,** diákönkormányzatot hozhatnak létre. Valós diák-önkormányzati rendszert építünk ki, valós döntésekkel, élő programokkal. A diákönkormányzati rendszer fejlesztését koordináló munkacsoportot működtetünk a programok fejlesztése, indítása és minőségfejlesztése céljából. Patronáló rendszert hozunk létre az alsó-felső tagozat között.

A diákönkormányzat szervezete
Munkájuk önálló, amelyet az intézményvezető által 5 évre kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti.

- A diákönkormányzat szervezetét az osztályközösségekre építve alakítja ki, választja meg tisztségviselőit.
- Az iskolai diákbizottság elnöke ellátja a tanulók érdekeinek képviseletét az iskola vezetői és nevelőtestülete előtt.
- Az osztályközösségek diáktitkárokat választanak, akik szervezik a közösségi életet, segítik a tanulók tanulmányi munkáját és képviselik az osztályban tanulók érdekeit.

A diákönkormányzat működési feltételei

Az intézmény tanévenként megadott időben és helyen biztosítja a diákönkormányzat zavartalan működésének feltételeit. A diákönkormányzat az iskola helyiségeit, berendezéseit az SZMSZ és a Házirend rendszabályai szerint térítésmentesen vehetik igénybe.

Döntési joggal rendelkezik a nevelőtestület véleményének meghallgatásával:

- működési rendjéről, saját SZMSZ elfogadásáról, hatáskörei gyakorlásáról,
- működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- azokban az ügyekben, amelyekben a nevelőtestület a döntési jogát átruházta.

Véleményezési és javaslattételi joggal rendelkezik az intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskola éves munkatervének összeállítása előtt,
- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt,
- pályázatok, versenyek meghirdetésében, szervezésében,
- tanév rendjének meghatározásában és a tanulókat érintő programok tekintetében, tanulók jellemzésében, fegyelmi ügyében,
- könyvtár, sportlétesítmények működési rendjének kidolgozásában,
- a tanórán kívüli foglalkozások szervezésében, formájának és rendjének meghatározásában,
- iskolai ünnepségek szervezésében, az iskolai hagyományőrzésben.
- az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

Egyetértési jogot gyakorol a jogszabályokban meghatározott esetekben

- a házirend elfogadásában és módosításában,
- tanulók kitüntetésében, jutalmazásában,
- társadalmi munkaakciókban, környezetvédelmi programok szervezésében,
- tanulóközösséget érintő tanulói, diákmozgalmi pénzeszközök felhasználásában,
- az iskolai SZMSZ elfogadásában és módosításában.

Diákközgyűlés

A tanulók legmagasabb tájékoztató fóruma a diákközgyűlés, amely nyilvános, és azon bármelyik diák megteheti közérdekű észrevételeit, javaslatait. Tanévenként legalább egy alkalommal kell tartani, amelyen az osztályok minimum két fővel képviselik társaikat. Napirendjét a közgyűlés előtt 15 nappal nyilvánosságra kell hozni. A közgyűlésen az igazgató, tagintézmény-vezető és a diákönkormányzat vezetője beszámolnak az eltelt időszak munkájáról, a tanulói jogok helyzetéről, érvényesüléséről.

A közgyűlésen a tanulók kérdéseket intézhetnek a megjelent vezetőkhöz, kérhetik problémáik és gondjaik megoldását. A diákok kérdéseire a helyszínen vagy 30 napon belül választ kell adni. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha azt diákönkormányzat, az intézmény igazgatója vagy a tagintézmény vezetője kezdeményezi.

A diákönkormányzat a tanulói érdekképviseleten túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:

- a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
- tanulói ügyelet, iskolai felelősi rendszer;
- sportélet;
- túrák, kirándulások szervezése;
- kulturális, szabadidős programok szervezése;
- a tanulók tájékoztatása (faliújság).

Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokat tehet az osztályfőnököknek, a nevelőtestületnek és az igazgatónak.

A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A diákközgyűlésen kívül is joga a tanulóknak, hogy tájékoztatást kapjanak az őket érintő kérdésekről, és hozzájussanak a jogaik gyakorlásához szükséges információkhoz. A tájékoztatás folyamatosságát az osztályfőnök biztosítja. A tanuló javaslatával, kérdésével az iskola vezetéséhez, pedagógusaihoz fordulhat, és 30 napon belül érdemi választ kell kapnia. Kérdést az osztályfőnöki órán kell feltenni, és az osztályfőnök juttatja el érintettekhez, akik személyesen, írásban vagy az osztályfőnökön keresztül válaszolnak. Az iskolai döntések ellen a jogszabályban meghatározott módon jogorvoslattal lehet élni.

Az iskolai tájékoztatás egyéb formái:

- iskolai faliújságon történő hirdetés,
- szóbeli hirdetés,
- ellenőrzőbe beírt információ,
- iskolai rendezvényeken tájékoztatás,
- rendkívüli iskolagyűlés összehívása szünetben,

A diákönkormányzat és az intézmény közötti kapcsolattartás

A diákönkormányzat munkáját a diákmozgalmat segítő pedagógus segíti, aki a diákönkormányzat megbízása alapján, eljárhat képviseletében. A diákönkormányzatot képviselő felnőtt személy folyamatos kapcsolatot tart az igazgatóval, tagintézmény vezetőjével. A diákönkormányzat megbízottja képviseli a tanulók közösségét a tagiskola vezetőségi, a nevelőtestületi ülésein.

3.8. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Feladatellátási helyünk rendszeresen (pl. tanévente egy alkalommal) szervez olyan közösségi napot (pl. pályaorientációs családi nap), melynek kiemelt fókusza az ágazati és ágazatközi partnerség építése, erősítése a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében. Ennek megtervezéséért és megvalósításáért az ILMT alapú partnerkapcsolati fejlesztés koordinátora (pl. az ILMT alapú intézményfejlesztést koordináló mikrocsoport partnerkapcsolati fejlesztésért felelős tagja) felel. Kiemelt figyelmet fordítunk a mindennapi ágazati és ágazatközi együttműködést elősegítő gyakorlatok, modellek és azok alkalmazásának megismerésére.

Feladatellátási helyünk óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti (alsó–felső tagozat, általános iskola–középiskola, középiskola–felsőoktatás) átmeneti programokat alakít ki és valósít meg rendszeresen (pl. tanévente egy alkalommal) a releváns partnerekkel (általános iskola esetében óvodákkal, középiskolákkal, egyéb ágazati és ágazatközi partnerekkel). A programok kiemelt fókusza az óvoda–iskola, illetve iskolafokok közötti sikeres átmenet támogatása a korai iskolaelhagyás megelőzése érdekében. Ezek megtervezéséért és megvalósításáért az ILMT alapú sikeres átmeneteket támogató programok kialakítását, fejlesztését támogató munkacsoport (pl. Átmenetek Intézményi Munkacsoport) a felelős.

3.8.1.Család és az iskola kapcsolata

A szülő kötelessége, hogy:

- pontosan és aktívan részt vegyen a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepségeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.

A szülő joga:

- hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az iskolapszichológusi, óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a jegyző kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.
- megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,
- kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában mint választó és mint megválasztható személy részt vegyen,
- írásbeli javaslatát a nevelési-oktatási intézmény vezetője, a nevelőtestület, a szülői szervezet, a pedagógus megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül legkésőbb a tizenötödik napot követő első ülésen érdemi választ kapjon,
- a nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon,

- személyesen vagy képviselői útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.

A nevelés - oktatás háromszereplős (diákok - iskola - szülők) folyamatában az iskola a szülőkkel való egyenrangú kapcsolat kialakítására törekszik. A kettő harmonikus egységében tud a legeredményesebben fejlődni a gyermek. Ezért fontos, hogy az iskola és a család a legfontosabb alapértékekben megegyezzen, és hogy rendszeres információcserére és kölcsönös együttműködésre törekedjen mindkét fél.

Feladatellátási helyünk rendszeresen (pl. tanévente két alkalommal) szervez a családokkal, szülőkkel való partneri kapcsolat kialakítását, erősítését célzó közösségi napokat, családi napokat, melyek megtervezéséért és megvalósításáért az ILMT alapú partnerkapcsolati fejlesztés koordinátora (pl. az ILMT alapú intézményfejlesztést koordináló mikrocsoport partnerkapcsolati fejlesztésért felelős tagja) felel.

Felelős személyek:

- az iskola valamennyi tanára (kiemelten az osztályfőnökök),
- a DÖK-segítő tanár,
- könyvtáros,
- minden diák és szülő.

Részlépések, felelősök, határidők:

Tevékenység	Módszer	Mikor?	Felelős
A belépő évfolyam szülőinek tájékoztatása	összevont szülői értekezlet, írásbeli tájékoztató az iskoláról, rövidített pedagógiai program, házirend átadása	minden év június elején	igazgató, igazgatóhelyettes
Az éves munka tervezése	szülői választmány (SZK) értekezlete, a munkaterv véleményezése	minden év szeptember elején	igazgató, SZK vezetői
A tanév rendjének és feladatainak ismertetése	osztályonkénti szülői értekezlet, házirend ismertetése, az osztályban tanító tanárok bemutatkozása, tantárgyi követelményrendszer ismertetése	minden év szeptember közepén	osztályfőnöki munkaközösség-vezető, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes
A félév értékelése	osztályonkénti szülői értekezlet	február közepe	igazgató, osztályfőnöki munkaközösség-vezető
A tanév értékelése	szülői választmány képviselői osztályonkénti szülői értekezlet	május vége, június eleje	igazgató, osztályfőnöki munkaközösség-vezető
Tájékoztató a diákok eredményeiről	fogadó órák, szülői értekezletek osztályzatok az ellenőrzőben	folyamatosan, az osztályfőnök által meghatározott időpontban	tantestület igazgatóhelyettes, osztályfőnöki munkaközösség-vezető
Közös programok	A tagintézmények hagyományainak megfelelően, az olyan hagyományos	a munkatervben foglalt időpontok	igazgatóhelyettes, osztályfőnöki

	programok kerülnek ide, amelyek szervezésében, lebonyolításában a szülők aktívan részt vesznek (pl. kirándulások, farsang, sportrendezvények, előadások, műsoros estek, karácsony)	alapján	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

Szülői Közösség

Intézményünkben a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek, működtethetnek.
Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik soraikból elnököt és tisztségviselőt választanak. Az iskolai szülői közösségek tagjai azok a szülők, akik az iskolák vezetésében a szülők képviseletét látják el. Az iskolai szülői közösséget az osztályok szülői közösségeinek elnökei alkotják, akik elnököt és tisztségviselőket választanak.

A Szülői Közösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart.
A választmányt az igazgató a munkatervben rögzített időpontokban, tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a választmány véleményét és javaslatait. A választmány elnöke közvetlen kapcsolatot tart az intézményvezetővel és tanévenként egyszer beszámol a nevelőtestületnek a szülői közösség tevékenységéről.

A Szülői Közösség jogai, kötelességei

A szülői közösség dönt:
- működése rendjéről, munkatervének elfogadásáról és tisztségviselőinek megválasztásáról,
- képviseletükben eljáró személyek megválasztásáról.

Véleményezési és javaslattételi joga:
- az iskola és család kapcsolati rendszerének kialakításában,
- szülők tájékoztatási formáinak meghatározásában,
- a szülői értekezletek napirendjének meghatározásában.

Egyetértési joga van:
- a szülőket anyagilag is érintő ügyekben.

A szülők szóbeli tájékoztatási rendje

A szülők tájékoztatásának fórumai:

- **Szülői értekezlet**

Célja: - Közös feladatok, célok megtervezése a problémák megoldása.
- Kapcsolattartás iskola – szülő; szülő – iskola között

Feladata:
- A szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása
- A szülők tájékoztatása:

- az iskola házirendjéről az első közös szülői értekezleten,
- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- a közoktatás – politika országos, ill. helyi alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola értékelési rendszeréről,
- a saját gyermekének iskolai munkájáról – tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi, nevelési eredményeiről, hiányosságairól, az ebből adódó feladatokról,

- a szülők kérdéseinek, véleményeinek, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola vezetőjefelé.

A szülői értekezletekkel szemben támasztott elvárások:

- A szülői értekezlet segítse elő a szülői ház és az iskola, óvoda nevelési elveinek összehangolását, a tanulók nevelésében előforduló kérdések megvitatását, személyiségfejlesztés problémáinak megoldását.

- Fontosnak tartjuk, hogy a szülők ismerjék a pedagógiai és nevelési programot, az iskola és óvoda nevelési alapelveit és céljait, terveit és módszereit, és ezek aktivizálják őket az együttműködésre. Szükségesnek tartjuk, hogy a családokban folyó nevelést megismerjük, hogy hozzájárulhassunk a szülők pedagógiai kultúrájának fejlesztéséhez, vagy az ott alkalmazott eredményes módszereket nevelésünkbe beillesszük.

- A szülői értekezletekre pedagógusaink mindig alaposan felkészülnek.

- Az osztályfőnököknek meg kell találniuk azt a megfelelő időpontot, alkalmat, amely a szülők többségének megfelel, és gondoskodnia kell arról, hogy minél több szülő, tanár és más érdekelt ott megjelenhessen.

- A szülői értekezleteknek az osztályközösség előrehaladását, a tanulmányi eredmények növekedését, a tanulók neveltségének javulását kell eredményeznie, az iskola és a család együttműködése következtében. A szülői értekezleteken foglalkozni kell az elfogadott terv alapján egy-egy nevelési kérdéssel is.

- Az iskola hasznosnak tartja, ha a szülői értekezletre előadónak hívnak meg: szülőt, orvost, lelkészt, pszichológust, mentálhigiéniás szakembert, rendőrt, jogászt, pályaválasztási szakembert, stb.

Ideje: Tanévenként legalább három alkalommal (szeptember, február, április) a szülők munkaidejéhez igazodva, az esti órákban. Szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet is összehívható.

- **Fogadóóra**

Célja, feladata:
A szülők és pedagógusok személyes találkozása, illetve ily módon 1-1 tanuló egyéni fejlesztésének segítése, személyre szóló tanácsokkal (tanulási módszer, szabadidő helyes szervezése, egészséges életmódra nevelés, továbbtanulás)

Ideje: Minden héten egy óra a nevelő által megjelölt időpontban.

- **Nyílt tanítási nap**

Feladata: a szülő nyerjen betekintést az iskola oktató-nevelő munkájának minden napjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

Ideje: meghatározott napokon minden érdeklődő részt vehet a délelőtti tanítási órákon, délutáni foglalkozásokon.

- **Családlátogatás**

Az osztályfőnök feladata a gyermekvédelmi felelős tájékoztatása a gyermekkel kapcsolatos családi és egyéb problémákról. (Igazolatlan hiányzás, dohányzás, alkoholfogyasztás, drog).

Feladata: A gyermek családi hátterének, körülményeinek megismerése, tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében (problémás esetben többször is előfordulhat).

Célja: Környezettanulmányozás, közvetlenebb kapcsolat kialakítása

A szülők írásbeli tájékoztatásának rendje

Tanintézményeink a tanulókról rendszeres írásbeli tájékoztatást adnak a hivatalos pecséttel ellátott ellenőrző könyvben. Írásban értesítjük a tanuló szüleit gyermeke magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről. Tájékoztatjuk a szülőket az intézményi élet kiemelkedő eseményeiről és az aktuális információkról is.
A pedagógusok kötelesek a tanulókra vonatkozó minden érdemjegyet és írásos bejegyzést az osztálynaplón kívül a tanuló által átnyújtott tájékoztató füzetben is feltüntetni (ha erre az ellenőrző könyv lehetőséget ad, azt dátummal és kézjeggyel kell ellátni). A szóbeli feleletet aznap, az írásbeli számonkérés eredményét, a feladat kiosztása napján kell beírni.
Az osztályfőnök havonta ellenőrzi az osztálynapló és a tájékoztató füzet érdemjegyeinek azonosságát, és pótolja az ellenőrző könyv hiányzó érdemjegyeit. Az osztályfőnök indokolt esetben, írásban értesíti a szülőket a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról.

3.8.2. Az óvoda és általános iskola kapcsolata

AZ EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetettt intézmények támogatása” kiemelt uniós projekt kiemelt célja a partneri kapcsolatok kiépítése, megerősítése. Ennek megfelelően intézményünk együttműködési megállapodást kötött a helyi óvodával, melyet évente felülvizsgálunk, és megújítunk.

Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodákkal való együttműködést, nevelési elveink összehangolását, a szoktatást és az iskola-előkészítést. Beiskolázási terveinkről tájékoztatjuk az óvodásokat és szüleiket, valamint az óvónőket. Szorgalmazzuk az intézménylátogatást, órák

megtekintését, a hospitálásokat, az óvodások nyomon követését, a gyermek fejlődésével kapcsolatos mérések eredményeinek megbeszélését. Igyekszünk közös programokat szervezni.

Felelős személyek:
- az óvodák minden pedagógusa,
- az általános iskolák valamennyi tanítója, tanára, kiemelten a leendő elsős osztályfőnökök, nagycsoportos óvónők, szülők.

3.8.3. Általános iskola és középiskolák közötti kapcsolat

Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességeihez és elképzeléseihez mérten a lehető legjobb középiskolában folytassa tanulmányait. Ennek kiválasztásában fontos szerepe van az osztályfőnöknek, akinek tanácsát a szülők szinte minden esetben kikérik. Ezért segítséget kell nyújtania iskolánknak, hogy a legszélesebb körű tájékoztatást megkapják a lehetőségekről, és a középiskolák konkrét bemutatkozásával még inkább szemléletesebbé kell tenni a választást.

Felelős személyek:
- igazgató
- osztályfőnökök,
- szaktanárok tanácsadása.

3.8.4. Kapcsolat pedagógiai szakszolgálatokkal

- **Kisvárdai Pedagógiai Szakszolgálat**

A szülők és a pedagógus nevelő munkáját, valamint a nevelési-oktatási intézmény feladatainak ellátását pedagógiai szakszolgálat segíti.

Folyamatos kapcsolatban állunk a szakszolgálattal. Ők végzik a diagnosztikus mérések eredményei alapján felterjesztett tanulók vizsgálatát, és a rászoruló gyermekek fejlesztése érdekében heti rendszerességgel fejlesztő pedagógust biztosítanak munkánk megsegítésére.

Szintén heti rendszerességgel logopédus foglalkozik a beszédhibákkal küszködő tanulóinkkal.

Évek óta felmérik iskolánkban 7. évfolyamon a tanulók pályaválasztással kapcsolatos elképzelésit, melynek elemzését a 8. évfolyamon ismertetik tanulóinkkal.

- **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat**

A z intézet munkatársai a folyamatos megfigyelés alatt álló gyermekek fejlődésének vizsgálatát, valamint az SNI tanulóink felülvizsgálatát végzik.

Mindkét intézménnyel jól működő munkakapcsolatot alakítottunk ki, bátran fordulhatunk hozzájuk tanácsért, segítségért az SNI és a BTM-es tanulók oktatásával, nevelésével kapcsolatban.

3.8.5. A pedagógiai-szakmai szolgáltatásokkal való kapcsolat

A nevelési-oktatási intézmények, pedagógiai szakszolgálati intézmények és fenntartóik, valamint a pedagógusok munkáját, továbbá a tanulói érdekvédelemmel összefüggő tevékenységet pedagógiai-szakmai szolgáltatások segítik.
Elsősorban a pedagógusok továbbképzésével kapcsolatban fordultunk hozzájuk segítségért, illetve a tanügy-igazgatási szolgáltatásaikat vettük igénybe.

A köznevelési törvény 19. §- ának első bekezdése foglalkozik a szakszolgáltatások feladatkörével.
Eszerint pedagógiai-szakmai szolgáltatás feladata:

- a pedagógiai értékelés,
- a szaktanácsadás, tantárgygondozás,
- a pedagógiai tájékoztatás,
- tanügy-igazgatási szolgáltatás,
- a pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése,
- a tanulmányi, sport- és tehetséggondozó versenyek szervezése, összehangolása,
- tanulótájékoztató, - tanácsadó szolgálat.

3.8.4. Iskola külső kapcsolatrendszere

3.8.4.1. Az egyházak és az iskola kapcsolata

Az iskolának folyamatos és korrekt kapcsolatrendszert kell kialakítania a településeken működő egyházakkal és vezetőikkel, mivel az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal személyiségük és hitéleti meggyőződésük erősödjék, gazdagodjék. A hitoktatókat, mint pedagógus kollegákat, partnernek és segítőnek tekintjük nevelési feladataink megoldásában. A hitoktatókat meghívjuk iskolánk, tagintézményeink rendezvényeire, azt várjuk, hogy aktívan vegyenek részt az intézmény életében.

Felelős személyek:

- az iskola igazgatója,
- igazgatóhelyettes,
- iskola valamennyi tanára, kiemelten az osztályfőnökök,
- hitoktatók,

Részlépések, felelősök, határidők:

Tevékenység	Módszer	Mikor?	Felelős
Hittanórák megállapodás szerinti szervezése	írásbeli tájékoztató, személyes egyeztetés	minden év augusztus végén	Igazgatóhelyettes
Tájékoztató az iskola rendezvényeiről	írásbeli tájékoztatás, meghívás	alkalmanként	Igazgatóhelyettes
Kapcsolat a nevelőmunka érdekében	szülői értekezlet, osztályfőnöki óra	folyamatosan	Igazgatóhelyettes Osztályfőnökök,

3.8.4.2. A gyermekjóléti szolgálatok és az iskola kapcsolata

A nevelő-oktató munka folyamatában az intézmény a gyermekjóléti szolgálatokkal folyamatos kapcsolat kialakítására törekszik.

AZ EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetettt intézmények támogatása" kiemelt uniós projekt kiemelt célja a partneri kapcsolatok kiépítése, megerősítése. Ennek megfelelően intézményünk együttműködési megállapodást kötött a Család- és Gyermekjóléti központtal.

Minden gyermeknek joga, hogy a képességeihez mért legjobb oktatásban részesüljön, figyelemmel kísérjék fejlődését, környezetét. Ezért fontos, hogy mindkét fél a kölcsönös együttműködésre, rendszeres információcserére törekedjen.

Felelős személyek:

- igazgatóhelyettes,
- az intézmény valamennyi tanára,
- osztályfőnökök,
- fejlesztő pedagógusok,
- gyógypedagógusok,

3.8.4.3. Egészségügy és az intézmény kapcsolata

A helyi egészségügyi szervekkel, iskola-egészségügyi szolgálattal a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítottunk ki, melynek ápolása minden tagintézménynek és dolgozónak kötelessége. A védőnői hálózat hozzájárul a védőoltások zavartalan megszervezéséhez. Az iskolaorvosok elvégzik az előírt szűréseket. Az intézmény fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, ezért a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve és azon túl is rendszeres kapcsolatot tart fenn az iskolafogászattal.

Felelős személyek:

- védőnők,
- iskolaorvos,
- iskolafogászat,
- osztályfőnökök,
- tanulók,
- szülők.

3.8.4.4. Az intézmény és a rendőrség kapcsolata

A rendőrséggel együttműködve folytatjuk közlekedésbiztonsági tevékenységünket, és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet.

Tevékenység	Módszer	Mikor?	Felelős
Előadás	írott anyag, szóbeli előadás, beszélgetés a tanulókkal	alkalomszerűen	osztályfőnökök, körzeti megbíztott
Kerékpáros versenyek segítése, rendőri felügyelete	szakszerű szakmai segítségnyújtás a rendőrség részéről	alkalomszerűen	testnevelők

3.9. A tanulmányok alatti vizsgák rendje

Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.

1. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
   - a tanuló egyéni munkarendben teljesíti tanközelezettségét,
   - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
   - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
   - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

***Nkt. 45. § (5)**: Ha a tanuló egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja, és a tanuló fejlődése, tanulmányainak eredményes folytatása és befejezése szempontjából előnyös, a tankötelezettség teljesítése céljából határozott időre egyéni munkarend kérelmezhető. A szülő, nagykorú tanuló esetén a tanuló a kérelmet a tanévet megelőző június 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ezen időpontot követően csak abban az esetben nyújtható be kérelem, ha a tankötelezettség iskolába járással történő teljesítését megakadályozó körülmény merül fel. Jogszabályban meghatározott esetben az egyéni munkarendet biztosítani kell.*

196/2019. (VIII.1.) Korm. rendelet alapján *az Oktatási Hivatal látja el az egyéni munkarend engedélyezésével kapcsolatos feladatokat.*

***Nkt. 45. §** (6a): Ha az egyéni munkarendben tanuló neki felróható okból két alkalommal nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, vagy két alkalommal nem teljesíti a tanulmányi követelményeket, az iskola igazgatója értesíti a felmentést engedélyező szervet, és a tanuló a következő félévtől csak iskolába járással teljesítheti a tankötelezettségét.*

***Nkt. 27. § (7)**: A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség vagy a sajátos nevelési igény miatt a szakértői bizottság véleménye alapján, vagy súlyos betegség miatt egyéni munkarend keretében tanulmányokat folytatók egyéni foglalkozás keretében történő felkészítésére az iskolának tanulónként az **osztályok heti időkeretén felül átlag heti tíz óra áll a rendelkezésre**. A sajátos nevelési igény miatt egyéni munkarend keretében tanulmányokat folytató tanulók esetében az e bekezdésben meghatározott időkereten belül kell biztosítani az egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkozásokat. Az időkeret az egyes hetek és tanulók között átcsoportosítható.*

A *külföldi tartózkodás miatt egyéni munkarenddel rendelkező tanulók félévi osztályozó vizsgákjától* az intézményvezető döntése alapján intézményünk eltekint, a tanév végi osztályozó vizsgák letétele azonban minden tantárgyból kötelező.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, hiányzás miatti osztályozó vizsga esetében az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát..

2. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

3. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak
A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

4. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

5. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
   - osztályozó vizsga esetén, a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
   - javítóvizsga esetén, a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
6. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI		
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Környezetismeret	ÍRÁSBELI		
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI		
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI		
Fizika	ÍRÁSBELI		
Kémia	ÍRÁSBELI		
Biológia	ÍRÁSBELI		
Földrajz	ÍRÁSBELI		
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

Az osztályozóvizsga tantárgyankénti követelményei:

- kulcsfogalmak,
- a fejlesztés várt eredményei az adott évfolyam végén, illetve

a fejlesztés várt eredményei a két évfolyamos ciklus végén.

3.9.1. A tanulmányok alatti vizsgák szabályzatát a pedagógiai program 1. számú melléklete tartalmazza.

3.9.2. A követelmények részletes felsorolását az intézmény helyi tanterve tartalmazza a pedagógiai program a 2. és a 3. sz. mellékletében.

3.10. Az intézménybe történő felvétel és a magasabb évfolyamára lépés

3.10.1.Tankötelezettség

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

Nincs azonban arra, a szülő vagy gyám kérelmére, ha az illetékes pedagógiai szakszolgálatokon keresztül elérhető szakértői bizottság 2020. január 15-e előtt kiállított véleménye azt tartalmazza, hogy a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvétele javasolt.
Ebben az esetben a gyermek automatikusan további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülőnek a szakértői bizottsági véleményt a gyermek óvodájában be kell mutatnia, amely alapján az óvoda a köznevelési információs rendszerben rögzíti ezt a tényt.

Amennyiben ilyen szakértői bizottsági vélemény nem áll rendelkezésre, akkor a szülőnek javasolt az Oktatási Hivatalhoz kérelmet benyújtani.

Az iskolaérettség leglényegesebb összetevői:

- Megfelelő testi fejlettség és egészségügyi állapot. Magába foglalja a gyermek életkorának megfelelő fejlettséget - testsúly, magasság, ép látás, hallás, beszéd, idegrendszer. Az egészségi állapothoz tartozik még az iskolai munkához szükséges teherbíró képesség - az izmok kellő fejlettsége, az idegrendszer megfelelő feszültségbírása - is.
- Akaratlagos figyelemre (koncentrációra) való képesség a megfigyelőképesség. Ez legalább 5-15 percig tartó figyelemre, és a tárgyak, jelenségek jegyeinek megfigyelésére való képességet jelent.
- Emlékezet: hallott, tanult rövid mesék kérdések alapján történő felidézése.
- A gondolkodás életkornak megfelelő fejlettsége.
- A lényeglátás bizonyos fejlettsége.
- Az életkornak megfelelő szóbeli kifejezőképesség.
- A tanuláshoz szükséges tapasztalatok, gyakorlati készségek megfelelő szintje.
- Ábrázolókészség (utánzás útján önállóan).
- Megfelelő kézügyesség és mozgásbeli fejlettség.
- A mozgások célnak megfelelő irányítása (vonalvezetés, munkaeszközök használata)
- Mozgásigény kellő fékezésére való képesség.(tanítási óra alatt)
- Feladattudat, munkára érettség.
- Átlagos munkatempó.
- Önálló munkavégzésre való képesség.

Az óvoda és az iskola együttműködésének területei a beiskolázást megelőzően:

- Írásbeli minősítést ad az óvónő a gyermekről a fejlődési napló alapján.
- A vizsgálati anyagról másolatot kap az iskola.
- Képességvizsgálat, melynek anyagát az óvónő állítja össze.
- Megfigyelés foglalkozáson (ezen a leendő elsős tanító is részt vesz).
- Beszélgetés a gyerekekkel.

- Az óvodában használt feladatlapok megismerése.

A tankötelezettség a tanuló tizenhatodik életévének betöltéséig tart. A sajátos nevelési igényű tanuló tankötelezettsége meghosszabbítható annak a tanítási évnek a végéig, amelyben a huszonharmadik életévét betölti. A tankötelezettség meghosszabbításáról a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója dönt.

3.10.2. Beíratás

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő március 1-je és április 30-a között – a kormányhivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban – köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

Az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozáskor be kell mutatni:
- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és
- lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást.

3.10.3. Felvétel

Ha az általános iskola az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető a sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló
- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
- testvére az adott intézmény tanulója, vagy
- munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

Az iskola igazgatója a felvételi eljárásban a felvételről, átvételről tanulói jogviszonyt létesítő, vagy a kérelmet elutasító döntést hoz.

Az iskola igazgatója köteles értesíteni a felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a szülőt a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással, továbbá átvétel esetén az előző iskola igazgatóját is. Az iskola igazgatója a felvételi, átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, a határidő-számítás, a mulasztás elbírására és a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárás során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

3.10.4. Iskolaváltás

A tanuló átvételére – a (7) bekezdésben meghatározott kivétellel – a tanítási év során bármikor lehetőség van. Az átvételi kérelemhez a 22. § (4) bekezdésében felsorolt iratokat kell mellékelni.

Ha az általános iskolai tanuló úgy kíván iskolát váltani, hogy az az iskolatípus változtatásával is jár, az átvételre a felvételre megállapított eljárás szerint kerülhet sor.

Ha a tanulói jogviszony megszűnik, a tanuló adatait a jogviszony megszűnésével egyidejűleg az iskola nyilvántartásából törölni kell.

A 2-8. osztályba történő felvételnél be kell mutatni a következőket:

- az elvégzett évfolyamokat tanúsító iskolai bizonyítványt,
- a tanuló anyakönyvi kivonatát,
- a szülő személyi igazolványát,
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

A belépést követően az esetleges hiányok pótlására fél év haladékot kap a tanuló. A felzárkóztatás a szaktanár irányításával történik. A tanuló köteles részt venni a felzárkóztató foglalkozásokon. A felzárkóztató időszak végén a tanulónak - az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított - szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában - a bizonyítvány bejegyzése alapján nem tanult. Ha olyan körzeten kívüli tanuló jelentkezik, akinek magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minősítésű, a tagintézmény vezetője döntése előtt kikéri a nevelőtestület véleményét.

3.10.5. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

- A követelmények teljesítését a nevelők 1. évfolyamon félévkor és év végén, valamint a 2. évfolyamon félévkor szövegesen értékelik.
- Ha a tanuló a szöveges értékelés során valamely tantárgyból „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, a szülő bevonásával értékelni kell a tanuló teljesítményét és javaslatot kell tenni a felzárkóztatásra, lehetővé kell tenni, hogy legalább heti 2 alkalommal egyéni foglalkozáson vegyen részt.
- A tanuló 1. évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a követelményeket igazolt vagy igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni.
- A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megismétlése 1-4. osztályba abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamba léphetne, de a szülő kéri az adott év megismétlését.
- A 2. évfolyamon év végén, továbbá 3-8. évfolyamon félévkor és év végén a tanulók tanulmányi munkája és osztályzatai alapján érdemjeggyel értékelünk.
- A modulokat nem értékeljük. A továbbhaladás feltétele az órákon való részvétel. Beszámolási kötelezettsége van a tanulónak, ha az adott modul óraszámának 30%- áról hiányzik. A bizonyítványba, törzslapra, naplóba a részt vett / nem vett részt bejegyzés kerül.
- 2-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.
- Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha az iskola igazgatója

- Felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- Engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményeit egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse.
- Egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és emiatt nem osztályozható,(Ez csak akkor tagadható meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett meghatározott értesítési kötelezettségének.)

- Az elméleti tantárgyak valamelyikéből az óraszám 30%-ánál többet mulasztott, és emiatt nem osztályozható - abból a tantárgyból,
- Magántanuló volt.

- Ha a tanuló 2-8. tanév végén egy vagy két tantárgyból elégtelen osztályzatot kap, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tehet. A bukott tanuló szülője kérheti, hogy gyermeke független vizsgabizottság előtt tehessen javítóvizsgát.
- Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja.
- A tanuló az iskola engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeit egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.

Az iskola magasabb évfolyamába lépő tanulót nem kell beíratni.

Az iskola vizsgaszabályzata szerint a **8. évfolyam** végén a tanulók **záróvizsgát** tesznek.

3.11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

- Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;

- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;

- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;

- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;

- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;

- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
   - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;

   - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;

   - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében
   - az iskola lehetőség szerint kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, a Magyar Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével;
   - tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
   - támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
   - a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés
kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás - áramütés
testnevelés	- esés - horzsolás - kificamodott végtag - törött végtag - magasból esés - vérzések
informatika	- áram okozta sérülések
technika	- ütések - szúrások

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele lehetőség szerint félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

4. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
   - későbbiekben szervezhető szakkörök (pl. elsősegély-nyújtó);
   - minden évben egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutatót szervezünk a tanulóknak az Országos Mentőszolgálat (Magyar Ifjúsági Vöröskereszt vagy az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületének) bevonásával;
   - évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó témanap (projektnap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

4. HELYI TANTERV

4.1 Kerettanterv típusának tanévenkénti meghatározása az egyes évfolyamokon

4.1.1 Az iskola egyes évfolyamain az elkövetkező tanévekben az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás:

Tanév	***Évfolyam***							
	1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**
2020/2021	**ÚN**	ÚK	ÚK	ÚK	**ÚN**	ÚK	ÚK	ÚK
2021/2022	**ÚN**	**ÚN**	ÚK	ÚK	**ÚN**	**ÚN**	ÚK	ÚK
2022/2023	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	ÚK	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	ÚK
2023/2024	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**	**ÚN**

ÚN = az 5/2020.(I.31.) Korm. rendeletre épülő az EMMI által kiadott kerettanterv

ÚK = a 110/2012.(VI.4.) Korm. rendeletre épülő az EMMI által kiadott kerettanterv

Iskolánk a kerettanterveket évfolyam szerinti tagolásban építi be a helyi tantervébe, és kiegészíti helyi sajátosságokkal. A tantárgyi órakeret 10 %-ának felhasználását a helyi tantervben a kulcskompetenciák fejlesztésére fordítjuk. A szabadon tervezhető órakeret felhasználásánál a tantárgyak óraszámát emeltük meg.

4.1.2 Oktatás szervezése:

Iskolánkban az alsó tagozaton egész napos oktatási formát alkalmazunk.
Nkt. 4.§ (4) egész napos iskola: iskolaszervezési forma, ahol a tanórai és más foglalkozásokat a délelőtti és délutáni időszakra egyenletesen szétosztva szervezik meg, működését, feltételrendszerét az oktatásért felelős miniszter jogszabályban határozza meg,

4.1.3 A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése és oktatása:

A célok és feladatok meghatározása a Nemzeti Alaptanterven (NAT) és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvén alapul. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében is a Nat-ban meghatározott egységes fejlesztési feladatokat kell alapul venni.

A sajátos nevelési igényű tanulók heti egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásának számát a 2011. évi CXC törvény 6. mellékletének E oszlopa tartalmazza. A felhasználható időkeret kiszámítása a 20/2012. EMMI rendelet
138. §(2) alapján történik.

AZ EGYES ÉVFOLYAMOKON TANÍTOTT TANTÁRGYAK, KÖTELEZŐ ÉS VÁLASZTHATÓ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK, EZEK ÓRASZÁMAI

z 5/2020.(I.31.) Korm. rendelethezA
A 110/2012.(VI.04.) Korm. rendelethez

1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai 2020. szeptember 1.								
Heti óraszám/évfolyam	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5+1	4	4	3+0,5	3+1
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	4	4+0,5	3+0,5	3+1
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Etika/Hit és erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Első élő idegen nyelv				2	3+0,5	3+1	3	3
Fizika							1	2
Kémia							1	2
Biológia							2	1
Földrajz							2	1
Természettudományok					2+0,5	2+0,5		
Környezetismeret			1	1				
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Hon- és népismeret						1		
Dráma és színház							1	
Osztályfőnöki					1	1	1	1
Összesen	**22**	**22**	**22**	**23**	**27**	**26**	**30**	**30**
Kötelező óraszám	**22**	**22**	**22**	**23**	**27**	**26**	**28**	**28**
Szabadon tervezhető óra	**2**	**2**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**	**2**
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30
A régi maximális órakeret	*25*	*25*	*25*	*27*	*28*	*28*	*31*	*31*
Heti óraszám csökkenése	*1*	*1*	*1*	*2*	*0*	*0*	*1*	*1*

4.2 A kerettanterv és a kerettanterv feletti óraszám (5/2020. (I.31.) Korm. rendelet)

Tantárgyak	***NAT ÓRATERV AZ 5/2020.KORM.RENDELET ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT HELYI TANTERVHEZ***																							
	Heti óraszámok / *Évi óraszámok*																							
	2020/2021-től			***2021/2022-től***			***2022/2023-tól***			***2023/2024-től***			***2020/2021-től***			***2021/2022-től***			***2022/2023-tól***			***2023/2024-től***		
	1. évfolyam			*2. évfolyam*			*3. évfolyam*			*4. évfolyam*			*5. évfolyam*			*6. évfolyam*			*7. évfolyam*			*8. évfolyam*		
	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*
Magyar nyelv és													2	2	*72*	2	2	*72*	2	1	*54*	1	2	*54*
Magyar irodalom	8	8	*288*	8	8	*288*	6	6	*216*	6	6	*216*	2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*
Idegen nyelv										2	2	*72*	3	3	*108*	4	3	*126*	3	3	*108*	3	3	*108*
Matematika	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	4	4	*144*	4	4	*144*	3	4	*126*	4	3	*126*
Etika/hit-és erkölcstan	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Történelem. és állampolgári. ism.													2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*	3	3	*108*
Természettudomány													3	2	*90*	2	3	*90*						
Fizika																			1	1	*36*	2	2	*72*
Kémia																			1	1	*36*	2	2	*72*
Környezetismeret							1	1	*36*	1	1	*36*												
Biológia																			2	2	*72*	1	1	*36*
Földrajz																			2	2	*72*	1	1	*36*
Ének – zene	2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Hon és népismeret																1	1	*36*						
Dráma és színház																			1	1	*36*			
Vizuális kultúra	2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Digitális kultúra							1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Technika és tervezés	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*			
Testnevelés	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*
Osztályfőnöki													1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Szabadon tervezhetővel megemelt kötelező órasz.	***24***	***24***	***864***	***24***	***24***	***864***	***24***	***24***	***864***	***25***	***25***	***900***	***28***	***28***	***1008***	***28***	***28***	***1008***	***30***	***30***	***1080***	***30***	***30***	***1080***

Tantárgyak	NEVELŐTESTÜLETÜNK ÁLTAL FELHASZNÁLT SZABADON TERVEZHETŐ ÓRAKERET 5/2020.																							
	Heti óraszámok / *Évi óraszámok*																							
	2020/2021-től			***2021/2022-től***			***2022/2023-tól***			***2023/2024-től***			***2020/2021-től***			***2021/2022-től***			***2022/2023-tól***			***2023/2024-től***		
	1. évfolyam			*2. évfolyam*			*3. évfolyam*			*4. évfolyam*			*5. évfolyam*			*6. évfolyam*			*7. évfolyam*			*8. évfolyam*		
	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*
Magyar nyelv és																			1			1	1	*36*
Magyar irodalom	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*												
Idegen nyelv														1	*18*	1	1	*36*						
Matematika	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*				1		*18*		1		1	1	*36*
Etika/hit-és erkölcstan																								
Tört., társ. és állampolg. ism.																								
Természettudomány													1		*18*		1	*18*						
Fizika																								
Kémia																								
Környezetismeret																								
Biológia																								
Földrajz																								
Ének – zene																								
Hon és népismeret																								
Dráma és színház																								
Vizuális kultúra																								
Digitális kultúra																								
Technika és tervezés																								
Testnevelés																								
Osztályfőnöki																								
Szabadon tervezhető	***2***	***2***	***72***	***2***	***2***	***72***	***2***	***2***	***72***	***2***	***2***	***72***	***1***	***1***	***36***	***2***	***2***	***72***	***1***	***1***	***36***	***2***	***2***	***72***

2.3 A kerettanterv és a kerettanterv feletti óraszám (110/2012. (VI.04.) Korm. rendelet

Tantárgyak	***ÚJ KERET ÓRATERV A 110/2012.KORM.RENDELET ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT HELYI TANTERVHEZ***																							
	Heti óraszámok / *Évi óraszámok*																							
				2020/2021-ig			***2021/2022-ig***			***2022/2023-ig***						***2020/2021-ig***			***2021/2022-ig***			***2022/2023-ig***		
	1. évfolyam			*2. évfolyam*			*3. évfolyam*			*4. évfolyam*			*5. évfolyam*			*6. évfolyam*			*7. évfolyam*			*8. évfolyam*		
	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*
Magyar nyelv és																2	3	*90*	2	2	*74*	2	2	*74*
Magyar irodalom				8	8	*288*	7	7	*252*	7	7	*252*				3	2	*90*	2	2	*74*	3	2	*90*
Idegen nyelv										3	3	*108*				3	4	*126*	3	3	*108*	3	4	*126*
Matematika				5	5	*180*	5	4	*162*	4	4	*144*				4	4	*144*	4	4	*144*	4	4	*144*
Erkölcstan				1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*				1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Tört., társ. és állampolg. ism.																2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*
Természetismeret																3	2	*90*						
Fizika																			2	2	*72*	1	2	*54*
Kémia																			1	2	*54*	2	2	*72*
Környezetismeret				1	1	*36*	2	2	*72*	2	1	*54*												
Biológia-egészségtan																			2	2	*72*	2	1	*54*
Földrajz																			2	1	*54*	2	2	*72*
Ének – zene				2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*				1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Hon és népismeret																								
Vizuális kultúra				2	2	*72*	2	2	*72*	2	2	*72*				1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Informatika										1						1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Technika és életvitel				1	1	*36*	1	2	*54*	1	2	*54*				1	1	*36*	1	1	*36*			
Testnevelés és sport				5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*				5	5	*180*	5	5	*180*	5	5	*180*
Osztályfőnöki																1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Szabadon tervezhetővel megemelt kötelező órasz.				***25***	***25***	***900***	***25***	***25***	***900***	***27***	***27***	***972***	***28***	***28***	***1008***	***28***	***28***	***1008***	***31***	***31***	***1116***	***31***	***31***	***1116***

Tantárgyak	**NEVELŐTESTÜLETÜNK ÁLTAL FELHASZNÁLT SZABADON TERVEZHETŐ ÓRAKERET**																							
	Heti óraszámok / *Évi óraszámok*																							
	1. évfolyam			*2. évfolyam*			*3. évfolyam*			*4. évfolyam*			*5. évfolyam*			*6. évfolyam*			*7. évfolyam*			*8. évfolyam*		
	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*	I.	II.	*É.*
Magyar nyelv és																	1	*18*	1		*18*			
Magyar irodalom				1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*				1		*18*		1	*18*	1		*18*
Idegen nyelv																	1	*18*						
Matematika				1	1	*36*	1		*18*	1	1	*36*				1	1	*36*	1	1	*36*	1	1	*36*
Etika																								
Tört., társ. és állampolg. ism.																								
Természetismeret																1		*18*						
Fizika																							1	*18*
Kémia																				1	*18*			
Környezetismeret							1	1	*36*	1		*18*												
Biológia-egészségtan																						1		*18*
Földrajz																			1		*18*			
Ének – zene																								
Hon és népismeret																								
Vizuális kultúra																								
Informatika																								
Technika és életvitel								1	*18*		1	*18*												
Testnevelés és sport																								
Osztályfőnöki																								
Szabadon tervezhető				***2***	***2***	***72***	***3***	***3***	***108***	***3***	***3***	***108***				***3***	***3***	***108***	***3***	***3***	***108***	***3***	***3***	***108***

4.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei, figyelembe véve a tankönyv ingyenes igénybevétele biztosításának

2020-tól nem minden alap- és középfokú képzésben részt vevő, valamint az első szakképesítését megszerző tanuló ingyenesen juthat hozzá a tankönyvekhez.

A köznevelési törvény 2019. július 26. napján hatályba lépett 51/A. címében a 93/A-F. új paragrafusaival beemelte a törvénybe az iskolai tankönyvellátás szabályait.

Ez alapján:

- a tankönyvjegyzék bármely évfolyam bármely tantárgya és a szakképzési tantárgyak esetén is maximálisan két tankönyvet tartalmazhat,
    - ezt az előírást azonban nem kell alkalmazni a szótár, a szöveggyűjtemény, a feladatgyűjtemény, az atlasz, a kislexikon, a munkafüzet, a digitális tananyag és a nevelési-oktatási program részét alkotó információhordozó, feladathordozó és az idegen nyelvi tankönyvek tekintetében,
- a tankönyvrendelés keretében az iskola a Nat szerinti kerettantervi tantárgyhoz, a szakképzési kerettantervi tantárgyhoz, a tanított modulhoz, témakörhöz továbbra is kizárólag a tankönyvjegyzéken szereplő tankönyvek közül választhat,
- az iskola a tankönyveket továbbra is – a jogszabályban meghatározottak szerint, elektronikus formában – a könyvtárellátó felületén keresztül rendeli meg,
- az ingyenes tankönyvellátással nem érintett évfolyamokon a tankönyveket tankönyvkölcsönzéssel vagy a tankönyvek megvásárlásához nyújtott pénzbeli támogatással kell továbbra is biztosítani a törvényben meghatározott (pl. tartósan beteg, három vagy többgyermekes családban élő, stb.) tanulók számára,

✓ Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.

✓ A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszk

✓ zökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika, életvitel és gyakorlat.

✓ Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei illetve, az egyes szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

✓ A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

✓ A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek és a szaktanárok a következő szempontokat veszik figyelembe:

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, feladatlapok, térkép, stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket a művelődési és közoktatási miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított.
Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján. A hivatalos tankönyvjegyzékből a szaktanárok, munkaközösségek kiválasztják az oktatásához szükséges könyveket évfolyamok, illetve osztályok szerint. A szaktanárok, munkaközösség-vezetők az illetékes igazgatóhelyettessel, tagintézmény-vezetővel konzultálnak, aki jóváhagyja a tankönyvek rendelését és továbbítja azt az igazgatónak.

A taneszközök kiválasztásánál a szaktanárok a következő szempontokat veszik figyelembe:

- Legyen több évig használható, **tartós** eszköz, melynek **ára megfelelő**, elérhető!
- **Egy tankönyvcsaládhoz** azonos elvek alapján készült munkafüzetek, mérőlapok használatát tekintjük mérvadónak.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken tájékoztatjuk. A tankönyvek beszerzését a tagintézmények tankönyvfelelősei végzik. Az erre vonatkozó szabályozást az iskolai SZMSZ tartalmazza. A tankönyvek megrendelését tagintézményenként a helyi sajátosságokat figyelembe véve a tagintézmény arra kijelölt felelős vezetője intézi. Az egyéb szükséges taneszközök beszerzése a tanév kezdetére a szülők kötelessége.

4.4. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A képzés szakaszai

1-2. évfolyam – **bevezető szakasz,**
3-4. évfolyam – **kezdő szakasz,**
5-6. évfolyam – **alapozó szakasz,**
7-8. évfolyam – **fejlesztő szakasz.**
5.1. Az alapfokú nevelés-oktatás bevezető és kezdő szakaszára

4.4.1 Az alapfokú oktatás bevezető és kezdő szakasza (1-4. évfolyam)

Célok és feladatok
Az alapfokú nevelés-oktatás első négy évre terjedő pedagógiai szakaszának alapvető jellemzője az alapozás. Négyéves időtartama két kisebb, eltérő képzési célú szakaszra tagolódik.
Az első két iskolai év **bevezető szakasz**, szerepe szerint előkészít az iskolai tanulmányokra. Gyermekre figyelő fokozatossággal vezet át az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás szervezeti kereteibe, tevékenységrendszerébe és szokásrendjébe. Felhasználja és továbbfejleszti az iskolába kerülő gyerek természetes tanulási motiváltságát, a megismerés és a megértés iránti érdeklődését, nyitottságát. Széles teret enged játék- és mozgásigényének kielégítéséhez. Kedvező feltételeket teremt a természetes fejlődési, érési folyamatok kiteljesedéséhez. Előkészíti, megalapozza a kulcskompetenciák kifejlődésének folyamatát.
A *tanító* feltérképezi a tanulók egyéni fejlesztési szükségleteit. A gyerekek közötti különbségeket természetesként fogadja el. Kellő időt enged a tanulási feladatok pszichológiai feltételeinek beéréshez, és személyre szóló fejlesztéssel és értékeléssel esélyt teremt a sikeres iskolai pályafutás, valamint az élethosszig tartó tanulás biztonságos megalapozásához, az egységes műveltségbeli alapok megszerzéséhez.

A **kezdő iskolaszakasz**ban, az iskolakezdés 3-4. évében folytatódnak a fenti fejlesztési prioritások, de fokozatosan átalakul a tanulás jellege. Egyre inkább előtérbe kerülnek a teljesítményelvárások által meghatározott tanulási feladatok, a fejlesztési követelményeknek való megfelelés igénye.
A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamata a kisiskolások nevelésében a tanulók együttműködésére épül, kooperatív technikákkal operál. A tanulók fejlettségére és fejlesztési szükségleteire figyelve, differenciált tervezéssel és tanulásirányítással fokozatosan növeli a tanító a terhelést és a teljesítményelvárásokat. A tanulók előmenetelét fejlesztő értékeléssel segíti elő. Élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal fejleszti a kulcskompetenciák összetevőit: az alapvető rutinokat, képességeket és alapkészségeket, formálja az attitűdöket, közvetíti az elemi ismereteket, tanulási és magatartási szokásokat alakít. Megtapasztaltatja az ismeretszerzés korszerű forrásait, azok eszközként való felhasználásának módját, megtanítja és gyakoroltatja az elemi tanulási módszereket és technikákat. A tanulók fokozatosan gyarapodó ismereteit rendszerbe szervezi. Aktivizálja a már megszerzett tudást az új tanulási feladatok megoldásához.
A *tanító* egészséges egyensúlyt teremt a nevelési és oktatási feladatok rendszerében.
Kíváncsiságtól és érdeklődéstől motivált, szabályozott és kötetlen tevékenységek célszerűen kialakított rendszerében fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartást, az

önállóságot, megalapozza a reális önértékelést. Mintákat és gyakorlóterepet ad magatartási normák, szabályok elsajátításához, a társas közösségekben való részvétel és együttműködés tanulásához, a problémamegoldáshoz, konfliktuskezeléshez. Megerősíti a humánus magatartásformákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva elősegíti a személyiség fejlődését, érését, a felelős állampolgári magatartás megalapozását. Az esélyteremtés érdekében támogatja az egyéni képességek, a tehetség kibontakozását, tervezetten segíti a tanulási nehézségekkel küzdő, a sajátos nevelési igényű tanulókat. Kiemelten törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermek szokásostól eltérő ütemű fejlődéséből adódnak.
A feldolgozásra kerülő tanítási tartalmak mennyiségének, nehézségi fokának, a haladás tempójának meghatározásában, valamint a tanítási módszerek, eszközök és munkaformák alkalmazásával kapcsolatos döntéshozatalban mindenkor a tanulók fejlettségi jellemzői és fejlesztési igényei az irányadók.

Értékközvetítő szerep
A gyerekek nemcsak az iskolában tanulnak. Sokféle más forrásból is bőséges tapasztalatok, ismeretek birtokába jutnak. Ezeket az iskolának számon kell tartania, fel kell használnia nevelő munkájában. Különösen fontos feladata, hogy sajátos eszköz- és hatásrendszerével olyan értékrendet közvetítsen, amelyik segít a gyerekeknek a spontán hatások és az őket érő információáradat kezelésében, értékelésében, az elfogadásukról való döntésekben.
Az iskola célirányosan meghatározott értékrendjének közvetítésében - a kisiskolások nevelésében - kitüntetett szerepe van:

- az iskola légkörének, információforrásokkal kapcsolatos nyitottságának,
- a tanító és a tanulók érintkezésének és együttműködésének,
- a kortársakkal kialakított magatartási kultúrának,
- a gyerekek nevelésében a szülői házzal kiépített partneri viszonynak, függetlenül a szülők társadalmi és kulturális hátterétől,
- az irányított társadalmi tapasztalatszerzésnek, mely kiterjed a társadalom minél szélesebb spektrumára,
- a spontán szerzett tapasztalatok és tudás feldolgozásának (elemzésének, értékelésének) és felhasználásának,
- különféle élethelyzetek tanulmányozásának (feladathelyzetek, tanulási szituációk, konfliktushelyzetek, veszélyhelyzetek, versengések, önkiszolgálás, másság jelenléte stb.),
- az oktatás kultúraközvetítő, értékőrző hatásának, mely kultúra reprezentálja az országban lakók sokszínűségét.

E csatornákon keresztül valósulhat meg már kisiskolás korban olyan értékek megtapasztalása és - az ismétlődő helyzetek újbóli átélése során - belsővé válása, amelyek alapozzák:

- az aktív és felelős - nemzeti és uniós - állampolgári létre,
- a modern gazdálkodásban való hasznos részvételre és
- a közös nemzeti érdekek szolgálatára való eredményes felkészítést az intézményes nevelés keretein belül.

Ilyen értékek például:

- *az emberi együttélés és kapcsolattartás értékei:* egymás megbecsülése, a személyiség belső értékei iránti fogékonyság; az önértékek felismerése, az érdekérvényesítés; a kölcsönösség, a másság természetesként való elfogadása; a közösség ügyei iránti érdeklődés és feladatvállalás; a szabad véleménynyilvánítás, az önállóság;

• *a tanulás és a munka világához kapcsolódó értékek:* a tevékenységmotiváció; a megismerés és az alkotó tevékenység iránti igény; a feladatért vállalt egyéni és közös felelősség; a feladat és a munka megosztása; együttműködés, megbízhatóság, kitartás a feladatok teljesítésében; tapasztalatok az erőfeszítés, a teljesítmény, a sikeresség összefüggéseiről; a vállalkozó kedv; a sikerek és a kudarcok elviselése; az újra kezdés képessége, a tervszerűség, gazdaságosság; igényesség a tevékenységek megvalósításában, önellenőrzés;
• *az értékőrző magatartás jellemzői:* nyitottság; érdeklődés a saját és más népek kultúrája iránt; hagyományőrzés; a természeti, a társadalmi és a technikai környezet értékeinek és veszélyeztetettségének felismerése és tudatos védelme.

Kiemelt fejlesztési feladatok

- **Az erkölcsi nevelés**
  A tanuló képes legyen a hozzá közelállók elvárásainak megfelelően élni, képes legyen alkalmazni az emberi kapcsolatok elfogadott formáit. Tudja, hogy a gyerek, testvér, barát stb. szerep betöltője hogyan viselkedjen. Erkölcstan órán kívül a hitoktatás, a tanórán feldolgozott olvasmányok nevelő hatása mind azt kell, szolgálja, hog a tanuló tisztában legyen a jó és a rossz hétköznapi fogalmával, és érzelmileg a jó oldalára álljon.

- **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**
  A tanuló ismerje és tartsa be a kapcsolatteremtés elfogadott formáit. A mindennapi iskolai életben és órai szituációs feladatok segítségével gyakorolja ezeket. Ebben elsődleges modell a tanító, ezért fontos, hogy a nevelők jó példát mutassanak a a szülőkkel, tanulókkal és a kollegákkal való kapcsolatok megteremtésében és ápolásában.
  Tisztában van azzal, hogy a vállalt feladatok felelősséggel járnak. A hetesi, felelősi szerepek, illetve egyéb megbízatások erősítik a tanulók felelősségérzetét.
  A csoportmunka, a beteg iskolatárs segítése, tantárgyi segítségnyújtás a gyengébb tanulótársnak, az otthoni munkába való bekapcsolódás mind lehetőséget kínál arra, hogy megtapasztalhassa azt az örömöt, mely által érthetővé válik számára a közmondás: Jobb adni, mint kapni!

- **Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése**
  Az első négy iskolai év bevezető időszakában az iskolába kerüléssel együtt járó tanulási mód, környezet és tevékenység váltást lassú átmenettel szükséges segíteni és minél inkább törésmentessé tenni a gyerekek számára.
  A tanító biztonságérzetet fokozó, a tanulási sikerek gyakori megélésének és elismerésének feltételrendszerét megteremtő, tapintatos és szeretetteljes bánásmódja teszi lehetővé, hogy a kisiskolások felfedezhessék belső értékeiket, s megtalálják helyüket az iskolai közösségekben, egész életre szólóan megszeressék a tanulást. A társakkal és a tanítóval való együttműködés során kipróbálhatják, hogy mire képesek, megtapasztalhatják a feladatokkal való megküzdés élményét, próbára tehetik fejlődő önállóságukat, s nem végzetes kudarcként, hanem hasznosuló tanulsággal élhetik meg sikertelen próbálkozásaikat is. A reális énkép és a jó önismeret a **szociális és állampolgári kompetencia** egyik fontos pillére.

- **Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**
  A kisiskolások különösen nyitottak, fogékonyak e fejlesztési terület irányában. Ezért is olyan fontos, hogy a tanító minden lehetőséget - pl. az olvasmányok tartalmát, a közös éneklés, zenélés élményét, a képzőművészeti alkotásokkal való találkozás alkalmait, a társadalmi, természeti és technikai környezetből szerzett tapasztalatokat és ismeretbővítést - célirányosan használjon fel ahhoz, hogy a haza fogalmát megtöltse tartalommal, gondoskodjon a nemzeti kultúra értékeinek átörökítéséről, ösztönzést adjon a nemzeti hagyományok ápolására és a hazaszeretet példáinak megmutatása mellett a hazaszeretet tevékenységekben megnyilvánuló gyakorlásához is feltételeket teremtsen. Ez a pedagógiai tevékenység természetesen csak akkor lesz teljes értékű, ha már kisiskolás korban megkezdődik a hazánkban élő nemzetiségek és népcsoportok iránti figyelem és nyitottság megalapozása, a kulturális értékeikkel való ismerkedés, és az elfogadásukra, a megbecsülésükre, a tiszteletükre való ráhangolás, a sztereotípiák és előítéletek kialakulásának megelőzése. A fejlesztéshez felhasznált műalkotásokkal való foglalkozás feltételt teremt az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség kompetenciáinak fejlesztéséhez, valamint a szociális és állampolgári kompetenciák gyakorlásához.

- **Az európai azonosságtudat - egyetemes kultúra**
  A jól megalapozott nemzeti azonosságtudatra épülhet fel az a fogékonyság és nyitottság, mely befogadóvá tesz más kultúrák iránt, ösztönzést ad a külföldi kortársakkal való kapcsolatépítéshez. Mindez azért fontos, mert olyan kitekintés, élmény és tapasztalás birtokába juttat, amelyik a későbbiekben utat nyithat, és feltételt képez az európai identitás fejlődéséhez, az egyetemes emberi kultúra értékeinek elfogadásához, a **szociális és állampolgári kompetenciák** tartalmi gazdagításához. A sikerességet befolyásoló tényező **az idegen nyelvi kompetencia** eredményes fejlődése. **Állampolgárságra, demokráciára nevelés**
  A sokféle közös tanulási és szabadidős iskolai tevékenységben való részvétel a **szociális és állampolgári kompetenciák** kiváló gyakorlóterepe. A gyerekek többféle szerephelyzetben próbálhatják ki magukat, tapasztalatokat szerezhetnek a gyermeki jogok gyakorlásáról, a szabad véleménynyilvánításról, az együttélés, az alkalmazkodás, a társas érintkezés formáiról és működéséről, a másság elfogadásáról, valamint a rasszizmus, előítéletek elutasításáról. Elsajátíthatják azokat az alapvető ismereteket, magatartási normákat, szabályokat és szokásokat, amelyek megalapozhatják a társadalmi, természeti és technikai környezetükkel kapcsolatos pozitív attitűdjeiket, elősegítve ezzel szocializációjuk sikerességét. E nevelési feladat fontos tartalmi eleme a **veszélyhelyzeti magatartáskultúra** fejlesztése (*katasztrófavédelem*). A megvalósításban a hangsúly ebben az életkori szakaszban az adekvát magatartásformák kialakításán van. Különféle magatartási stratégiák megismertetésével és gyakoroltatásával fel kell készíteni a kisiskolást a veszélyhelyzetek (árvíz, tűz, veszélyes anyagokkal való találkozás, szélsőséges időjárási jelenségek, járványok, erőszakos és környezetpusztító magatartási megnyilvánulások) felismerésére és arra, hogy mit tegyen a megelőzés érdekében, illetve a már kialakult katasztrófa szituációkban. E folyamatban tanító kitüntetett feladata az is, hogy megalapozza a tanulókban a veszélyhelyzetek megelőzéséhez szükséges felelősséget, cselekvőkészséget és elkötelezettséget. (A nevelési feladat megvalósításához különösen az ember és társadalom, az ember a természetben, valamint az életvitel és gyakorlati ismeretek műveltségterület tartalmainak feldolgozása kínál széleskörű lehetőséget.)

- **Gazdasági és pénzügyi nevelés**

  A gyerekek általános műveltségének megalapozásához, **állampolgári kompetenciáik** fejlesztéséhez tartozik, hogy már kisiskolás korukban tisztában legyenek a munka értékteremtő és létfenntartó szerepével, és korosztályuknak megfelelő szinten bánni tudjanak a pénzzel. Ismerjék a fizetőeszközöket, azok nagyságrendjét. Szerezzenek tapasztalatokat családjuk pénzfelhasználásáról, annak tervezhetőségéről és a pénzzel, az idővel, az anyaggal, az erővel stb. való takarékosságról, a közösség vagyonának keletkezéséről és megbecsüléséről.

  A gazdasági nevelés fontos területe a **tudatos fogyasztói szemlélet** megalapozása. Eredményességében meghatározó a kisiskoláskori szemléletformálás szerepe. Ezért korán el kell kezdeni a gyerekek környezetkímélő, helyes vásárlási szokásainak alakítását, a reklámok szerepének és káros hatásainak tudatosítását, a termékek racionális kiválasztási szempontjainak megismertetését, a szükségletek kielégítésében a takarékossági szempontok jelentőségének felismertetését és gyakoroltatását.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Az iskolába lépő kisgyerek az óvodából sok olyan hasznos tapasztalatot, élményt és érzelmi alapvetést hoz, amelyik megalapozza az alsó tagozat tudatosító, attitűdformáló, szokásalakító tevékenységét a környezettudatos és felelős **állampolgári magatartás** formálásához.

A kisiskolásoknak a természet értékei és problémái iránti fogékonyságának, környezetkímélő magatartásának továbbfejlesztésében kiemelt szerepe van a személyes tapasztalatoknak és az ismételten átélt élethelyzeteknek. Ezek többféle nézőpontból történő megbeszélésének, értékelésének, a vélemények ütköztetésének és a pozitív magatartásformák folyamatos gyakorlásának. Különösen fejlesztő hatásúak a gyermekek környezetében megfigyelhető és jól érzékelhető környezeti problémaszituációk, válságjelenségek megoldására szervezett - a gyerekek öntevékenységére, ötleteire építő - kreatív feladatok és projektjellegű tevékenységek.

- **A tanulás tanítása**

  Kisiskolás korban a hatékony önálló tanulási kompetencia leginkább az érdeklődés, a kíváncsiság és a kompetenciára törekvés által motivált közös és egyéni tanulási tevékenységek keretében problémahelyzetek megoldásával, kreativitást igénylő érdekes feladatokkal, a már megszerzett tudás szüntelen mozgósításával, új helyzetekben való felhasználásával fejleszthető. E tevékenységek közben alakulnak a későbbi - felnőttkori - munkavégzéshez nélkülözhetetlen akarati jellemzők, érzelmi viszonyulások és képesség összetevők (tervezés, döntés, visszacsatolás, együttműködés, megbízhatóság, sikerek megélése, a kudarcok elviselése, újrakezdés, kitartás, önellenőrzés, értékelés stb.), melyek az élethosszig tartó tanulás eredményességét is meghatározzák. Szükséges, hogy ne csak a tanító direkt irányítása mellett, hanem szabadon választható témákban, kötetlen szervezésű és társas tanulási helyzetekben is kipróbálhassák képességeiket a tanulók, s ismerjék meg és használják a tanulás korszerű eszközeit, iskolán kívüli színtereit és lehetőségeit (pl. könyvtári szolgáltatások, IKT, múzeum, színház, művelődési központ) is. Ezt a célt szolgálják a tanmenetekbe beiktatott könyvtári órák is.

  Az önálló tanulás képességének megalapozásához eszközként szolgál az **anyanyelvi kompetencia és a digitális kompetencia** fejlettsége. Elengedhetetlen, hogy a gyerekek már ebben az életkorban elemi szintű tapasztalatokat szerezzenek arról, hogy hogyan lehet az IKT eszközöket az önálló ismeretszerzés szolgálatába állítani. A

tanulás eredményességét befolyásoló gondolkodási műveletek és értelmi képességek fejlesztése mellett a tanító fontos feladata, hogy fejlessze a tanulás belső motívumait és teremtsen lehetőséget az olvasás-szövegértés fejlődésének függvényében az alapvető tanulási technikák tapasztalati megismerésére, kipróbálására és aktivizálására, valamint időben kezdje el a tanulási szokásrend alakítását (pl. tanulási sorrend, időtervezés, könyvtárhasználat, szöveghasználat, önellenőrzés, hibajavítás) mind a tanórai, mind pedig az egész napos nevelésben.

- **Pályaorientáció**
  A tanuló megismeri azokat a szakmákat, amelyek mindennapi életvitelének zökkenőmentességét vagy megfelelő minőségét biztosítják. A vágyak (Mi leszek, ha nagy leszek?) és lehetőségek megismerése. A célok és eszközök kijelölése: hogyan érheted el a célodat?

- **A testi és lelki egészségre nevelés A családi életre nevelés**
  Felkészülés a felnőtt lét szerepeire
  Az alapozás igényével már a kisiskolások nevelésében is megjelenik az állampolgári nevelés. Itt elsősorban a társadalmi tapasztalatok szerzése (pl. foglalkozások megismerése, a társadalmi munkamegosztás konkrét eseteinek megfigyelése, a felnőtt szerepekhez kapcsolódó szerepjátékok, magatartásformák, személyközi kapcsolatok elemzése, modellezése konkrét esetek kapcsán), az attitűdformálás, a magatartási minták közvetítése a cél. A nevelés fontos, új területe **a kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia** összetevőinek fejlesztése. Olyan személyiségvonások formálása, amelyek a későbbiekben nélkülözhetetlenek az értékes társadalmi tevékenységekben való részvételhez, az egyén boldogulásához (pl. érdekérvényesítés kockázatvállalás, kreativitás, probléma felismerés, a tervezés és végrehajtás végig vitele, megbízhatóság, precizitás, felelősségvállalás, kitartás, újrakezdés). A fejlesztés keretét a célirányosan szervezett tanulási és szabadidős tevékenységek és a természetes élethelyzetek adják.
- **Médiatudatosságra nevelés**
  Elsősorban szülői együttműködésre kell törekednünk. El kell nyernünk a támogatásukat ahhoz, hogy az otthon eltöltött szabadidő kihasználásában helyesen használják a médiát. A tanulót meg kell ismertetni a korhatárt jelző szimbólumok jelentésével. Különbséget kell tennie a televízióban történtek és a valóság között.
  Olyan házi és szorgalmi feladatokkal kell színesíteni a palettát, amely a média felhasználására ösztönzi a tanulókat.

4.4.2.Az alapfokú nevelés - oktatás alapozó és fejlesztő szakasza (5-8. évfolyam)

Célok és feladatok

Az alapfokú nevelés-oktatás alapozó és fejlesztő szakasza szervesen folytatja a bevezető és kezdő szakasz nevelő-oktató munkáját, a kulcskompetenciák, az alapkészségek és képességek fejlesztését.
A szakasz fejlesztési feladatainak megtervezésekor- igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz - figyelembe veszi, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 5-6. évfolyamokon ezért az integratív képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik, a serdülőkor kezdetétől a 7-8. évfolyamon (a fejlesztő szakaszban) viszont előtérbe kerül az elvont fogalmi és elemző gondolkodás.

Az iskola az 1-4. évfolyamokhoz hasonlóan az 5-8. évfolyamokon is különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyerekeket együtt neveli. Érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészíti őket a középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra, és előkészíti őket a társadalomba való beilleszkedésre. Ennek érdekében kiemeli az anyanyelvi kommunikációt, az idegen nyelvi kommunikációt, az ezekhez szükséges képességek fejlesztését, valamint a matematikai gondolkodás, a kritikus gondolkodás, a problémamegoldás alapképességeit, a komplex információk kezelésével kapcsolatos képességeket, kulcskompetenciákat.
Az alapozó szakasz funkciójának megfelelően elsősorban az iskolai tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák fejlesztése jellemző az 5-6. évfolyamon, míg a 7-8. évfolyamban - az egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák fejlesztése, bővítése, hatékonyságának növelése válik hangsúlyossá.
Továbbfejleszti a tanulókban azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükségesek. A tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségben való élet során fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját. Rávezet a megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség értékeire.
Az alapozó és fejlesztő szakasz szocializációs folyamatában az iskola tudatosítja a közösség demokratikus működését és néhány általánosan jellemző szabályát. Tisztázza az egyéni és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, és ezek fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyulásban. Megalapozza a felkészülést a jogok és kötelességek törvényes gyakorlására. A demokratikus normarendszert kiterjeszti a természeti és az épített környezet iránti felelősségre, a mindennapi magatartásra is.
Az iskolának kiemelkedő feladata a nemzeti, a nemzetiségi és az etnikai hagyományok tudatosítása és az ápolásukra való nevelés. Nevelési-oktatási tevékenységével az iskola fejleszti a tanulókban a nemzeti azonosságtudatot, képviseli az egymás mellett élő különböző kultúrák iránti igényt. Erősíti az Európához tartozás tudatát, és egyetemes értelemben is késztet más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére. Ugyanakkor figyelmet fordít az emberiség közös problémáinak bemutatására.

Kiemelt fejlesztési feladatok az alapozó és a fejlesztő szakaszban

A kiemelt fejlesztési feladatok az iskolai oktatás valamennyi elemét áthatják, elősegítik a tantárgyközi kapcsolatok erősítését, a tanítás-tanulás szemléleti egységét, a tanulók személyiségének fejlődését.

- **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**
  A tanulóban fokozatosan tudatosul, hogy társaival kölcsönösen egymásra vannak utalva.
  Bizonyos helyzetekben kérésre képes felelősséget vállalni másokért (társaiért, a környezetében élő rászorultakért), és vállalásaiért helyt is áll. Felismeri, hogy a beteg, sérült, fogyatékkal élő embereken egyes helyzetekben ő is képes segíteni. Az iskola

  lehetőséget biztosít arra, hogy a tanuló tapasztalatot szerezzen a fogyatékkal élőkkel való együttélésről, amelynek során felismeri a segítő tevékenység fontosságát és szükségességét alkalmanként és a mindennapokban is.

- **Gazdasági és pénzügyi nevelés**
  A tanuló történelmi ismeretei alapján felismeri a gazdasági rendszerek változását,

viszonylagosságát, hibáit és fejlődését. Ismeri az unió közös fizetési eszközét, belátja, hogy az egyes országok eltérő mértékben és szerepben kapcsolódnak be a világgazdaság folyamatiba. Érzékeli az anyagi és kapcsolati tőke szerepét és értékét saját életében.
Érzékeli, hogy mi a fenntartható gazdaság és hogyan valósítható ez meg globális és lokális szinten.
Matematikai ismereteit alkalmazza pénzügyekkel kapcsolatos feladatokban. Képes összehasonlítani, hogy különböző országokban milyen életszínvonalon élnek az emberek, és felismer néhány összefüggést az életszínvonal, a globális problémák és a fenntarthatóság kérdései között.

- **Médiatudatosságra nevelés**
  A tanuló hatékonyan tud keresni a világhálón, kulcsszavak segítségével, majd képessé válik elektronikus gyűjtőmunkát végezni

. Tisztában van a videojátékok használatának helyes mértékével. Egyre inkább tisztában van a közösségi oldalak, valamint a médiatartalmak megosztásának esetleges veszélyeivel. A közösségi oldalakon megjelenő verbális agresszió elhárítására megfelelő kommunikációs stratégiával rendelkezik. Odafigyel arra, hogy magánszférájába ne engedjen be nem kívánatos médiatartalmakat. Kialakulóban van kritikai érzéke a médiatartalmak hitelességét illetően.

- **Az önismeret és a társas kapcsolati kultúra** fejlesztésében fontos kihasználni azt az érzékenységet, amely az alapvető erkölcsi normák iránti fogékonyságból adódik.
  A személyiség fejlődését azzal segíthetjük elő, ha önmaguk megismerésére motiváló **tanulási környezetet** szervezünk a tanulók számára. A Nemzeti alaptantervben megnevezett **nevelési értékek** abban az esetben épülnek be a fejlődő személyiségbe, ha a tanulási tartalmak elsajátítása során a tanulók maguk is **aktív részeseivé** válnak ezen értékek megnevezésének és azonosításának. Ahhoz, hogy tanulóink képesek legyenek énképükbe integrálni az újabb és újabb ismereteket, folyamatosan gondoskodnunk kell arról is, hogy egyre **kompetensebbnek** érezzék magukat saját nevelésük, sorsuk és életpályájuk alakításában. Az önmegismerés és önkontroll, a feladatokkal vállalt felelősség, magatartást irányító tevékenység. A kiskamaszok énképe a róluk alkotott vélemények ellenére, az önmagukkal szemben támasztott követelmények, elvárások hatására is formálódik.

- **Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**
  Elengedhetetlen, hogy a tanulók megismerjék népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, **nemzeti kultúránk** nagy múltú értékeit. Mélyedjenek el a kiemelkedő magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók tevékenységének, munkásságának tanulmányozásában! Ismerjék meg a haza földrajzát, irodalmát, történelmét, mindennapi életét! Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek! Ismerjék meg a városi és a falusi élet hagyományait, jellegzetességeit!
  Segítsük elő a harmonikus kapcsolat kialakítását a természeti és társadalmi környezettel! Alapozzuk meg tanulóinkban a nemzettudatot, mélyítsük el a nemzeti önismeretet, a hazaszeretetet és ettől elválaszthatatlan módon a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek és eredményeinek

megbecsülését, előzzük meg a sztereotípiák és előítéletek kialakulását! Ösztönözzük a fiatalokat a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak feltárására, ápolására! Késztessük őket az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységre!

- **Európai azonosságtudat - egyetemes kultúra**
  Európa a magyarság tágabb hazája. A tanulók szerezzenek ismereteket az Európai Unió kialakulásának történetéről, alkotmányáról, intézményrendszeréről, az uniós politika szempontrendszeréről! Diákként és felnőttként tudjanak élni a megnövekedett lehetőségekkel! **Magyarságtudatukat megőrizve váljanak európai polgárokká**.
  Tanulóink már az Európai Unió polgáraiként fogják felnőtt életüket leélni, ezért arra kell törekednünk, hogy iskolás éveik alatt olyan ismeretekkel, személyes tapasztalatokkal gazdagodjanak, amelyek birtokában meg tudják majd találni helyüket az európai nyitott társadalmakban. Nem kevésbé fontos az sem, hogy európai identitásuk megerősödésével legyenek nyitottak és elfogadóak az Európán kívüli kultúrák iránt is.
  A fejlesztés kiemelt területei: a személyiség és az emberi jogok tiszteletére nevelés, a nemzeti identitás, a történelmi és állampolgári tudat erősítése, a szociális érzékenység, az életkornak megfelelő társadalmi problémák iránti nyitottság. A tanulók ismerjék meg az **egyetemes emberi civilizáció** legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredményeit. Váljanak nyitottá és megértővé a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt. Szerezzenek információkat az emberiség közös, globális problémáiról, az ezek kezelése érdekében kialakuló nemzetközi együttműködésről. Személyes tapasztalatok felhasználásával, a nemzetközi együttműködésről szerzett információkkal gazdagítjuk tudásukat. Fejlesztő feladat lehet az érvek gyűjtése meghatározott álláspontokhoz, melyek az EU híreihez kapcsolódnak. Fejlesztési cél, hogy növekedjék érzékenységük a problémák lényege, okai, az összefüggések és a megoldási lehetőségek keresése, feltárása iránt.

- **Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés** fejlesztési feladat, a civil életben fontos polgári lét alapjait segíti megteremteni. Az 5-8. évfolyamon a társadalmi együttélés közös szabályait és követelményeit tudatosítjuk a tanulókban. Olyan részképességek fejlesztésére kell gondolni, mint a konfliktuskezelés, az együttműködés, a közéleti szerep gyakorlása, a demokratizmus gyakorlatában elsajátítható felelősségvállalás, az előítéletek és rasszizmus elutasítása. A gazdasági nevelés a gazdálkodás és a pénz világára vonatkozó tudáselemek beépítését kívánja a helyi tanterv tartalmaiba. Az egyszerű eszközök, szerszámok használatában is fontos a figyelem, az elővigyázatosság megtanulása. A hatékony munkavégzés érdekében a rend, az időbeosztás hatását érdemes megtapasztaltatni.

- **A fenntarthatóság, környezettudatosságra nevelés** átfogó célja, hogy az élő természet és a társadalmak fenntartható fejlődését segítse megértetni a nevelésben.
  A szemléletformálás pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.

Mindez úgy valósítható meg, ha figyelmet fordítunk a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztésére. Ha a tanulók érzékennyé válnak környezetük

állapota iránt, képesek lesznek a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv.
A környezeti nevelés során a tanulók ismerjék meg azokat a jelenlegi folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak! Konkrét hazai példákon ismerjék fel a társadalmi-gazdasági modernizáció pozitív és negatív környezeti következményeit!
Kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába! Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá! Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén! A tantárgyak lehetőségei szerint, minden évfolyamon lehetőség van a környezetkímélő magatartás felismertetésére, adott helyzetek kritikus megítélésére.

- **A tanulás tanítása**
  A pedagógus fontos feladata, hogy megismerje a tanulók sajátos tanulási módjait, stratégiáit, stílusát és szokásait. Vegye figyelembe a megismerés életkori és egyéni jellemzőit, és ezekre alapozza a tanulás fejlesztését. Gondosan kutassa fel és válassza meg a fejlesztés tárgyi-cselekvéses, szemléletes-képi és elvont-verbális útjait. Törekedjen a gondolkodási képességek, elsősorban a rendszerezés, a tapasztalás és kombináció, valamint a következtetés és problémamegoldás fejlesztésére. A tanulás az iskola alapfeladata, amely magába foglalja valamennyi értelmi képesség és az egész személyiség fejlesztését. Az elemi készségeknek az optimális kiépülése és optimális gyakorlottsága nélkül homokra épül a tanítás gyakorlata, a kutatások pedig azt mutatják, hogy ebben az életkorban az elemi készségek fejlettsége szorosan összefügg az intelligencia fejlettségével. Vagyis az elemi készségeknek az optimális szintű elsajátítása kulcsfontosságú feladat. Ennek az a feltétele, hogy ismerjük az optimális elsajátítás kritériumait és az azokhoz viszonyítva elért szinteket.

  A gondolkodási kulcskompetencia négy alapképessége közül a rendszerező képességet (a Piaget-féle gondolkodási műveletrendszer írásbeli szintjét) és a kombinatív képességet (annak elemi írásbeli szintjét) mérhetjük fel.
  Gondolkodási képességek: kreatív gondolkodás, döntéshozatal, problémamegoldás, előrelátás, hatékony tanulás, érvelési képesség. Minden műveltségi területen (illetve tantárgyban) gondot kell fordítani a kritikai és kreatív olvasás képességének fejlesztésére, beleértve mind a valós, mind a virtuális csatornákon keresztül felfogott jelek befogadását, értelmezését és megválaszolását. Az iskolának az **elektronikus média** hatásmechanizmusainak megértésére, általában a különböző médiumokban való eligazodásra, az igényelt információ megtalálására, szelektív használatára kell nevelnie. Olyan fiatalokat kell kibocsátania, akik sikeres tanulási stratégiákkal használják ki az információs világháló lehetőségeit és eszközeit az élethosszig tartó tanulás során.

  A tanulás számos összetevője tanítható. Minden nevelő teendője, hogy felkeltse az érdeklődést a különböző szaktárgyi témák iránt, útbaigazítást adjon annak szerkezetével, hozzáférésével, elsajátításával kapcsolatban, valamint tanítsa a gyerekeket tanulni! A tanulók tegyenek szert fokozatos önállóságra a tanulás

tervezésében! Vegyenek részt a kedvező körülmények (külső feltételek) kialakításában! Az **eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása,** gyakoroltatása főleg a következőket foglalja magában: az előzetes tudás és tapasztalatok mozgósítása; az egyénre szabott tanulási módszerek, eljárások kiépítése; a csoportos tanulás módszerei, a kooperatív csoportmunka; az emlékezet erősítése, a célszerű rögzítési módszerek kialakítása; a gondolkodási kultúra művelése; az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatása; az élethosszig tartó tanulás eszközeinek megismerése, módszereinek elsajátítása; az alapkészségek kialakítása (az értő olvasás, az íráskészség, a számfogalom fejlesztése).

A tanulás fontos színtere és eszköze az **iskola könyvtára** és **informatikai bázisa**. A hagyományos tantermi oktatást az iskola keretein belül is kiegészítik az egyéni tanulás lehetőségei, amelyhez sokféle információforrás gyors elérésére van szükség. A **könyvtár használata** minden ismeretterületen nélkülözhetetlen, hiszen informatikai szolgáltatásai az iskolai tevékenység teljességére irányulnak. Használatának technikáját, módszereit - az önálló ismeretszerzés érdekében - a tanulóknak el kell sajátítaniuk. Váljanak rendszeres könyvtárhasználóvá, igazodjanak el a lakóhelyi, az iskolai, valamint a regionális és országos könyvtárakban. Ismerjék a könyvtári rendszert, a könyvtárban való keresés módját, a keresést támogató eszközöket, a főbb dokumentumfajtákat, valamint azok tanulásban betöltött szerepét, információs értékét. Sajátítsák el az adatgyűjtés, témafeldolgozás, forrásfelhasználás technológiáját, és alakuljon ki bennük a rendszerezett tudás átadásának képessége.

Olyan tudást kell kialakítani, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni. Előtérbe kerül az új ötletek kitalálása, azaz a kreatív gondolkodás fejlesztése. Ezzel párhuzamosan érdemes nagy hangsúlyt helyezni a tanulói döntéshozatalra, az alternatívák végiggondolására, a variációk sokoldalú alkalmazására, a kockázatvállalás, az értékelés, az érvelés és a legjobb lehetőségek kiválasztásának területeire. Fontos feladat a kritikai gondolkodás megerősítése, a konfliktusok kezelése, az életminőség javítása, az életvitel arányainak megtartása, az értelmi, érzelmi egyensúly megteremtése, a teljesebb élet megszervezése.

- **A testi és lelki egészségre nevelés**

  Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Személyi és tárgyi környezetével az iskola segítse azoknak a **pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak** a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják. Az egészséges életvitellel kapcsolatos szemlélet és magatartás formálása, az alsóbb évfolyamok fejlesztését folytatja.

  Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értékként való tiszteletére is nevel. A pedagógusok készítsék fel a gyerekeket, a fiatalokat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusokat megoldani. Fejlesszék a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást. Ismertessék meg a környezet - elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés - leggyakoribb, egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait. Nyújtsanak támogatást a gyerekeknek - különösen a

serdülőknek - a káros függőségekhez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, rossz táplálkozás) kialakulásának megelőzésében. Segítsék a krízishelyzetbe jutottakat. Az iskola megkerülhetetlen feladata, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, és figyelmet fordítson a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre.

Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Fontos, hogy az **iskolai környezet** is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős szerepe van.

- **A családi életre nevelés**
  A felnőtt lét szerepeire való felkészülés egyik fontos eleme a pályaorientáció. Általános célja, hogy segítse a tanulók további iskola- és pályaválasztását. Összetevői: az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztése; a legfontosabb pályák, foglalkozási ágak tartalmának, követelményeinek és a hozzájuk vezető utaknak, lehetőségeknek, alternatíváknak tevékenységek és tapasztalatok útján történő megismerése; a lehetőségek és a valóság, a vágyak és a realitások összehangolása. Tudatosítanunk kell a tanulókban, hogy életpályájuk során többször pályamódosításra kényszerülhetnek.

  Az iskolának - a tanulók életkorához és a lehetőségekhez képest - átfogó képet kell nyújtania a **munka világáról**. Ennek érdekében olyan feltételek, tevékenységek biztosítására van szükség, amelyek elősegíthetik, hogy a tanulók kipróbálhassák képességeiket, elmélyedhessenek az érdeklődéseiknek megfelelő területeken, ezzel is fejlesztve ön- és pályaismereteiket. Kiemelt figyelmet érdemel a rugalmasság, az együttműködés képességének fejlesztése.

- **A pályaorientáció** csak hosszabb folyamat során és csak akkor lehet eredményes, ha a különböző tantárgyak, órán és iskolán kívüli területek, tevékenységek összehangolásán alapul. A hatékony társadalmi beilleszkedéshez, az együttéléshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a **szociális és társadalmi kompetenciák** tudatos, pedagógiailag megtervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszer kialakításáról és erősítéséről van szó, amely gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoz magában. A szociális kompetenciák fejlesztésében kiemelt feladat a segítéssel, együttműködéssel, vezetéssel és versengéssel kapcsolatos területek erősítése. Ezzel párhuzamosan szükséges a **társadalmi-állampolgári kompetenciák** körét is meghatározni, nevezetesen a jogaikat érvényesítő, a közéletben részt vevő és közreműködő tanulók képzéséről van szó. A szociális és társadalmi kompetenciák fejlesztésének fontos részét képezik a gazdasággal, az öntudatos fogyasztói magatartással, a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek, mint például a vállalkozási, a gazdálkodási és a munkaképesség, szoros összefüggésben az ún. **cselekvési kompetenciák** fejlesztésével.

Kiemelt fejlesztési irányok, célzott készség - képesség területek a 10-12 éves korú tanulóknál

- ✓ **Alapkészségek:** olvasáskészség, íráskészség, elemi számolási készség, elemi rendszerező képesség és elemi kombinatív képesség. A 4. évfolyamos tanulók teljes körében végzett év végi országos felmérés azt mutatja meg minden iskola számára, hogy hol tartottak a 4. évfolyam végén az adott iskolában oktatott tanulóik az optimális használhatóság kritériumához képest. Megtudhatja minden iskola, hogy az adott értékelés pillanatában hol tartottak a vizsgált osztályai, illetve az adott iskola egésze, továbbá hogy a közoktatási rendszer többi szereplőjéhez képest melyek a szignifikáns eltérések. Fontos továbbá, hogy megtudhatják, mekkora utat kell még megtenni az optimális használhatóság kritériumának eléréséig.

- ✓ Az **olvasáskészség**, vagyis a szövegértő, élményszerző olvasás kritikus feltétele az optimálisan fejlett, optimális használhatóságú olvasáskészség (olvasástechnika). Amíg a betűző olvasáskészséget nem tudjuk gyakorlott olvasáskészséggé fejleszteni, addig az olvasásképesség, a szövegértés továbbra sem sajátítható el.

- ✓ Az **íráskészség** a kézírással működő írásbeli kifejezés, közlés kritikus feltétele, amely a tevékeny iskolai tanulás ma még nélkülözhetetlen eszköze. Gyakorlottság szerint kétféle íráskészség létezik: rajzoló és kiírt íráskészség. A jól működő rajzoló íráskészséggel a nyelv milliónyi szavának bármelyikét le tudjuk írni. Ez a fajta íráskészség azonban csak nagyon lassú, a betűk rajzolására koncentráló írást tesz lehetővé, gyakorlati célra használhatatlan. Mivel a 4-5. évfolyamon már használni kellene az íráskészséget, gyakorlatlansága miatt alig olvashatóvá esik szét. Épp ebből a problémából kiindulva célszerű lenne az iskolákban az 5-6. évfolyamokon több gondot fordítani a kiírt íráskészség kifejlesztésére is.
- ✓ Az **elemi számolási készség** összefoglaló megnevezés alatt a számírás készségét, a mértékegység-váltás és a négy alapművelet 100-as számkörbeli készségeit értelmezzük. A felmérés eredményei lehetővé teszik az elemi számolási készség elsajátítási szintjének (kiépülésének, vagyis az összetevők elsajátításának) értékelését a 4. évfolyam végén a készség kiépülési kritériumához, valamint a közoktatás évfolyamain megvalósuló fejlődési folyamathoz viszonyítva. Belátható, hogy ezeknek az elemi készségeknek az optimális kiépülése és optimális gyakorlottsága nélkül bizonytalan alapokra épül a matematika tanítása, a kutatások pedig azt mutatják, hogy ebben az életkorban az elemi számolási készség fejlettsége szorosan összefügg az intelligencia fejlettségével. Vagyis ezeknek az elemi készségeknek az optimális szintű elsajátítása kulcsfontosságú feladat. Ennek az a feltétele, hogy ismerjük az optimális elsajátítás kritériumait és az azokhoz viszonyítva elért szinteket, ezek az adatok a 4. évfolyamos országos mérés iskolai jelentéseiből könnyedén kinyerhetők minden iskolában.

- ✓ Az **elemi rendszerező képesség**, (a Piaget-féle gondolkodási műveletrendszer írásbeli szintjét) az elemi kombinatív képesség (annak elemi írásbeli szintje) iskolai adatai szintén segíthetik az iskolai fejlesztőmunka irányainak kijelölését az egyes tanulóik vonatkozásban.

A fejlesztésbe a többi műveltségi területet és tantárgyat is bevonjuk, hiszen **az alapkészségek és alapképességek fejlesztése minden pedagógus feladata**. Minden tantárgy hatékony tanulásához szükség van:

az **önálló tanulás**, a jegyzetelési technikák tanítása 10-12 éves korban,
az **információszerzés**-, és feldolgozás (forrásból tájékozódás, szelektálás, rendszerezés, felhasználás, új kontextusban alkalmazás) képességének fejlesztésére,
a **kommunikációs** képességek (pl: műfajok ismerete, értése, nyelvhelyessége, helyesírása, alkotása hétköznapi helyzetekben) erősítésére,
a **szociális kompetenciák** fejlesztésére,
a **térbeli, időbeli, mennyiségi viszonyokban való pontosabb tájékozódásra,**
az 5. és 6. évfolyamokon kialakítandó tanulásszervezés során a módszertani kultúra, azon belül a "tanítói" és a "tanári" módszerek aránya fontos kérdés, mely szakszerűen csak a helyi viszonyok ismeretében oldható meg. E tekintetben is fontos figyelembe venni az iskolai munkaközösségek véleményét

Elvárt eredmények:

- A tanulási nehézségek sikeres feltárása.
- A kulcskompetenciák megerősítése.
- A tanulás belső motivációjának megerősödése.
- A hatékony tanulást elősegítő technikák megismerése, begyakorlása.
- Az információs és kommunikációs technikák eredményes alkalmazása.
- Az előzetes ismeretek eredményes alkalmazásának megerősödése.
- A problémamegoldó képesség fejlődése.
- Az egyéni bánásmódból adódó intenzív fejlesztés.

4.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Iskolánk a 2012/2013. tanévben az 1. és 5. évfolyamon megvalósította a tanulók mindennapos testnevelését. Ezeket az órákat tanóra keretében, órarendbe iktatva tartjuk meg.
Mivel iskolánk rendelkezik tanuszodával, az 5 testnevelés órából 2 úszás órát tartunk a bevezető szakaszban (1 és 2. évfolyam), és heti 1 úszást a felsőbb évfolyamokon.
A törvénynek megfelelően felmenő rendszerben tovább vittük a heti 5 testnevelés óra bevezetését, így a 2015/2016. tanévben valamennyi évfolyamon megvalósult a mindennapi testnevelés.

4.6. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

Iskolában az erkölcstan óra vagy az e helyett választható, az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan óra a kötelező tanórai foglalkozások része.

- A hitoktatást csak olyan módon lehet megszervezni, hogy a tanórai foglalkozások, a rendjéhez illeszkedjék.
- Az iskola az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan oktatással kapcsolatos feladatok ellátása során együttműködik az érdekelt egyházi jogi személlyel. Az egyházi jogi személy által szervezett és felügyelt hit- és erkölcstan órák és foglalkozások tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg az adott egyház iránymutatása szerint.
- A hit- és erkölcstan oktatás tartalmának meghatározása, a hitoktató alkalmazása és ellenőrzése, a hit- és erkölcstan oktatásra való jelentkezés szervezése, a foglalkozások ellenőrzése az egyházi jogi személy feladata. Az iskola - a nevelési-oktatási intézményben rendelkezésre álló eszközökből - biztosítja a hit- és erkölcstanoktatáshoz szükséges tárgyi feltételeket, így különösen a helyiségek rendeltetésszerű használatát, valamint a jelentkezéshez és működéshez szükséges feltételeket.

4.7. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja; a diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, a magatartás és a szorgalom minősítésének elvei

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök - az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével - végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az osztályzatról a tanulót és a kiskorú szülőjét értesíteni kell. Az érdemjegy, illetőleg az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmező eszköz."

Alapelveink
Az értékelés legyen:

- folyamatos,
- egyértelmű,
- konkrét,
- ösztönző hatású,
- tárgyilagos,
- személyre szóló,
- a fejlődésben megtett utat figyelembe vevő.
- Feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak!
- Nem lehet fegyelmező és megtorló jellegű.

Iskolánkban a tanulókat az 1 évfolyamon és a 2 évfolyam első félévében szöveges értékeléssel minősítjük, a 2. osztályosoknál második félévtől és 5 - 8. osztályban 1-5 osztályzattal értékelünk a tantervekben megállapított követelmények alapján. A szöveges értékelés hatással van az egész oktatási és nevelési folyamatra, mert lezárását jelenti egy-egy időszaknak, de hogy az értékelés tartalmilag milyen lesz, milyennek kell lennie, azt tudatos tervezés és folyamat előzi meg.

4.7.1. A tanulók szöveges értékelése az általános iskola kezdő szakaszán

Az értékelés alapjául az érvényben levő az adott kerettantervben, valamint a rá épülő iskolai programban megfogalmazott fejlesztési célok és feladatok szolgálnak. Ezek értelmében iskolánkban az alsóban tanító pedagógusnak folyamatosan kell végeznie osztályában a személyre irányuló értékelést, illetve visszatérően az osztályt érintő, teljes körű értékelést is. Fontos, hogy az értékelés kritériumait ismerjék a tanulók, sőt ezeknek megfelelően ők maguk is végezzenek önértékelést, illetve folyamatosan sajátítsák el társaik értékelésének a tapintatos formáit.

A szöveges értékelés kritériumai:

- az értékelés a gyerekért, s elsősorban a gyereknek szóljon,
- alakítsa a helyes önértékelést, segítse a reális önismeretet,
- nyitott legyen, amely nem ítéletet alkot, hanem tükröt tart,
- a gyerek lehessen aktív részese a saját fejlődésének,
- a szülő és a pedagógus közösen gondolkodhasson a gyermek fejlődéséről.

A szöveges értékeléssel kapcsolatos elvi követelmények:

- minősítés - központúság helyett fejlesztőközpontúság jellemezze,
- vegye figyelembe az életkori sajátosságokat,
- legyen összhang a nemzeti kerettanterv, a pedagógiai program, a helyi tantervi rendszer és a kimunkált értékelési koncepció között,
- jellemezze a gyakorlatot a rendszeres és folyamatos értékelés,
- személyre szóló és ösztönző jellegű legyen,
- a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként tudjon megerősítő, korrigáló, fejlesztő szerepet betölteni,
- konkrét, egyénre szabott javaslatokkal jelölje meg a továbblépés útját és módját,
- nyelvi megformáltságában legyen közérthető mind a tanuló, mind a szülő számára,
- a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként tudjon megerősítő, korrigáló, fejlesztő szerepet betölteni.

A szöveges értékelési rendszer összetevői

A szöveges értékeléssel kapcsolatos törvényi kötelezettség teljesítése, és saját intézményünk hatékony működése érdekében feladatunk, hogy kidolgozzuk a szöveges értékelés számunkra legmegfelelőbb helyi rendszerét. Intézményünk iskoláiban a szöveges értékelés alapját az OM ajánlott mondatbankjai adják.

Szempontrendszer a szöveges értékeléshez (pedagógiai és módszertani szabályok)

- A szöveges értékelés elsősorban a gyereknek, és természetesen a szülőnek is szól. Ezért a szöveg megformálása egyes szám 2. személyben íródik.
- Mindig törekszünk arra, hogy az egyértelmű, pontos, nyelvi és stilisztikai szempontból igényesen megfogalmazott, érthető legyen.
- Megállapodtunk abban, hogy melyik időszak, teljesítmény milyen típusú, műfajú mennyiségű értékelést kíván, kialakítottuk az értékelési folyamat egyes lépéseit, metodikáját.
- Szöveges értékelésünk nem teljesítményelvű: miközben nem mond le a hagyományos ismeretszerzésben elért eredmények értékeléséről, a társas kapcsolatokat, az önismeret fejlődését és még számos szociális kompetenciát egyenrangúnak tekinti az intellektuális teljesítménnyel.
- Elvárjuk, hogy a gyerek legyen aktív részese fejlődésének, vállaljon felelősséget, szerepet saját tanulásában.
- Az értékelés legyen személyre szabott, differenciált, árnyalt, a diákok valódi figyelmet, odafordulást, segítőkészséget tapasztalhassanak a pedagógus részéről.
- Az értékelés döntően személyre szóló, fejlesztő legyen, vagyis a tanuló aktuális teljesítményét saját korábbi teljesítményéhez kell viszonyítani. Ne mondjunk ítéletet (különösen az egész személyiségre vonatkozót ne), ne vonjunk le sommás következtetéseket, ne adjunk önmagát beteljesítő jóslatokat, tartsuk fenn a tévedés jogát, vagy legalábbis kerüljük a tévedhetetlenség látszatát.
- Mindig vegyük figyelembe a gyerek önmagához mért fejlődését, képességeit, lehetőségeit, hogy reális és méltányos értékelést tudjunk adni!
- Értékelésünk legyen előremutató, az elérendő célhoz konkrétan utat mutató! Formáló-segítő értékelésre van szükség, vagyis megerősíteni, visszaigazolni, amit a tanuló már tud, amit sikeresen old meg, egyúttal útmutatást adni arra nézve: hogyan emelhetné tudását, teljesítményét még magasabb szintre. Minden

jelentősebb tanulói megnyilatkozásra reagálni kell. Minél több pozitív visszajelzést kell adni!

- Törekszünk arra, hogy minél teljesebb kép, sokféle érték derüljön ki a gyerekekről.
- A kudarc okozta szégyen, feszültség kerülendő, de magával a kudarccal, szembe kell nézni, a szöveges értékelés kritikát, negatívumot is tartalmazhat. Ugyanakkor észre kell venni a gyerek próbálkozását, a nehézségekből való kilábalás szándékát is.
- Kidolgozzuk önmagunk számára azt a módszert, ahogy munkánk során rögzítjük az egyes diákok eredményeit, jellemzőit, erényeit és hiányosságait, vele kapcsolatos tapasztalatainkat. A szöveges értékelés írásakor tudatában vagyunk annak, hogy mintát adunk a gyerekeknek az értékelés, kritika, visszajelzés kommunikációjára, alapvetően járulunk hozzá saját önértékelésük, értékrendjük kialakulásához.

Az értékelési funkciók meghatározása (diagnózis, formatív, szummatív értékelés)

- A tanulók értékelésének fajtáit tekintve szükség van év eleji diagnosztikus értékelésre, folyamatos formatív értékelésre, valamint szummatív értékelésre.

- Diagnosztikus, korrekciós funkció, amely fontos információkat ad a pedagógusnak a helyzetfelméréshez, a csoport és az egyén tanulási folyamatának tervezéséhez. Az év eleji diagnosztikus értékelés azt mutatja meg: mi az, amit a tanuló tud, amire képes, honnan indítható a fejlesztés.

- Formatív, fejlesztő, szabályozó funkció, amely a tanulás folyamatához, annak korrekciójához ad segítséget pedagógusnak, szülőnek, diáknak. A formatív értékelés célja elsősorban a tudás, a teljesítmény változásának követése, visszaigazolása a megerősítés, a fejlesztés és a korrigálás érdekében.

- Szummatív funkció, megerősítés, visszacsatolás, szelekció, amely egy-egy tanítási-tanulási periódus végén regisztrálja az eredményeket, a pedagógusnak, szülőnek, tanulónak ad információkat (a témazáró dolgozatok, év végi felmérések).

Az értékelés módjai (szóbeliség, írásbeliség aránya)

- A pedagógiai értékelés lényege a viszonyítás, - viszonyítás a követelményekhez, teljesítményeihez, a társakhoz.
- Az értékelés információkat ad a célok megvalósulásának mértékéről és szintjéről.
- Az értékelést olyan folyamatnak is tekinthetjük, amelyben összefüggéseket keresünk a célok és az adott aktuális állapot között.
- Fontos, hogy a tanító változatosan, árnyaltan értékelje a tanulók munkáját.
- Az értékelés számos módon kifejezhető. A tanítói értékelés formáját tekintve lehet metakommunikatív, illetve szóbeli vagy írásbeli visszajelzés (ez utóbbiak egy szótól a szövegig terjednek, alkalmazhatunk pontozást, %-os értékelést).
- Az ellenőrzés különféle formái harmonikusan jelenjenek meg a nevelési folyamatban, pl. szóbeli feladatmegoldás, írásbeli feladatmegoldás, cselekvés, vizuális megjelenítés, szóbeli felmérés, írásbeli felmérés, szóbeli felelet, írásbeli felelet, szóbeli beszámoló, szóbeli házi feladat, írásbeli házi feladat, dolgozat, feladatlap, stb. A feladatlapok

tartalmazzanak feleletválasztó, feleletalkotó és képességjellegű tudást mérő feladatokat egyaránt.

Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai:

Első évfolyamon részletes szöveges értékelést kapnak a tanulók:

- Első negyedéves értékelés (november).
- Az első félév végén (magatartás, szorgalom és tantárgyi értékelések kitérve a személyiségvonások fejlődésére; értékelőlapok mellékelve).
- Összegző értékelés az év végi bizonyítványhoz csatolva, ez minősítő értékelés. A tanulók szöveges minősítése az oktatási miniszter által engedélyezett bizonyítvány pótlapon (pótlapokon) történik. Tartalma az oktatás dokumentumai részben van kifejtve.
- Magatartás és szorgalom értékelése havonta.

A 2. évfolyam első félévében ugyanígy értékelünk.

Ezen kívül az említett évfolyamokon alkalmazzuk az értékelés illetve tájékoztatás egyéb formáit. Ezek a következők:

- Év közben tantárgyanként gyorsan, a tanuló által is ellenőrizhető feladatok, ami alkalmas egy-egy ismeret elsajátítását mérni (a tanuló önmagát méri, saját teljesítményét értékeli % -os vagy pontozós megoldás). A mérésnek negatív vonzata nincs.
- Szummatív értékelés egy-egy lezárt témakör, tanítási egység végén (%-kal és rövid mondatokkal, ami utat mutat, hasznos tanácsot ad a gyerek számára). Ez hosszabb időszakot átfogó értékelés.
- Írásbeli munkák, füzet értékelése (rövid üzenetek).
- Mindennap szóbeli értékelés a tanítás folyamatában.
- Szülői értekezletek, fogadóórák (rendszeres tájékoztatás az elért eredményekről, javítandó feladatokról, tanácsot adunk a gyakorlásra vonatkozóan). Igyekszünk minden gyermek értékeit kiemelni, és erősíteni a szülőt abban is, amiben gyermeke sikereket tud elérni.
- Egyéni beszélgetések, családlátogatások.

A szöveges értékelés dokumentumai

Az iskolában csak olyan bizonyítványnyomtatvány alkalmazható, amelyet az Oktatási Minisztérium jóváhagyott. Azonban az iskolai nyomtatványok (az év végi bizonyítvány kivételével) az OM által szabályozott rendszer alkalmazásával (személyiségi, adatvédelmi, biztonsági követelmények megtartásával) elektronikus úton is elkészíthetők és tárolhatók. A bizonyítvány kiállításának alapjául szolgáló nyomtatványt nyomtatott formában is elő kell állítani, és meg kell őrizni
Intézményünkben a szöveges értékelés közös kereteit a melléklet tartalmazza.

Az első évfolyamokról kiállított bizonyítványok ―Záradék rovatába kell bejegyezni a tanuló továbbhaladását segítő nevelőtestületi döntéseket, szülői kéréseket, és a tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos egyéb megjegyzéseket.

Az első évfolyamokon a tanuló szöveges minősítése az oktatási miniszter által engedélyezett bizonyítvány pótlapon (pótlapokon) történik. A kitöltött pótlap a bizonyítvány része. A pótlapot a bizonyítvány borítólapjának tárolójában kell elhelyezni. A pótlap kiállítását a kiállító köteles a bizonyítvány pótlap-jegyzékében (a megadott rovatok kitöltésével) igazolni.

4.7.1.1. A szöveges értékelés dokumentumai 4. számú melléklet tartalmazza.

4.7.2. Az 2-8. évfolyamos tanulók értékelésének, számonkérésének követelményei és formái

Az általános iskolában a tanév során érdemjegyekkel, félévkor és év végén osztályzattal kell értékelni a tanulókat. Kivételt képeznek ez alól az 1.évfolyam, illetve a 2. évfolyam félévi értékelése.

Tanulók szóbeli értékelése:

- A tanulók egyéni teljesítményét a szülő kérésére szóban, szövegesen értékeljük szülői értekezleten, fogadóórán, egyéni megkereséskor, stb.
- Félévi és év végi osztályozó értekezleten a magatartás és szorgalom megállapításakor.
- A gyerekekkel együtt töltött időben a tanár rendszeresen megerősíti, segíti tanítványait.

Tanulók szöveges értékelése írásban:

- Az intézményvezető, a tagintézmény-vezető, osztályfőnök és a szaktanár dicséretei és elmarasztalásai.
- Az írásbeli munkához írt vélemény.

Tanulók teljesítmények és eredmények értékelésének fórumai:

- nyílt napok,
- versenyek, vetélkedők,
- pályázatok, kiállítások,
- kimeneti vizsgák,
- szaktárgyi mérések,
- kompetenciamérések,
- tanévzáró értekezletek, ünnepségek.

Tanulók érdemjegyekkel történő értékelése:

A szóbeli és írásbeli érdemjegyek száma heti 1 vagy 2 órás tantárgyakból félévenként minimum
3-4 legyen, heti 3 vagy annál nagyobb óraszámú tantárgyak esetében minimum havi 2 érdemjegy alapján osztályozható a tanuló.

Elvárás az érdemjegyek adásánál:

- Az osztályzatok tükrözzék a tanulók tudását.
- Csak a követelményrendszerben és a tantervben előírtakat értékeljük.
- Fontos az érdemjegyek súlyozása: szóbeli, dolgozat, témazáró, belső vizsga, stb.
- Értékelésünkről a szülőket az ellenőrzőben, félévi értesítőben, év végi bizonyítványban ill. értékelőlapokon tájékoztatjuk.

Az érdemjegy szerzésének módjai:

- Szóbeli felelet
- Írásbeli munka
- Önálló kiselőadás
- Óraközi munka
- Részvétel versenyeken

A tanulók írásbeli beszámoltatásának formái:

- írásbeli felelés
- röpdolgozat
- témazáró felmérés
- félévi felmérés
- év végi felmérés

4.7.2.1. Pontszámok osztályzattá alakítása

Alapkészség-felmérő, minimum követelményeket mérő dolgozat esetén az elért pontszámok osztályzattá alakításánál a következő arányok figyelembe vétele **ajánlott**:

Teljesítmény	Érdemjegy
0-50%	**elégtelen (1)**
51-60%	**elégséges (2)**
61-79%	**közepes (3)**
80-90%	**jó (4)**
91-100%	**jeles (5)**

A témazáró felmérés időpontját, témáját meg kell előre határoznia a tanárnak! **A** témazáró felmérések a témakörök végén**,** összefoglalás és szükséges mennyiségű gyakorlás után készülnek. Ezek érdemjegyei hangsúlyozottabban kapnak szerepet a félévi és az év végi osztályzat kialakításánál. Egy tanítási napon 2-nél több témazáró felmérés (dolgozat) nem íratható!
A felméréseket legkésőbb 2 héten belül ki kell javítani, és az eredményt a tanulókkal közölni.

A félévi és év végi felméréseket legkésőbb a félévi vagy év végi jegy lezárása előtt 2-3 héttel meg kell íratni**,** és az utána fennmaradó időben lehetőséget kell adni a tanulóknak a javításra.

Általánosan az írásbeli munkák (**témazáró-, félévi- és év végi felmérések**) értékelésekor az elért pontszámok osztályzattá alakításánál a következő arányok figyelembe vétele ajánlott, de lehetőség van az egyes tantárgyak értékelésénél eltérni az **ajánlott** százalékos elosztástól.

Teljesítmény	Érdemjegy
0-33%	**elégtelen (1)**
34-50%	**elégséges (2)**
51-75%	**közepes (3)**
76-90%	**jó (4)**
91-100%	**jeles (5)**

A félévi tantárgyi érdemjegyet az ellenőrzőbe számmal kell beírni**,** tantárgyi dicséret esetén az 5-ös szám mellé „D” betűt kell írni. Dicséretben részesülhet az a tanuló, akinek az adott tantárgyból minden osztályzata 5-ös.
A tanév végé az osztályzatokat betűvel kell kiírni, és annak a tanulónak, aki a tanév végén tantárgyi dicséretben részesült, a jeles osztályzata mellé szintén „D” betűt kell beírni. Az év végi osztályzatokat a bizonyítványba, anyakönyvbe és a törzslapra szöveggel kell bejegyezni.

Az 2-8. évfolyamon a félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban a következő tantárgyakból elért eredmények kerülnek minősítésre osztályzattal

2. évfolyam: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés,

3. évfolyam: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, informatika,

4. évfolyam: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, idegen nyelv,

5. évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, hon- és népismeret, idegen nyelv, természetismeret, ének-zene, informatika, rajz, technika, testnevelés,

6. évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, természetismeret, informatika, ének-zene, rajz, technika, testnevelés,

7. évfolyamon: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, informatika, fizika, biológia, földrajz, kémia, ének-zene, rajz, technika, testnevelés

8. magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, informatika, fizika, biológia, földrajz, kémia, ének-zene, rajz, testnevelés,

4.7.2.2. Érdemjegyek

Az érdemjegyek és az osztályzatok a következők:

jeles (5)
jó (4)
közepes (3)
elégséges(2)
elégtelen (1)

Jeles (5): ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindent alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Lényegre mutatóan definiál, saját szavaival is vissza tudja adni a szabályt. Tud szabadon, önállóan beszélni. Bátran mer visszakérdezni.

Jó (4): ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget, apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciókat bemagol.

Közepes (3): ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre) többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát. Rövid mondatokat mond.

Elégséges (2): ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányosságokkal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban képtelen önálló feladatvégzésre.

Elégtelen (1): ha a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A minimumot sem tudja.

4.7.2.3. Vizsgák, mérések

Intézményünk szorgalmazza, vizsgák és mérések tervezetét, lebonyolítását. Ezek lehetőséget teremtenek arra, hogy mérjük az egyes intézmények teljesítményét, a tanulók tudását, képességét, kompetenciáit.

A 8. osztályosok vizsgájának célja:

- a tanuló vizsgahelyzetben adjon számot a tudásáról (írásban, szóban),
- a meglévő ismeretek rendszerezett áttekintése, alkalmazása,
- a tanulók előkészítése a középfokú tanulmányokra.

A vizsgán teljesített eredményért kapott érdemjegy témazáró osztályzat értékeként kerül beszámításra az év végi osztályzat kialakításakor.

Osztályozó és javító vizsgákról a köznevelési törvény rendelkezik. A vizsgák megtervezése és lebonyolítása a munkaközösségek és a szaktanárok feladata.

4.8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Az iskolai oktatás alapvető szervezeti formája az osztályrendszerű tanítás. Az osztályba sorolásnak nincsenek a képességektől /teljesítménytől/ függő szempontjai.
Amennyiben egy évfolyamon párhuzamos osztályok indulnak, figyelembe vesszük, hogy a két osztályban a HHH tanulók aránya hasonló legyen.

4.8.1. Csoportbontás

Amelyik tantárgy esetében lehetőségünk nyílik csoportbontásra, szívesen alkalmazzuk.
Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

A bontás szempontja, a tanulók képessége, tanulmányi eredménye az adott tantárgyból.
Tapasztalataink szerint az addig visszahúzódó, gyengébben teljesítő tanulók szinte kinyílnak, sokkal aktívabbakká válnak, bátrabban mernek jelentkezni, véleményt nyilvánítani.

4.8.2.Szakkörök, sportkörök

A szakkörök – bár önkéntes jelentkezésen alapulnak –, elsősorban a tehetséges tanulók fejlesztésére szolgálnak. A szervezés alapja ezért elsősorban az érdeklődés, a tehetség, a rátermettség. Ez nem feltétlenül jelenti a „jó tanulót”, hiszen magyar szakkörre, énekkarra, sportkörökre nem a jó jegy, hanem a képesség alapján kerülnek be a tanulók.

4.8.3. Kis csoportos foglalkozások

Az 1-2. évfolyamon a nem kötelező tanítási órák keretében az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti 2 felzárkóztató órát kell tartani.
A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítése és a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat kell tartani - heti egy órában - a magyar nyelv és matematika tantárgyakból.

4.9. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A közoktatásról szóló törvény 48.§ 1.b bekezdése kimondja, hogy ”… az általános iskolában, évente két alkalommal, ősszel és tavasszal gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának méréséről. Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapul szolgál mind az egyéni, mind a közösségei fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítéséhez, lehetőséget biztosítva az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, a szükséges szint elérésére, megtartására. „

Általános iskola: Hungarofit-teszt

A fenti kötelezettség végrehajtásának megkönnyítésére rendelkezésre álló két teszt közül Intézményünk a Hugarofit-tesztet alkalmazza, amelyet az alábbi próbák alkotják:

- - Cooper-teszt
- - helyből távolugrás
- - lökés egy kézzel dobóterpeszből tömött labdával,
- - fekvőtámaszban karhajlítás és- nyújtás folyamatosan,
- - tömött labdadobás két kézzel fej fölött hátra - hason fekvésből törzsemelés és - leengedés folyamatosan,
- - hanyattfekvésből felülés és visszaereszkedés folyamatosan.

Cooper-teszt
Az aerob, hosszú távú állóképesség műszerek nélküli mérésének, ellenőrzésének egyik világszerte elfogadott módszere. Lényege, hogy 12 perc alatt a lehető leghosszabb távot teljesítsük futással, illetve folyamatos előrehaladással.

Helyből távolugrás
Az elugró vonal mögül a tanuló karlendítéssel páros lábról elugorva minél nagyobb távolságra érjen a talajra. A próba célja az alsó végtag dinamikus erejének felmérése.

Lökés egy kézzel dobóterpeszből
A dobóvonal mögül kényelmes haránterpeszben állva, az ügyesebbik kézzel löki el a labdát.
A próbánál a kar, a törzs, a lábizmok együttes dinamikus erejét mérjük fel.

Fekvőtámaszban karhajlítás és - nyújtás folyamatosan
Mellső fekvőtámaszban, vállszéles támaszból karhajlítás addig amíg a felkar vízszintes helyzetbe kerül, majd nyújtás. A feladat a vállövi és a karizmok erő-állóképességének mérését szolgálja.

Tömött labda dobása hátra két kézzel, a fej fölött
A dobóvonal mögött a dobás irányának háttal állva oldalterpeszben a fej fölött dobja el a labdát. A váll- és a törzsizmok dinamikus erejét mérjük.

Hason fekvésből törzsemelés és - leengedés folyamatosan
Hason fekvésből, tarkóra tartásból a tanuló
ütemre törzsemelést végez,
ütemre könyökérintést az áll alatt,
ütemre karemelést vissza középtartásig, ütemre visszaérkezik kiinduló helyzetbe.

Hanyatt fekvésből felülés és visszaereszkedés folyamatosan
A tanuló hanyattfekvésben térdeit 90 fokos szögben behajlítja, kezei a tarkóján támaszkodnak. Felüléssel könyökével megérinti a combjait majd visszaérkezik kiinduló helyzetbe. A próba által a hasizmok erő - állóképességét ellenőrizzük.

A mérések pontos és gyors regisztrálására és a teljesítmények értékelésére intézményünk a Fitszoft 2000 számítógépes programot alkalmazza. A program kiszámítja a tanuló pontszámát próbánként és összesítve. Ez alapján besorolja a megfelelő kategóriába. Lehetővé teszi, hogy a felmérések során a tanulók életkorának megfelelően differenciálni tudjunk a próbák között.

1-2. évfolyamon a 7-8 évesekre vonatkozó tesztet alkalmazzuk.
Ezek: Cooper-teszt, helyből távolugrás, hason fekvésből törzsemelés és- leengedés, hanyatt-fekvésből felülés és visszaereszkedés.

3-4. évfolyamon a Miniszoft próbáit használjuk.
Ezek: Cooper-teszt, helyből távolugrás, hason fekvésből törzsemelés és - leengedés, hanyatt-fekvésből felülés és visszaereszkedés, fekvőtámaszban karhajlítás és - nyújtás.

5-8. évfolyamon az összes próba szerepel a felmérésekben.
A program segítségével különböző listák készíthetők.

Az iskolára vonatkozó összesített adatlap tájékoztatja az iskolavezetést és az iskolaorvost arról, hogy évfolyamonként és osztályonként milyen kategóriába - az igen gyengétől az extráig - tartoznak tanulóink. A pontszám szerinti rangsor alapján a testnevelő képet alkothat az adott osztály tanulóinak sorrendjéről. Egyéni adatlapokat is készíthetünk a tanuló kérésére, amelyen nyomon követheti teljesítményét az egyes próbákban és figyelemmel kísérheti összteljesítményének változását egyik felméréstől a másikig, sőt több éven keresztül is. A különböző próbák, így pl. a Cooper-teszt alapján készült lista lehetővé teszi, hogy a testnevelők kiválaszthassák a legjobb képességű tanulókat a különböző - atlétika, labdajátékok stb. - sportversenyeken való szereplésre.

4.9.1. A felmérés pontozását a pedagógiai program 5. számú melléklete tartalmazza.

4.10. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

4.10.1. Egészségnevelés

A WHO meghatározása szerint az egészségnevelés olyan változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkészséget bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében. Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódjanak meg.
Az egészséges életmód, az életszemlélet és magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülni.

Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete;
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága;
- az értékek ismerete;
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe;
- a betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat;
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben;
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete;
- a tanulás és a tanulás technikái;
- az idővel való gazdálkodás szerepe;
- a rizikóvállalás és határai;
- a szenvedélybetegségek elkerülése;
- a tanulási környezet alakítása;
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége.

Iskolánk rendelkezik teljes körű egészségfejlesztési programmal, mely a pedagógiai program részeként tartalmazza az egészségfejlesztéssel kapcsolatos intézményi stratégiát.

4.10.2. Környezeti nevelés

A Nemzeti Alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatként definiálja a környezeti nevelést:
„A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.”

A környezeti neveléssel átfogó célunk, hogy

- elősegítsük tanulóinkban az életvitelüket erkölcsi alapelvként meghatározó környezettudatos magatartás kialakulását;
- tanulóink felismerjék környezetük sajátosságait, természet és ember alkotta
- értékeit, legyenek érzékenyek környezetük állapota iránt;
- alakuljon ki bennük a természet ismeretén és szeretetén alapuló, meggyőződésből fakadó, tudatos, aktív természetvédelem igénye;
- ismerjék fel a környezettel kapcsolatos kötelességeiket és gyakorolják jogaikat,
- őrizzék meg környezetük értékeit;
- kezdjék a környezet védelmét közvetlen környezetükben, óvják az iskola tárgyi
- eszközeit.

Napjainkban a világ figyelme a fenntartható fejlődés megteremtése felé irányul. Ez az élet minden színterén tapasztalható: szociális, gazdasági, ökológiai, politikai területeken is. A fenntarthatóság ideológiai és tartalmi kialakítását az oktatásban kell elkezdenünk. A diákok számára olyan oktatást kell az iskolánknak biztosítania, amelyben a alapképzésen kívül hangsúlyt kapnak az erkölcsi kérdések és a környezettudatos életmód. Interaktív módszerek segítségével kreatív együttműködésre alkalmas felelős magatartást kialakító, döntéshozásra, konfliktus-kezelésre és megoldásra képes készségeket kell kialakítanunk. Mindezek megkívánják az új értékek elfogadását, kialakítását, megszilárdítását és azok hagyománnyá válását.

1. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

2. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- ♦ a tanulókban a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése;
- ♦ a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer
- ♦ megalapozása;

- ♦ tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához
- ♦ szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet
- ♦ zavartalan működését elősegíthetik;

- ♦ a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások
- ♦ keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

  - a környezet fogalmával,
  - a földi rendszer egységével,
  - a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
  - a környezetvédelem lehetőségeivel,
  - lakóhelyünk természeti értékeivel,
  - lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

3.Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- ♦ a helyi tantervben szereplő Környezetismeret, Természetismeret, Biológia, Kémia, Földrajz tantárgyak tananyagai;

- ♦ az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
- ♦ a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
- minden fél évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra a környékre a környezeti értékek felfedezésére;
- évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó témanap (projektnap) szervezése a „Föld napja” alkalmából játékos vetélkedővel, akadályversennyel az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;
- minden tanévben lehetőleg legalább egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése a településen;
- papírgyűjtés, lehetőség szerint szelektív hulladékgyűjtés megszervezése az iskolában.

4.11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

4.11.1. Szociális hátrányok enyhítése A hátrányos helyzetű gyermeknek az értelmi képessége nem tér el az átlagtól, csak a környezeti tényezők gátolják eredményességében:

- szülők alacsony iskolázottsága,
- alacsony jövedelem,
- rossz családi légkör, elhanyagoló nevelési attitűd,
- nem megfelelő lakáskörülmények,
- pszichés hátrányok,
- baráti környezet, stb.

A törvény szerint **hátrányos helyzetű tanuló** az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve, aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Elemezzük feladatellátási helyünk erősségeit, gyengeségeit, lehetőségeit és veszélyeit az iskola mint szervezet működésének szempontjából.
Az iskola helyzetfeltárása során kiemelt figyelmet fordítunk az emberi és tárgyi erőforrások feltérképezésére, reflektálva a belső és külső környezet sajátosságaira. Például SWOT-analízist és HR-térképet készítünk

A helyzetfelmérés után a hátrányos helyzet megszüntetésére irányuló tevékenység alapvetően kétféle lehet:

- Segítségnyújtás a családnak a szemléletváltoztatáshoz. Segíteni a káros szenvedélyektől való megszabadulást, a tervezéshez támpontokat, mintát adni, és állandó kapcsolatot tartani a családdal.
- A munkanélküliség vagy alacsony kereset miatti hátrányt szociális támogatás megszerzésével csökkenteni lehet. Ha a szülő képes arra, hogy maga intézze, akkor csak a lehetőségeket kell ismertetni, ha nem, akkor személyes segítséget kell felajánlani, és érdekükben a lehető legkörültekintőbben és hatékonyan szükséges eljárni. A lehetőségek ismertetésének színterei: szülői értekezlet, fogadóóra, családlátogatás.

A következő tevékenységformákat alkalmazzuk a hátrányok leküzdésére:

- Kiscsoportos foglalkozások szervezése, amelyek eredménynövelő hatással bírnak.
- Szoros kapcsolat a polgármesteri hivatalokkal és a gyermekjóléti szolgálatokkal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.
- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Képesség szerinti felzárkóztató órák és foglalkozások.
- Tanulószoba.
- A nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai.
- A családlátogatások.
- A szülők és a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése.
- A diákétkeztetés.
- A szülőket az iskola a megelőző tanítási év végén tájékoztatja azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz, valamint az iskolától kölcsönözhető tankönyvekről, taneszközökről és

más felszerelésekről, továbbá arról is, hogy az iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.
- Táborozási hozzájárulások (önkormányzat, alapítvány, pályázatok)
- Ösztöndíjak.
- Pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon.

4.11.2. Integrációs Pedagógiai Rendszer (IPR)

Az integrációs felkészítés pedagógiai rendszere nem ad meg részletes tanítási tartalmakat, választandó tantervet, tankönyvet stb., nem nevez meg konkrétan alkalmazandó programokat, viszont kinyilvánítja az egyéni különbségekre alapozott nevelés kialakításának szükségességét.
Kiindulópontja, hogy a gyermekek, tanulók közti különbségek rendkívül sokfélék, a személyiség széles dimenzióiban írhatók le, s nem korlátozhatók valamely tantárgyban elért iskolai eredményekben megmutatkozó különbségekre. A differenciálás nem azonosítható a felzárkóztatással és a tehetségneveléssel, a differenciálás tehát nem a tanulmányi eredményesség szintjeihez igazodik A differenciálás mindenki számára a saját komplex személyiségstruktúrájának leginkább megfelelő, számára optimális fejlesztés biztosítását jelenti, figyelembe véve előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit, a gyermek, tanuló igényeit, törekvéseit, érdeklődését, személyiségének rá jellemző vonásait, speciális erősségeit és gyengeségeit. A nevelés, az oktatás igazodik a gyermekhez.

Az IPR működtetésének jellemzői:
- a be- és elfogadó szemlélet,
- a gyermek- és tanulóbarát környezet,
- az integrációt támogató új tanulásszervezési eljárások, módszerek alkalmazása a nevelés,
- tanulás-tanítás folyamatában,
- a széleskörű tevékenységformák biztosítása,
- az egyéni bánásmód, az optimális fejlesztés,
- a kapcsolatfejlesztés, a párbeszéd jellemzi intézményünket.

Az IPR működésének megnyilvánulási formái intézményi szinten

- A hatékony integrált neveléshez szükséges pedagógiai módszerek, iskolai tanulásszervezési eljárások alkalmazása a tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon (Pl. differenciált tanulásszervezés, tevékenységközpontú ismeretközvetítés, kooperatív tanulás, projektoktatás, drámapedagógia, stb.).
- Az info -kommunikációs eszközök intenzívebb tantermi használata (a tanulók a napi tanulási gyakorlatban használják a számítógépet, tudnak ismereteket szerezni, elmélyítik az internetről, fokozatosan felhasználói szinten kezelik a számítógépet).
- A gyermek- és tanulóbarát intézményi környezet megléte (hagyományos helyett csoportmunkára alkalmas csoportszobai, osztálytermi be- és elrendezés).
- A széleskörű tanórán kívüli foglalkozások és szabadidős programok biztosítása.
- A pedagógus ismeretközvetítő szerepe helyett facilitátor szerep kerül előtérbe.

A szülők és az óvoda, iskola partneri kapcsolatának tovább építése, az intézmény mindennapi életébe történő további bevonása, a társadalmi és szakmai környezettel való együttműködés erősítésében.

Az IPR működésének megnyilvánulási formái az egyén szintjén:

- Valamennyi halmozottan hátrányos helyzetű gyermek és tanuló bevonásával a programba, megnyerve a szülőket is partnerként;
- Iskolánkban a pedagógiai munka egyik kiemelt területévé válik: az érintett tanulók hátrányainak feltérképezése az alapvető képesség és készségterületeken, az egészséges személyiségfejlődés, a szociális fejlettség, a közösségi kapcsolatok és tanulási nehézségek területe;
- A feltérképezett hátrányok enyhítésére kidolgozott egyéni fejlesztési tervek készítése megtörténik– ennek megfelelő folyamatos egyéni fejlesztés zajlik;
- A differenciált tanórai tanulásszervezés, valamint a fejlesztő, felzárkóztató, tehetséggondozó és az érdeklődési körnek megfelelő szakköri tanórán kívüli foglalkozások biztosítása,
- Az érintettek bekapcsolódnak az iskolán kívüli, továbbtanulást segítő programokba (pl.: Útravaló, Ösztöndíjprogram, Arany János Tehetséggondozó Program,).
- Fokozott figyelem irányítása az érintett gyermekekre, tanulókra, pozitív befogadó intézményi attitűddel, folyamatos pozitív mintaadással.
- A háromhavonkénti értékelő megbeszélés, amelybe minél több érintett fél bevonása indokolt.
- Az intézményfokozatok közötti átmenet pedagógiai segítésében: óvoda-iskola, illetve általános iskola-középiskola között (egymás munkájának megismerése, tanítási tartalmak összehangolása,)
- Az inkluzív intézményi pedagógiai attitűd, a befogadó szemlélet erősítése a pedagógusokban, a gyermekekben, tanulókban és a szülőkben az eltérő szociális hátterű, a sajátos nevelési igényű és a roma gyermekek, tanulók iránt

A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei

- Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek
- Az önálló tanulást segítő fejlesztés
- a tanulási és magatartási zavarok kialakulását megelőző programok az önálló tanulási képességet kialakító programok
- a tanulók önálló - életkornak megfelelő - kreatív tevékenységére épülő foglalkozások
- tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek
- Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése
- tantárgyi képességfejlesztő programok
- kommunikációs képességeket fejlesztő programok
- komplex művészeti programok
- Szociális kompetenciák fejlesztése
- közösségfejlesztő, közösségépítő programok
- mentálhigiénés programok
- Az előítéletek kezelését szolgáló programok
- A szociális és életvitel kompetenciák körébe olyan attitűdök, készségek és képességek tartoznak, amelyek egyaránt alapját képezik az egyén belső, személyes harmóniájának és társadalmi beilleszkedésének. E terület lényeges elemei az önbizalom, az öntudatos

és a környezetért is felelős magatartás, a világgal szembeni pozitív beállítódás, a tolerancia és az őszinte kommunikáció. A társas viselkedés terén az empátia, a kommunikációs és kooperációs készség, a vitázó és érvelő képesség, a konfliktustűrő, kezelő, megoldó képesség. Éppen ezért az integráció társadalmi jelentősége szempontjából alapvető jelentőségű képességterületről van
szó, ami nem csak a hátrányos helyzetű gyerekeknek fontos; a nem hátrányos helyzetű tanulók éppen a heterogén osztályok révén sajátíthatják el például az interkulturalitás, a tolerancia, az előítélet mentesség elengedhetetlen kompetenciáit.

- Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek
- patrónusi, mentori vagy tutori rendszer
- együttműködés civil (pl. tanodai) programmal
- Az integrációt elősegítő módszertani elemek
- egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés
- kooperatív tanulásszervezés
- projektmódszer
- drámapedagógia
- A korszerű tanulásszervezési formák alkalmazása a tanórákon jelentősen növeli a sikeres integráció esélyét, hiszen ez adja a tanítási folyamatnak azt a keretét, melyben lehetőség van az eltérő fejlettségű, motiváltságú tanulók minél sikeresebb fejlesztésére. A korszerű tanulásszervezési formák alkalmazása során lehetőség van - a frontális módszerrel szemben– a tanórán minden tanuló megszólítására, aktivizálására, az egyéni haladás biztosítására.
- A tanári együttműködés formái
- értékelő esetmegbeszélések
- problémamegoldó fórumok
- hospitálásra épülő együttműködés
- A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei
- a szöveges értékelés
- egyéni fejlődési napló
- Multikulturális tartalmak
- multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban
- A továbbhaladás feltételeinek biztosítása
- pályaorientáció
- továbbtanulásra felkészítő program

Elvárható eredmények

- ✓ A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az nevelési - oktatási intézményben megfelel a jogszabályban előírtaknak.
- ✓ Az intézmény képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására, és együttnevelésére.
- ✓ Multikulturális tartalmak beépülnek a helyi tantervbe.
- ✓ Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel. Az intézményben létezik tanári együttműködésre épülő értékelési rendszer.

A program működtetésének eredményei

- ✓ Nő az évfolyamvesztés nélkül továbbhaladó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma.
- ✓ Csökken az intézményben az iskolarendszerű oktatásból kikerülők száma.
- ✓ Csökken az iskolai hiányzások óraszáma.
- ✓ Csökken a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körében a magántanulók száma.

Nő az érettségit adó intézményekben továbbtanuló halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma.

- ✓ Az adott intézményben az országos kompetenciamérések eredményei javulnak.

Az intézményi IPR program működtetésével kapcsolatos éves feladatok

- ✓ Egyéni fejlesztési tervek elkészítése;
- ✓ Egyéni fejlesztés megkezdése, fejlesztési naplók vezetése;
- ✓ Eszközrendszer egyéb programjainak, programelemeinek, tevékenységeinek megkezdése,
- ✓ Alátámasztó dokumentumok folyamatos vezetése;
- ✓ Háromhavonkénti értékelés megszervezése, lebonyolítása;
- ✓ Mérések, értékelések elvégzése;

4.12.A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsoló elvek

4.12.1. A tanulók magatartása

A tanuló **magatartásának** értékelése és minősítése

példás (5)
jó (4)
változó (3)
rossz (2)

A *magatartás* minősítése igazodjon az életkori sajátosságokhoz.
Tükrözze továbbá:

- a tanuló pozitív és negatív változásait;
- a tanuló fegyelmezettségét;
- az osztályközösség véleményét;
- az év végén az egész éves munkát.

Példás (5)

- Magatartásával, kulturált viselkedésével példát mutat tanórán és tanórán kívül is
- A házirend minden pontját tudatosan megtartja, társait is annak megtartására ösztönzi.
- Kötelességtudó, feladatait teljesíti.
- Fegyelmezett munkájával pozitív hatást gyakorol a közösség kialakulására.
- Szívesen vállal közösségi munkát.
- A felnőttekkel és társaival szemben tisztelettudó, udvarias.
- Óvja és védi az iskola felszereléseit, környezetét, másokat is erre ösztönöz.
- Nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása.

Jó (4)

- A házirend pontjait betartja.
- A tanórán és tanítási órán kívül is rendesen viselkedik.
- Feladatokat önként ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti.
- A közösségi munkában aktív, de nem kezdeményező.
- A felnőttekkel és társaival kapcsolatos hangneme megfelelő.
- Óvja és védi az iskola felszereléseit, környezetét.
- Nincs intője vagy megrovása.

Változó (3)

- Az iskolai házirendet nem mindig tartja be, az ellen alkalmanként vét.
- A tanórán vagy a tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik, zavarja a tanítási órákat.
- Előfordul, hogy felnőttekkel szemben és társaival udvariatlan, durva.
- A közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik.
- Igazolatlanul mulasztott.
- Osztályfőnöki, szaktanári intést kapott.

Rossz (2)

- Fegyelmezetlen magatartásával bomlasztja a közösséget, rendetlen.
- A házirend előírásait sorozatosan megsérti.
- Feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti.
- Felnőttekkel és társaival szemben rendszeresen udvariatlan, durva.
- Az iskolai nevelést, oktatást akadályozza.
- Több alkalommal igazolatlanul mulaszt.
- Több szaktanári figyelmeztetést, osztályfőnöki intést vagy ennél magasabb fokú büntetést kapott.

1.) A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte, vagy megsértése szükséges.
2.) A tanuló magatartását az osztályfőnök - az osztályban tanító tanárokkal való megbeszélés alapján - minden hónap végén érdemjeggyel értékeli.
3.) A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és év végi osztályzatot az értesítőbe, illetve a bizonyítványba be kell jegyezni.

4.12.2.A tanulók szorgalmának minősítése

A ***szorgalom*** osztályozásának alapja a tanuláshoz, a munkához való viszony. Az osztályozásnál nemcsak a jegyeket, hanem a képességeket is mérlegeljük.

A tanuló szorgalmának értékelése és minősítése
példás (5)
jó (4)
változó(3)
hanyag(2)

Példás (5)

- Tanórákra való felkészülését a rendszeresség, kötelességtudat és pontosság jellemzi.
- Önművelése rendszeres és többirányú.
- Érdeklődése az iskolán kívüli tananyagra is kiterjed, ismereteit tanítási órákon is felhasználja.
- Tanórákon aktív, házi feladatát minden órára elkészíti.
- A tanórákon kívüli foglalkozásokon, tanulmányi versenyeken önként részt vesz.
- Taneszközei tiszták, rendesek, ezeket tanítási órákra mindig el is hozza.

Jó (4)

- A tanórákra való felkészülésében rendszeres.
- Képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt.
- A tananyag iránt érdeklődik, önművelése érdeklődésének megfelelő.

- Tanórákon többnyire aktív.
- Többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozásokon vagy versenyeken való részvételt önként nem, vagy csak ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatásokat teljesíti.
- Taneszközei tiszták, rendezettek, ezeket tanítási órákra rendszerint el is hozza.

Változó (3)
- Tanulmányi eredménye elmarad képességeitől.
- Tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti.
- Önállótlan, a tanultakat irányítás mellett is pontatlanul alkalmazza.
- Szétszórtság jellemzi, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.
- Érdemjegyeit, osztályzatait több tantárgyból lerontja.
- Felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik.

Hanyag (2)
- Képességénél jóval gyengébb teljesítményt mutat a tanulmányi munkájában.
- Figyelmetlenül dolgozik, megbízhatatlan.
- Feladatait többnyire nem végzi el, a tanultakat nem tudja alkalmazni.
- Nem hajlandó munkavégzésre, nem törődik kötelességeivel.
- A tanuláshoz nyújtott tanulói vagy tanári segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül.
- Csoport és önálló munkában ösztönzésre sem vesz részt.
- Felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek, órákra gyakran el sem hozza azokat.
- Félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

1. A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte, vagy megsértése szükséges.

2. A tanuló szorgalmát az osztályfőnök - az osztályban tanító tanárokkal való megbeszélés alapján - minden hónap végén érdemjeggyel értékeli.

3. A szorgalom félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és év végi osztályzatot az értesítőbe, illetve a bizonyítványba be kell jegyezni.

4.12.3.A tanulók jutalmazása

A tanulókat jutalomra és kitüntetésre előterjeszthetik
- az osztályközösség, diákönkormányzat,
- az osztályfőnökök,
- a nevelőtestület,
- az intézményvezető,
- a tagintézmény vezető,

Jutalmat és kitüntetést adhat

- iskolavezetés és tantestület,
- diákönkormányzat,

Az elismerés formái

- szaktanári dicséret,
- osztályfőnöki szóbeli – írásbeli dicséret,
- igazgatói elismerés (osztály – és iskolaközösség előtt),
- igazgatói dicséret - írásban
- nevelőtestületi dicséret

A tanulók jutalmazásának elvei

A jutalmazás elvei		Ideje	Adományozó
Szaktanári dicséret	Kiemelkedő tantárgyi teljesítményért	A tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá.	A szaktanár
Osztályfőnöki dicséret	Kiemelkedő közösségi munkáért	A tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá.	Az osztályfőnök a szaktanárok, a napközis nevelők, a diákönkormányzat javaslata alapján.
Igazgatói dicséret	Kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredményért 3 tantárgyból dicsérete van a tanulónak	A tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá. A tanév végén	Az osztályfőnök és a szaktanárok javaslatára az igazgató.
Jutalomkönyv	Kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredményért Kitűnő tanulmányi eredményért	A tanév végén	A szaktanárok vagy az osztályfőnök
Oklevél	Jeles tanulmányi eredményért	A tanév végén	Az osztályfőnök
Nevelőtestületi dicséret	Példamutató magatartásért és/vagy kiváló tanulmányi eredményért. A tanult tantárgyak 50%-ból dicsérete van a tanulónak.	A tanév végén	Az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület.

Fegyelmi és büntető eljárások a házirendben leírtak alapján.

Kimagasló eredményt elért tanulóink eredményeinek nyilvánosságra hozatala céljából iskolai faliújságunkon DICSÉRETTÁBLÁT hoztunk létre. Ezen mind az iskolában, mind az iskolán kívül bármely területen példamutató teljesítményt elért tanulóink helyet kapnak.

4.12.4. Az elmarasztalás formái

- szaktanári figyelmeztetés (szóbeli- írásbeli)
- osztályfőnöki figyelmeztetés (szóbeli – írásbeli)

- osztályfőnöki intés
- osztályfőnöki megrovás
- igazgatói figyelmeztetés (szóbeli – írásbeli)
- igazgatói intés
- igazgató megrovás
- nevelőtestületi megrovás
- fegyelmi eljárás

A jutalmazásnál, elmarasztalásnál figyelembe kell venni a szaktanári magatartási dicséreteket, illetve büntetéseket, és az ellenőrző könyv hiányosságait. Jutalmazás és büntetés alkalmazásainál indokolt esetben nem kell a fokozatok betartásához ragaszkodni, azonnal magasabb fokozatú jutalmazás és büntetés is adható.

A jutalmazásokat, illetve büntetéseket a magatartási és szorgalmi osztályzatok megállapításánál figyelembe kell venni, és attól csak nevelőtestületi határozattal lehet eltérni.

A jutalmazások, büntetések minden esetben az ellenőrző mellett az osztálynaplóba is kerüljenek beírásra a „Megjegyzés" rovatba, akitől, és amikor a gyermek azt kapta.

4.13. Az otthoni (tanulószobai) felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározása

A „házi feladat" célja:

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat;
- készségszintig gyakorolni a tanult algoritmusokat;
- önálló kutatómunkát végezni valamely témában;
- alkotómunkát végezni valamely témában.

Az otthoni (tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásáról a következő elveket valljuk, ill. a következő korlátozásokat fogalmazzuk meg:

- Olyan mennyiségben terheljük a tanulókat, írásbeli és szóbeli feladatokkal, hogy azok egy átlagos / közepes képességű diák számára mind mennyiségben, mind minőségben elegendőek legyenek a tantervben előírt továbbhaladási követelmények elsajátításához ill. begyakorlásához.
- Házi feladatot öncélúan nem adunk.
- A házi feladatot részben vagy teljes egészében (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) ellenőrizni kell.
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint:
    - nem büntetjük a tanulót, ha a mulasztás, hiány, hiba a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad,
    - meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül / igazolt távollét / mulasztotta azt el,
    - a hanyagságból elmulasztott írásbeli feladat nem „értékelhető" elégtelennel. Érdemjegyet csak tudásra adunk. Az el nem készített feladattal tudásszint nem mérhető .A házi feladat elvégzésének hanyagságból történő elmulasztását pedagógiai eszközökkel és módszerekkel lehet és kell büntetni. Ez lehet

feleltetés, a házi feladathoz hasonló feladat dolgozat formájában történő megíratása, pótfeladat kitűzése, stb./

- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat / pl. verseny feladatokat / csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.
- Otthoni szóbeli/írásbeli feladat a hétvégékre és a tanítási szünetek idejére sem lehet több annál, mint amikor tanórák közt tanítási napok vannak.
- Tanítási szünetek (őszi, téli, tavaszi) utáni első szakórán nem íratunk témazáró dolgozatot.
- Nyári szünetre a kötelező olvasmányok mennyiségének meghatározása:
  alsóban tagozaton 1,
  felső tagozaton: 1-2

4.14. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök, felszerelések

4.14.1. Az egyes évfolyamok tanulói felszerelés-jegyzéke (6. sz. melléklet)

A szülőket az iskola a megelőző tanítási év végén tájékoztatja azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz, valamint az iskolától kölcsönözhető tankönyvekről, taneszközökről és más felszerelésekről, továbbá arról is, hogy az iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.

A tantermekben váltó cipő viselése kötelező!

4.14.2. A pedagógiai program megvalósítását segítő felszerelések jegyzéke (7. sz. melléklet)

- Az eszközök beszerzésére a fontossági sorrend betartásával kerül sor, mely az állam által biztosított keretből, illetve pályázatok útján nyert összegből lehetséges.
- A taneszközök kiválasztásakor elsődleges célunk a tanulók önálló ismeretszerzésének, munkáltatásának biztosítása.
- Az integrált neveléshez szükséges eszközigény felméréséhez szakemberek segítségét vesszük igénybe.
- A pedagógus nem választhat olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.
- Tanítási év közben a meglévő tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök és más felszerelések beszerzésére vonatkozó döntés nem változtatható meg, ha abból a szülőre fizetési kötelezettség hárul.
- Törekedni kell a tartós könyvtári könyvek beszerzésére, használatára: pl. atlasz, biológiai album, kiegészítő könyvek, szöveggyűjtemények, szótárak.

5. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK

I. A pedagógiai program érvényességi ideje:

1. Az iskola 2013. szeptember 1. napjától az első és az ötödik évfolyamon szervezi meg először nevelő és oktató munkáját e pedagógia program alapján.

2. A pedagógiai program felmenő rendszerben kerül bevezetésre.
3. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy tanévre – azaz 2013. szeptember 1. napjától 2017. augusztus 31. napjáig – szól.

II. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
- A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

2. A 2016-2017. tanév során a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen pedagógiai programot módosítania kell, vagy teljesen új pedagógiai programot kell kidolgoznia.

III. A pedagógiai program módosítása

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
- az iskola igazgatója;
- a nevelőtestület bármely tagja;
- a nevelők szakmai munkaközösségei;
- a szülői munkaközösség;
- az iskola fenntartója.

2. A tanulók a pedagógiai program módosítását az intézményi tanács vagy a Szülői Közösség, diák-önkormányzati képviselői útján az intézményi tanácsnak, illetve a Szülői Közösségnek javasolhatják.

3. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. A pedagógiai program elfogadása előtt ki kell kérni az intézményi tanács, illetve a Szülői közösség véleményét.

4. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.

5. A módosított pedagógia programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
2. A házirend elolvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap internet címe: **www.gyulahaza-iskola.hu/**
3. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyettesétől, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
4. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő módokon tekinthető meg:

- az iskola honlapján;
- az iskola fenntartójánál;
- az iskola irattárában;
- az iskola könyvtárában;
- az iskola nevelői szobájában;
- az iskola igazgatójánál;
- az iskola igazgatóhelyettesénél;

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK

A Dr. Kozma Pál Általános Iskola pedagógiai programját a nevelőtestület a 2020. év augusztus hó 26. napján tartott ülésén elfogadta.

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

A Dr. Kozma Pál Általános Iskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.

Kelt: Gyulaháza, 2020. augusztus 26.

.....
igazgató

A Dr. Kozma Pál Általános Iskola pedagógiai programjával az iskola fenntartója egyetért, az abból a jogszabályi előírásokon felül rá háruló többletkötelezettségeket vállalja.

Kelt: Kisvárda, 2020. …….. .

……..
iskola fenntartója

(Mellékelve az egyetértésről szóló határozat a többletkötelezettségek felsorolásával.)

A DR. KOZMA PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁNAK MELLÉKLETEI

Gyulaháza
2020.

1. számú melléklet

A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata

A tanulmányok alatti vizsga szabályai:

- Tanulmányok alatti vizsgát, független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.
- A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.
  Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a kormányhivatal vezetője engedélyezheti, hogy a vizsgázó a jogszabályban meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.
- Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben lehetőség van rá , a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust van, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.
- A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illletékes kormányhivatal bízza meg.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel:

- a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért,
- meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére,
- teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket,
- szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat,
- a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.

Az igazgató felel:

- a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.
- dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről, ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Írásbeli vizsga:

- A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.
- A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
  Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.
- Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges
- segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.
  A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését.
- Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.
  A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani.

A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.

Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát.

A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést.

Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tényt, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá.

A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkozatokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól.

A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja és a vizsgairatokhoz mellékeli.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az iskola igazgatóját.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegeli, és

- a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
- az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy
- amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

Szóbeli vizsga:

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdi a vizsgát, amelybe beosztották.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.

A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett.

A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.
Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti.
A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.
A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

Sajátos nevelési igényű tanuló:

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján:

- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát.

- A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján:

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni.

- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.
- Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie.
- A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani.
- A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

4.számú melléklet

A szöveges értékelés dokumentumai

1. évfolyam

Értékelés az előkészítő időszak végén

MAGATARTÁS, SZORGALOM

1.	Magatartása, viselkedése	A) fegyelmezett, szorgalmas B) illemtudó C) fegyelme változó D) türelmetlen E) néha zavarja társait F) gyakran zavarja társait
2.	Beilleszkedése, viszonya környezetéhez	A) szívesen jár iskolába B) betartja a házirendet C) nevelőire hallgat D) sok barátja van E) többször kell figyelmeztetni a házirendre F) nevelőire sokszor nem figyel G) kevés barátja van H) szorongó
3.	Figyelme	A) hosszan tartó B) életkorának megfelelő C) megosztott D) rövid ideig tartó E) gyakran elkalandozik F) szétszórt
4.	Munkatempója	A) gyors B) átlagos C) kicsit lassú D) nagyon lassú E) kapkodó F) változó
5.	Munkáinak minősége	A) pontos B) keveset hibázik C) sokat hibázik D) füzete: tiszta - kicsit maszatos - rendezetlen
6.	Felszerelése	A) hiányos B) néha - többször hiányos C) ceruzái: általában rendben - gyakran hiányosak - hegyezetlenek D) egyedül pakol be E) még segítséggel pakol be

MATEMATIKA

1.	Számfogalma	A) kialakult ……-ig B) kicsit bizonytalan …… felett C) nagyon bizonytalan …… felett D) fejlesztésre szorul
2.	Mennyiség, művelet megjelenítése eszközzel	A) biztos, pontos B) kevés hibával C) sok hibával D) önállóan végzi E) kevés – sok segítséggel végzi
3.	A kisebb, nagyobb, egyenlő jel használata	A) biztos B) előfordul időnként hiba C) gyakran előfordul hiba D) több gyakorlást igényel
4.	A számszomszédokat	A) meg tudja állapítani B) segítséggel tudja megállapítani
5.	Mennyiségek csoportosítása adott szempont alapján	A) hibátlan B) néha hibázik C) sokszor hibázik
6.	Számok sorba rendezése	A) hibátlan, gyors B) hibátlan, kicsit lassú C) hibás, lassú D) még nem tudja
Egyéb észrevétel, javaslat		

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

1.	Beszédkészsége	A) kimagaslóan jó B) korának megfelelő C) rövid mondatokat használ D) kérdésekre válaszol
2.	Szókincse	A) gazdag B) választékos C) életkorának megfelelő D) kicsit hiányos E) nagyon hiányos F) fejlesztésre szorul
3.	Hangok felismerése	A) hibátlan, biztos B) kicsit bizonytalan C) sokat hibázik
4.	Hangok ejtése	A) tiszta, szabályos B) néhány hang ejtése hibás: …… C) sok hang ejtése nem tiszta: ……
5.	Szavak hangokra bontása	A) önálló, gyors, hibátlan B) önálló, keveset hibázik C) kis segítséggel végzi D) segítséggel is sokat hibázik
6.	Hangösszevonása	A) könnyed B) 2 hangot könnyen C) nehezen von össze D) 3 hang összevonása: hibátlan E) még nem képes rá
7.	Szavak szótagokra bontása	A) érzi, önállóan végzi B) még nem mindig érzi
8.	Betűelemek alakítása	A) szabályos, könnyed, gyönyörű B) megfelelő, tetszetős C) szabályostól eltérő D) nehézkes E) rendezetlen
9.	Betűelemek kapcsolása	A) szabályos B) néhány szabálytalan: …… Betűk írása – ha megkezdődött: C) szabályos D) néhány szabálytalan: ……
10.	Írása diktálás után	A) hibátlan, tempós B) megfelelő ütemű, hibátlan C) kicsit lassú, hibátlan D) kevés hibával E) sok hibával ír F) nagyon lassú – lemarad – keveset hibázik – sokat hibázik
11.	Füzetének, írásának külleme	A) szép, rendezett B) megfelelő C) változó minőségű D) nem képes még vonalrendszerbe írni E) elkapkodott, rendetlen
További észrevételek, javaslatok		

…… P.H. ……

nevelő szülő

Gyulaháza,……..

Negyedévi szöveges értékelés …… 1. osztályos tanuló részére
……tanév

A követelményeket	**Kiválóan teljesítette**	**Jól teljesítette**	**Megfelelően teljesítette**	**Felzárkóztatásra szorul**
Fegyelme	fegyelmezett, illemtudó	alkalmanként zavarja társait, a szabályokat általában betartja	fegyelme változó, türelmetlen	sokszor zavarja társait, fegyelmezetlen
Figyelme	hosszan tartó	életkorának megfelelő	rövid ideig tartó	gyakran elkalandozik, szétszórt
Munkavégzése	gyors, lendületes	néha pontatlan	több-kevesebb hibával dolgozik	sok hibával dolgozik
Magyar nyelv és irodalom Beszédkészsége	választékos	érthető, korának megfelelő	átlagos, rövid mondatokat használ	nehézkes, csak kérdésekre válaszol
Hangok ejtése	tiszta, szabályos	néhány hang ejtése hibás: ……	sok hang ejtése hibás: ……	sok játékos gyakorlatra van szüksége
Szavak hangokra bontása	hibátlan, biztos	néha hibázik	sokat hibázik	nem tudja
Hangok felismerése	hibátlan, biztos	néha hibázik	sokat hibázik	nem ismeri fel
Betűismeret	biztos	jó	bizonytalan	nem ismeri
Betű-összeolvasása	jó ütemű, hibátlan	1-2 hibás	kicsit lassú, hibátlan	lassú, sok hibával végzi
Szövegértés	szavak jelentését érti	néha hibázik	többször hibázik	nem érti
Íráskészség: Betűk alakítása, kapcsolása	szabályos, hibátlan	1-2 hibával, megfelelő külalakkal	sok hibával	sok hibával, nehézkes írással történik
Betűk másolása nyomtatottról írottra	szabályos, hibátlan	kevés hibát vét	sok hibával írja le	fejlesztendő
Betűk másolása írottról írottra	szabályos, hibátlan	kevés hibát vét	sok hibával írja le	fejlesztendő
Betűk írása diktálás után	hibátlan	néha hibázik	sokszor hibázik	még nem tudja leírni
Füzetének, írásának külleme	szép, rendezett	megfelelő	változó minőségű	elkapkodott, rendetlen
Matematika Számok írása	szabályos, szép	megfelelő	alkalmanként változó	szabálytalan
Számfogalom 0-……-ig	pontos, biztos	kialakult	hibázik, téved	nem tudja
Alapműveletek elvégzése	tudja, biztosan ismeri	néha hibázik	sokszor hibázik	nem tudja
Számszomszédok	érti, kiválóan megoldja	érti, hiányosan oldja meg	hibásan / hiányosan oldja meg	nem tudja megoldani
Relációs jelek alkalmazása	biztos	jó, néha téveszt	bizonytalan	kialakulatlan
Számok bontása	gyors, hibátlan	lassú, hibátlan	sokszor téveszt	nem alakul ki
Szabályok felismerése	biztos	jó	bizonytalan	kialakulatlan
Nyitott mondat	érti, kiválóan megoldja	érti, de hiányosan oldja meg	hibásan / hiányosan oldja meg	nem tudja megoldani

Környezetismeret	érdeklődő, tájékozott	nyitott, kíváncsi	kevésbé tájékozott	tapasztalatlan
Ének-zene	érdeklődő, lelkes	nyitott, aktív	aktivitása változó	zárkózott, közömbös
Rajz, technika	kreatív, esztétikus	igényes, gondos	rendes, átgondolt	hiányos / rendezetlen
Testnevelés	fegyelmezett, aktív	kitartó, szabálykövető	igyekvő	a szabályokat nem követi

Gyulaháza, …….

A tanuló a tantervi követelményeket ……teljesítette.

……. …….

……..

szülő osztályfőnök

***FÉLÉVI ÉRTÉKELÉS*……... 1. osztályos tanuló részére ……tanév**

Magyar

Teljesítmény / Terület	kiváló	jó	megfelelt	felzárkóztatásra szorul
Fegyelme	fegyelmezett, segítőkész, türelmes	alkalmanként zavarja társait	sokszor zavarja társait, türelmetlen	fegyelmezetlen, durva
Figyelme	kitartó, érdeklődő	életkorának megfelelő	rövid ideig tartó	gyakran elkalandozó
Tanuláshoz való viszonya	példamutató, rendszeresen gyakorol	gyakorol, de nem megfelelően	nem gyakorol eleget	több gyakorlásra van szüksége
Szavak bontása hangokra	hibátlanul	1-2 hibával	több hibával	nem tudja
Hangok ejtése	minden hangot tisztán ejt	általában tisztán ejti a hangokat	esetenként téveszt	logopédia segítségre szorul
Tanult betűk felismerése	A tanult betűket biztosan felismeri.	A tanult betűk felismerésében néha téveszt.	A tanult betűk felismerésében gyakran téveszt.	Sok betűt téveszt, nem ismeri fel.
Olvasás	Hibátlanul szótagolva olvas, ütemesen.	Kicsit lassú, de hibátlanul, szótagolva olvas.	Betűzve olvas, több hibával.	Még nem tud összeolvasni, betűcsere, kihagyás.
Szövegértés	Az olvasottakat megérti.	Az olvasottakat részben érti meg.	Segítséggel érti meg az olvasottakat.	Az olvasottakat nem érti meg.
Betűkapcsolás, betűalakítás	szabályos vonalvezetés, helyes kapcsolás	szabályos	szabálytalan	legtöbb betűje torzított, nehezen olvasható
Másolás	hibátlanul másol szavakat írott és nyomtatott szövegről	1-2 hibával másol	3-4 hibával másol	több hibával másol
Írásbeli munkája	tetszetős, esztétikus	többnyire tiszta	változó minőségű	maszatos, rendetlen
Tollbamondás	rövid szavakat hibátlanul ír	1-2 hibával ír	3-4- hibával ír	több hibával ír
Órai munkája	aktív, társait segíti	a munkában általánosan részt vesz	részvétele hullámzó	nincs feladattudata

Matematika

Teljesítmény / Terület	kiváló	jó	megfelelő	felzárkóztatásra szorul
Számfogalom	biztos számfogalom a 10 számkörben	kevésbé biztos számfogalom a 10-es számkörben	sok esetben bizonytalan a 10-es számkörben	számfogalma bizonytalan
Számok nagyságszerinti összehasonlítása	relációs jeleket megfelelően alkalmazza	kevésbé alkalmazza helyesen a relációs jeleket	sok esetben téveszt	bizonytalanul alkalmazza a relációs jeleket
Számjegyei írása, olvasása	pontosan alakítja és felismeri a szám nevét és jelét	a számok nevét és jelét felismeri, néha téveszt	sok hibával alakít	több esetben téveszt
Páros-páratlan számokat	biztosan felismeri	kevés segítséggel ismeri fel	segítséggel felismeri	bizonytalan a felismerésben
Művelet fogalom	biztos művelet fogalom	kevésbé biztos művelet fogalom	sok esetben téveszt	segítséget igényel
Számok bontása	önállóan, hibátlanul	hibátlanul	1-2 hibával	csak segítséggel
Írásbeli munkája	tetszetős, esztétikus	többnyire tiszta	elfogadható	rendetlen
Számszomszédok	teljes önállósággal felismeri	kevés segítséggel felismeri	számegyenesen felismeri	eszköz segítségével felismeri, bizonytalan
Sorozat folytatása	önállóan felismeri és a szabálynak megfelelően alkalmazza	szabályfelismeréshez kevés segítséget igényel	segítséggel dolgozik	nem képes a sor folytatására
Feladat megoldási tempója	jó ütemű	megfelelő ütemű	lassú	nem megfelelő ütemű
Helyzetfelismerő, problémamegoldó képessége, kreativitása	logikus gondolkodása fejlett, összefüggéseket felismeri	kevés tanítói segítséget igényel	több tanítói segítséget igényel	az összefüggéseket nem ismeri fel
Órai munkája, csoportos tevékenysége	aktív, kitartó, segíti társait, irányít	általában aktív, kevésbé kitartó	órákon a teljesítménye hullámzó	nincs feladattudata

Ének-zene

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő
Éneklés	A dalokat hibátlanul, kifejezően, megfelelő tempóban énekli hallás után.	A dalokat jól, kifejezően, jó tempóban énekli hallás után.	A dalokat kevés hibával énekli hallás után.
Ritmusérzéke	kiváló	megfelelő	kicsit bizonytalan

Rajz

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő
Rajz, vizuális kultúra	A környező világ téri, formai és színbeli összefüggéseit felismeri. A megfigyelés útján szerzett ismereteit munkáiban nagyon jól alkalmazza. Rajzaiban minden lényeges elem meg van és valósághű az ábrázolása. Munkái esztétikai szempontból is kifogástalan.	A környező világ téri, formai és színbeli összefüggéseit felismeri. A megfigyelés útján szerzett ismereteit munkáiban jól alkalmazza. Munkái szépek.	A felmerülő képi összefüggéseket a pedagógus segítségével felismeri. Rajzainak egészében és részleteiben is hibák találhatók. Munkája esztétikai szempontból kifogásolható.

Testnevelés

Teljesítmény / *terület*	kiváló	jó	megfelelő
Testi fejlődése, mozgása	nagy teherbírású	mozgásigénye nagy sok mozgást javaslok	fáradékony
Részvétel a játékokban	aktív, betartja a szabályokat	igyekvő	néha nem tartja be a szabályokat

Mozgása	harmonikus	kevésbé harmonikus	fejlesztésre szorul
Egyensúlyérzéke	biztos	kicsit bizonytalan	bizonytalan
Labdás játékokban	ügyes	átlagos	labdakezelése kicsit bizonytalan
Gyakorlatok elsajátítása	könnyen, segítség nélkül történik	kevés segítséget igényel	több segítséget igényel

Technika és életvitel

Teljesítmény / ***terület***	**kiváló**	**jó**	**megfelelő**
Kézügyessége	kiemelkedő	jó	megfelelő
Anyagismerete	biztos	kevésbé biztos	hiányos
Eszközhasználata	jó	megfelelő	gyenge
Az elkészített munkadarabja	szép, tetszetős	jó	pontatlan

A tanuló a tantervi követelményeket …….. teljesítette

Gyulaháza, ……

…….

…….

Osztályfőnökök

……

Szülő

TANÉV VÉGE

- Magatartás
- Szorgalom
- **Magyar nyelv és irodalom**
  - Beszéd és szóbeli kifejezőkészség
    - A beszéd tisztasága
      Beszéde tiszta, érthető.
      Néhány hang képzése még bizonytalan.
      Néhány hangot már magában is tisztán ejt.
      Sok hangképzési hibája van.
      Beszéde korrekciót igényel.
    - A szókincse
      Szókincse gazdag, választékosan beszél.
      Beszéde és szókincse korának megfelelő.
      Szókincse szegényes.
      A tanév során beszéde fejlődött, szókincse gazdagodott.
      Ha figyelünk rá, gondolatait helyesen választott szavakkal közli.
      Szívesen mond verset és mesét.
      Nehezen fejezi ki magát.
      Még nem szeret a társai előtt szerepelni.
  - Írás
    - Íráshasználat
      Írásos tevékenységet szívesen végez.
      Vonalvezetése és írása biztos.
      Vonalvezetése és írása határozatlan.
      Füzete tiszta, rendezett.
      Füzetvezetése egyenetlen.
    - Íráskép
      Betűalakítása, betűkapcsolása szabályos.
      A tanult betűket, betűkapcsolatokat még segítséggel alakítja.
      Írásképe esztétikus, egyéni.
      Betűalakítása, a betűk kapcsolása pontatlan.
      Írása lendületes, folyamatos.
    - Írástempó
      Írástempója az átlagosnál gyorsabb.

Írástempója életkorának megfelelő.
Az írástempója lassú.

- Másolás
  A tanult betűket, szavakat pontosan másolja írott és nyomtatott mintáról.
  A tanult betűk, szavak másolása pontatlan.
  Még nem tudja a tanult betűket és szavakat önállóan lemásolni.
  A tanító jelölése alapján önállóan tudja javítani hibáit.
  Hibáit kis segítséggel javítani tudja.
- Tollbamondás
  Hibáit kis segítséggel javítani tudja.
  Tollbamondás után hibátlanul leírja a betűket és a szavakat.
  Tollbamondás után még pontatlanul írja le a tanult betűket és szavakat.
  Tollbamondás után még nem tudja leírni a tanult betűket és szavakat.
  Képes önellenőrzéssel javítani a hibákat.
- Írás emlékezetből
  Emlékezetből is pontosan írja le a betűket, szavakat.
  Emlékezetből pontatlanul ír.
  Emlékezetből még nem tud betűket, szavakat leírni.
  Önellenőrzéssel képes javítani a hibáit.

♦ Olvasás

- Viszonyulás az olvasáshoz
  Szereti a könyveket, szívesen olvas, betűzget.
  A tanórán szívesen olvas, de önmagától még nem érdeklődik a könyvek iránt.
  Egyelőre nem szívesen olvas.
- Hangos olvasás (technika)
  Hibátlanul felismeri és megnevezi a tanult betűket.
  Bizonytalan a tanult betűk felismerésében és megnevezésében.
  Az alábbi betűk felismerésében még bizonytalan:
  Önállóan összeolvassa a tanult betűket.
  A tanult betűk összeolvasásában bizonytalan.
  A betűket felismeri, de azok összeolvasása nehézséget jelent.
  Rövid szövegek esetében már mondatokat olvas és megérti azokat.
  Elolvas rövid szavakat, mondatokat, de azok megértése még nehézséget jelent számára.
- Néma olvasás (szövegértés)

Képes elmélyülten, magában olvasni, és az olvasottak tartalmáról beszámolni, a szöveggel kapcsolatos feladatokat megoldani.
Képes elolvasni rövid szövegeket, és megérti azokat.
Képes önállóan elolvasott szavak magyarázatára, de a mondatértése bizonytalan.
Elolvassa a rövidebb szövegeket, de nem érti meg azokat.
A rövidebb szövegek önálló néma olvasására még nem képes.

- **Matematika**
  - Számfogalom

    A számolással és egyéb matematikai problémákkal összefüggő feladatokat szívesen végez. Órákon aktív, figyelmes.
    A számolással és egyéb matematikai problémákkal összefüggő feladatokat többnyire elvégzi. Órákon nem mindig aktív, de szorgalmasan dolgozik.
    Biztonsággal felismeri és lejegyzi a számokat 0-20-ig.
    A számok felismerésében és lejegyzésében még téveszt.
    Nem ismeri fel a tanult számokat.
    Számfogalma biztos 0-20-ig.
    Számfogalma bizonytalan 0-20-ig.
  - Számolási készség

    Adott egyszerű szabály szerint képes számsorozat folytatására.
    Segítséggel tudja a számsorozatot folytatni.
    Nem képes megadott szabály szerint számsorozat folytatására.
    Képről helyesen alkot számfeladatot.
    Képről segítséggel képes számfeladat folytatására.
    Még nem tud képről számfeladatot megoldani.
    Önállóan képes összeadni és kivonni 20-as számkörben.
    Eszközzel tud összeadni 20-as számkörben.
    Eszköz nélkül még nem képes műveltek elvégzésére.
  - Összefüggések felismerése

    Az egyszerűbb nyitott mondatot megérti, és hibátlanul megoldja.
    Algoritmus szerint képes szöveges feladat megoldására.
    A szöveges feladatot segítséggel tudja megoldani.
    Még nem tudja megoldani a szöveges feladatokat.

- Geometria

  Felismeri és megnevezi a síkidomokat.
  Még nem ismeri fel az alábbi síkidomokat:

- **Ének-zene**

  A zenét szereti, élvezi, a feladatokat szívesen végzi.
  A zenét szereti, élvezi, de a feladatokat nem mindig szívesen végzi.
  A zenét szereti, de a feladatokban való részvételhez bátorítást igényel.
  A tanult dalokat el tudja énekelni csoportban és önállóan is.
  Hallás után képes egyszerű ritmus visszatapsolására.
  Szívesen részt vesz a tanult gyermekjátékok eljátszásában.
  A tanult ritmusokat, azok jeleit ismeri és használja.

- **Vizuális nevelés, rajz és technika**

  Szeret rajzolni, színezni, festeni, mintázni.
  Átlagos az érdeklődése a vizuális kultúra, a vizuális művészetek iránt.
  Egyelőre nem ábrázol szívesen, gyakran szorul segítségre és bátorításra.
  Szívesen végez technikai jellegű tevékenységet.
  Fel lehet kelteni technikai jellegű érdeklődését, de munka közben bíztatást igényel.
  Munkavégzés előtt és közben is folyamatos biztatást, segítséget igényel.
  Munkái szépek és igényesek.
  Ügyesen bánik az eszközökkel.
  Saját ötleteit, elképzeléseit bátran megvalósítja.
  Törekszik a rajzfelület esztétikus kitöltésére.
  A tanult technikákat életkorának megfelelő szinten alkalmazza.
  Ismeri a színek nevét és felismeri azokat.

- **Testnevelés**

  A mozgásos feladatokat szívesen végzi, szeret mozogni.
  A feladatok kivitelezésében mozgása összerendezett.
  Erőnléte és állóképessége korának megfelelő.
  A sportjátékok, versengések szabályait érti és betartja. Minden helyzetben sportszerűen viselkedik.
  A sportjátékok, versengések szabályait érti, de időnként nem tartja be
  A sportjátékok, versengések szabályait érti, de gyakran nem tartja be.
  Különösen ügyes:

2. ÉVFOLYAM

Negyedévi szöveges értékelés……2. osztályos tanuló részére
……tanév

Magatartás	példás	jó	változó	rossz
Szorgalom	példás	jó	változó	hanyag
A követelményeket	***Kiválóan teljesítette***	***Jól teljesítette***	***Megfelelően teljesítette***	***Felzárkóztatásra szorul***
Magyar nyelv és irodalom Szóbeji kifejező készség	választékos	érthető	átlagos	nehézkes
Szókincs	gazdag, választékos	életkorának megfelelő	egyszerű	hiányos
Olvasási készség Hangos olvasás	folyamatos, pontos, kifejező	folyamatos, kevés hibával olvas	akadozva/ sok hibával olvas	pontatlan, betűzget
Szövegértése	szöveget érti, kérdésekre hibátlanul válaszol	szöveget érti, kérdésekre többnyire jól válaszol	szöveget részben érti, kérdésekre hibásan válaszol	szöveget nem érti
A tanult memoritereket	pontosan fel tudja idézni	lényegét érti, kissé pontatlan	sok hibával segítséggel idézi fel	nem tudja felidézni
Íráskészség Írás	pontos, esztétikus	kevés hibával, jól ír	több hibával ír/kissé lassú	fejlesztendő
Nyelvtan Nyelvtan, helyesírás	a szabályokat tudja, alkalmazza	a szabályokat tudja, többnyire alkalmazza	a szabályokat többnyire ismeri, bizonytalanul alkalmazza	a szabályokat nem ismeri
Matematika Számfogalom	pontos, biztos	kialakult	hibázik, téved	nem tudja
Alapműveletek végzése	tudja, biztosan ismeri	jól alkalmazza	hibázik, téved	nem tudja
Szöveges feladatot	érti, kiválóan megold	érti, hiányosan old meg	hibásan/hiányosan old meg	nem tud megoldani
Szabályok felismerése	biztos	jó	bizonytalan	kialakulatlan
Nyitott mondatot	érti, kiválóan megold	érti, hiányosan old meg	hibásan/hiányosan old meg	nem tud megoldani
A mennyiségek mértékegységeit	ismeri, biztosan váltja	ismeri, segítséggel/kevés hibával váltja	bizonytalanul tudja, és váltja	nem ismeri
Matematikai fogalmak, geometriai ismeretek	biztosak	kicsit hiányosak	bizonytalanok	nagyon hiányosak
Környezetismeret Megismerési módszerekben	biztos	jártas	tájékozott	bizonytalan
Tájékozódása az élő és élettelen környezetben	biztos	jó	elfogadható	bizonytalan

Ének-zene A dalokat	ismeri, énekli	ismeri, társasággal énekli	nem szívesen énekli	nem énekli
Zenei ismereteket	biztosan tudja, alkalmazza	tudja, többnyire alkalmazza	hiányosan tudja, segítséggel alkalmazza	nem tudja
Alkotótevékenysége (Rajz, technika)	kreatív, esztétikus	igényes, gondos	rendes, átgondolt	hiányos, rendezetlen
Testnevelés	fegyelmezett, aktív	kitartó, szabálykövető	igyekvő	a szabályokat nem követi

A tanuló a tantervi követelményeket …….. teljesítette.

Gyulaháza, ……. ……

……
Osztályfőnökök

…….
Szülő

FÉLÉVI ÉRTÉKELÉS ……. **2. osztályos tanuló részére**

……tanév

Magatartás Társas kapcsolata	példás	jó	közömbös	visszahúzódó
Tanórai fegyelme	példás, követendő	jó	változó	rendbontó
Tanórán kívüli fegyelme	példamutató	jó	változó	erkölcsi normái hibásak
Szorgalom	példás	jó	változó	hanyag

Magyar

Teljesítmény / Terület	**kiváló**	**jó**	**megfelelő**	**felzárkóztatásra szorul**
Magyar irodalom Szóbeli kifejező készség	értelmes, kifejező	rövid mondatokat használ	nehezen érthető	érthetetlen
Szókincse	gazdag, választékos	életkorának megfelelő	egyszerű	hiányos
Hangos olvasás	folyamatos, pontos, kifejező	folyamatos, kevés hibával olvas	akadozva, sok hibával olvas	pontatlan, szótagolva olvas
A tanult memoritereket	pontosan fel tudja idézni	kissé pontatlan	sok hibával, segítséggel idézi fel	nem tudja felidézni
Szövegértése	szöveget érti, kérdésekre hibátlanul válaszol	szöveget érti, kérdésekre többnyire jól válaszol	szöveget részben érti, kérdésekre hibásan válaszol	szöveget nem érti
Magyar nyelv Nyelvtan, helyesírás	a szabályokat tudja, jól alkalmazza	a szabályokat tudja, többnyire alkalmazza	a szabályokat többnyire ismeri, bizonytalanul alkalmazza	a szabályokat nem ismeri
Íráskészség Írása	pontos, esztétikus	kevés hibával, jól ír	több hibával ír, kissé lassú	fejlesztendő
Tollbamondás alapján	hibátlan	néhány hibát vét	sok hibával dolgozik	nem tud tollbamondás után írni
Másolás írott szövegről	hibátlan, szép	néhány hibát vét	pontatlan	sok hibával dolgozik
Másolás nyomtatott szövegről	hibátlan	néhány hibát vét	pontatlan	sok hibával dolgozik
Órai munkája	folyamatosan aktív	többnyire aktív	biztatásra szorul	passzív, közömbös

MATEMATIKA

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő	felzárkóztatásra szorul
Számfogalom, számok nagyságrendi összehasonlítás	biztos stabil	biztos 1-2 hibával	hiányos	kialakulatlan
Számjegyek írása, olvasása 100-as számkörben Matematikai jelek felismerése	pontos, helyes, rendezett	jártas 1-2 hibával	elfogadható 4-5 hiba	segítséggel is nehézkes
Művelet fogalom	önálló értelmezés, megoldás	önálló értelmezés, megoldás 1-2 hibával	tanítói segítséget igényel	nem tudja értelmezni
Számok bontása alapművelettel Összeadás 100-as számkörben Kivonás 100-as számkörben	hibátlan hibátlan	kevés hibával dolgozik kevés hibával dolgozik	eszköz segítségével dolgozik eszköz segítségével dolgozik	sok hibával számol sok hibával számol
Számok közötti reláció felismerése	határozott egyértelmű	ritkán hibázik	segítséget igényel	nem ismeri fel
Írásbeli munkája	tiszta áttekinthető, önálló	áttekinthető	pontatlan hibás	áttekinthetetlen
Számok sorba rendezése Számszomszédok Sorozatok folytatása	pontos, biztos, szabályok felismerése és folytatása	biztos 1-2 hibával, szabályok felismerése és folytatása 1-2 hibával	hiányos, segítséget igényel	kialakulatlan, képtelen a folytatásra
Szöveges feladatok értelmezése Egyenlőtlenségek megoldása	önállóan értelmezi, megoldja	minimális segítséggel biztosan megoldja	gyakran igényel segítséget	nem tudja értelmezni
Feladat megoldási tempója	gyors, határozott	határozott	lassú, nehézkes	elfogadhatatlan
Helyzetfelismerő képessége Problémamegoldó képessége	gyors, határozott, logikus	pontos, határozott	irányításra szorul	kialakulatlan
Órai munkája	folyamatosan aktív	többnyire aktív	gyenge	passzív

Környezetismeret

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő	felzárkóztatásra szorul
Tájékozottsága	széleskörű ismeretei vannak	tájékozott	hiányosak az ismeretei	tájékozatlan
Erdei állatok kicsinyeit, táplálékát	tudja és biztosan megfogalmazza a jellemző jegyeket	tudja a jellemző jegyeket	bizonytalan a felismerésben	nem ismeri fel a jellemző jegyeket
Testünk működése	ismeri az élettani jellemzőket és megfogalmazza az összefüggéseket	ismeri az élettani működéseket, érti azokat	ismeri, az élettani jegyeket, de nem lát összefüggéseket	nem ismeri az élettani jeleket
Megfigyeléseket	megfogalmazza, rendszeresen végzi	rendszertelenül végzi	nem végzi megfelelően	
Órai munkája	folyamatosan aktív	többnyire aktív	gyenge	passzív

Ének-zene

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő
Éneklés	A dalokat hibátlanul, kifejezően, megfelelő tempóban énekli hallás után.	A dalokat jól, kifejezően, jó tempóban énekli hallás után.	A dalokat kevés hibával énekli hallás után.
Zenei hallás	A tanult ritmusértékeket, ritmusképleteket, hibátlanul felismeri, olvassa.	A tanult ritmusértékeket, ritmusképleteket, kevés hibával felismeri, olvassa	A tanult ritmusértékeket, ritmusképleteket, segítséggel ismeri fel és olvassa.
Zenei olvasás - írás	A tanult dallam és ritmikai elemeket hibátlanul felismeri betűkottáról és kottaképről.	A tanult dallam és ritmikai elemeket kevés hibával felismeri betűkottáról és kottaképről.	A tanult dallam és ritmikai elemeket sok hibával felismeri betűkottáról és kottaképről.
A hangjegyeket kézjelről	ismeri, megnevezi	nem biztos az ismerete	sokat nem ismer fel

Rajz

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő
Rajz, vizuális kultúra	Rajzaiban minden lényeges elem meg van és valósághű az ábrázolása. Munkái esztétikai szempontból is kifogástalan.	A megfigyelés útján szerzett ismereteit munkáiban jól alkalmazza. Munkái szépek.	Munkája esztétikai szempontból kifogásolható.
Ábrázolása	Kiváló megfigyelő, ügyes.	Életkorának megfelelő.	Megfelelő, viszonytalan.
Színhasználata	Izgalmas, szokatlan, egyéni.	Jól használja a színeket.	Kevés színnel dolgozik, komor színeket használ.
Rajzeszközök, rajztechnikák használata	Változatos, sokféle.	Néhányat használ.	Nagyon keveset használ.

Testnevelés

Teljesítmény / terület	kiváló	jó	megfelelő
Testnevelés	Mozgás, játék és sportműveltség terén kiemelkedő. Ügyessége cselekvés gyorsasága, állóképessége nagyon jó. Mozgás, versengési, játék igénye magas. Aktív, kezdeményező, fegyelmezett. Labdás játékokban ügyes.	Mozgás, játék és sportműveltség terén jó. Ügyessége cselekvés gyorsasága, állóképessége jó. Mozgás, versengési, játék igénye jó. Aktív, fegyelmezett. Labdás játékokban átlagos.	Mozgás, játék és sportműveltség terén megfelelő. Ügyessége cselekvés gyorsasága, állóképessége megfelelő. Mozgás, versengési, játék igénye megfelelő. Nem elég aktív, kezdeményező, fegyelmezett. Labdakezelése kicsit bizonytalan.

Technika és életvitel

Teljesítmény / *terület*	kiváló	jó	megfelelő
Eszközhasználata	*biztonságosan, helyesen használja*	*bizonytalan a használata*	*helytelenül használja*
Az anyagokkal (papír, fonal, textil, képlékeny anyag)	*rendkívül jól dolgozik*	*megfelelően dolgozik*	*még gyengén dolgozik*
Munkájában	*önálló, precíz, kitartó*	*néha segítségre szorul*	*felületes*
Munkadarabjai	*tiszták, pontosak, tetszetősek*	*kicsit pontatlan*	*maszatos, rendetlen*
Barkácsol, tevékenykedik	*szívesen saját kezdeményezésére*	*nevelői kezdeményezésre*	*sohasem*

A tanuló a tantervi követelményeket …….teljesítette

Gyulaháza, …….

……

…….. ……

szülő Osztályfőnökök

5.számú számú melléklet

A tanulók fizikai állapotmérésének pontozása

A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE

Az 5-18 éves tanulók állapotának felmérésére szolgáló HUNGAROFIT rendszer

A rendszer lehetővé teszi a tanulók fejlődése során az alapvető fizikai tulajdonságok mérését. A tesztek nem képzik a tantervek tartalmát, és hogy a mérés célja megvalósuljon nem szabad azokat betanítani és gyakorolni.

A vizsgálatok megszervezése

A teszt-vizsgálat értéke és hatékonysága nagymértékben a szigorú gyakorlati végrehajtáson és a tanulóknak a testnevelő tanártól kapott motiváltságán múlik.

- A vizsgálatot a testnevelő tanár végzi az osztályban, de bárki végezheti, aki a tanulók testi nevelésével foglalkozik, így más szakos tanárok is.
- A teszteket évente kétszer, a tanév elején és végén kell végeztetni.
- A teszteket a kézikönyvben szereplő sorrendben kell elvégeztetni. Gyakorlatilag ez azt jelenti, hogy az egyensúlyi teszt mindig a kezdő s az állóképességi futás az utolsó kell, hogy legyen, a tanulóknak mindig megfelelő pihenési időt kell hagyni a tesztek között.
- A motiváció növelése miatt rendkívül fontos, hogy a teszt levezetője tisztában legyen, miért végeztetjük el a teszteket, és hogyan értelmezzük az eredményeket.
- Az összehasonlíthatóság érdekében a tesztek végrehajtási körülményeinek hasonlónak kell lenniük minden diáknál, minden részletben (helyszín, eszköz, hőmérséklet, stb.)
- A tesztek eredményeit minden gyermeknek személyre szólóan kell megadni. Az értékelő lapot 3 példányban kell készíteni. Az egyik lap a gyereké, hogy lássa, hol áll korábbi teljesítményéhez, az osztályátlaghoz és (amennyiben lehetséges) az országos átlaghoz képest. A másik példány a szülőké, hogy tisztán lássanak és ösztönözhessék gyermekeiket fizikai fittségük fejlesztésére, a harmadik példányt a központi adatfeldolgozónak kell megküldeni.
- A referenciatáblázatokat egy speciális testület határozza meg.
- Interneten hozzáférhetővé tesszük a feldolgozott eredményeket.
- A tanárok számára ajánlatos a teszt-videokazetta tanulmányozása a vizsgálatok elvégeztetése előtt.

A tanulók fizikai állapotának mérését szolgáló feladatok, illetve az elért eredményekhez tartozó pontszámok:

1.feladat: HELYBŐL TÁVOLUGRÁS (Az alsó végtag dinamikus erejének mérése)

Kiinduló helyzet: a tanuló az elugró vonal (elugró deszka) mögé áll úgy, hogy a cipőorrával a vonalat nem érinti.

Feladat: térdhajlítás – és ezzel egyidejűleg páros karlendítés hátra, hátsó rézsútos mélytartásba, előzetes lendületszerzés –, majd erőteljes páros lábú elrugaszkodás és elugrás előre.

Értékelés: az utolsó nyom és az elugróvonal közötti távolságot mérjük méterben.
Az elért eredmények átszámítása pontszámmmá:

Fiúk (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	1. 00	1. 10	1. 23	1. 34	1. 45	1. 55	1. 64	1. 72
2	1. 03	1. 13	1. 26	1. 37	1. 48	1. 58	1. 67	1. 75
3	1. 06	1. 16	1. 29	1. 40	1. 51	1. 61	1. 70	1. 78
4	1. 09	1. 19	1. 30	1. 43	1. 54	1. 64	1. 73	1. 81
5	1. 12	1. 22	1. 34	1. 46	1. 57	1. 67	1. 76	1. 84
6	1. 15	1. 25	1. 37	1. 49	1. 60	1. 70	1. 79	1. 87
7	1. 18	1. 28	1. 40	1. 52	1. 63	1. 73	1. 82	1. 90
8	1. 21	1. 31	1. 44	1. 55	1. 66	1. 76	1. 85	1. 93
9	1. 24	1. 34	1. 47	1. 58	1. 69	1. 79	1. 88	1. 96
10	1. 27	1. 37	1. 50	1. 61	1. 72	1. 82	1. 91	1. 99
11	1. 30	1. 40	1. 53	1. 64	1. 75	1. 85	1. 94	2. 02
12	1. 33	1. 43	1. 56	1. 67	1. 78	1. 88	1. 97	2. 05
13	1. 36	1. 45	1. 59	1. 70	1. 81	1. 91	2. 00	2. 08
14	1. 39	1. 48	1. 62	1. 73	1. 84	1. 94	2. 03	2. 11
15	1. 42	1. 52	1. 65	1. 76	1. 87	1. 97	2. 06	2. 14
16	1. 45	1. 56	1. 68	1. 79	1. 90	2. 00	2. 09	2. 17
17	1. 48	1. 58	1. 72	1. 82	1. 93	2. 03	2. 12	2. 20
18	1. 51	1. 62	1. 76	1. 85	1. 97	2. 07	2. 16	2. 24
19	1. 54	1. 66	1. 80	1. 89	2. 01	2. 11	2. 20	2. 28
20	1. 57	1. 70	1. 84	1. 94	2. 05	2. 15	2. 24	2. 32
21	1. 61	1. 74	1. 87	1. 98	2. 09	2. 19	2. 2 8	2. 36

Lányok (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	0. 97	1. 08	1. 17	1. 24	1. 31	1. 38	1. 43	1. 47
2	1. 00	1. 11	1. 20	1. 27	1. 34	1. 41	1. 45	1. 50
3	1. 03	1. 14	1. 23	1. 30	1. 37	1. 44	1. 48	1. 53
4	1. 06	1. 17	1. 26	1. 34	1. 40	1. 47	1. 51	1. 56
5	1. 09	1. 20	1. 29	1. 38	1. 43	1. 50	1. 54	1. 59
6	1. 12	1. 23	1. 32	1. 41	1. 45	1. 53	1. 57	1. 62
7	1. 15	1. 26	1. 35	1. 44	1. 48	1. 56	1. 60	1. 65
8	1. 19	1. 29	1. 38	1. 47	1. 51	1. 59	1. 63	1. 68
9	1. 22	1. 32	1. 41	1. 50	1. 54	1. 62	1. 66	1. 71
10	1. 25	1. 35	1. 44	1. 53	1. 57	1. 65	1. 69	1. 74
11	1. 29	1. 38	1. 48	1. 56	1. 60	1. 68	1. 72	1. 77
12	1. 32	1. 41	1. 50	1. 59	1. 63	1. 71	1. 74	1. 80
13	1. 35	1. 44	1. 53	1. 62	1. 66	1. 74	1. 77	1. 84
14	1. 39	1. 48	1. 57	1. 65	1. 69	1. 77	1. 80	1. 87
15	1. 41	1. 50	1. 60	1. 68	1. 72	1. 80	1. 83	1. 90
16	1. 44	1. 53	1. 64	1. 71	1. 76	1. 84	1. 87	1. 94
17	1. 47	1. 57	1. 67	1. 74	1. 80	1. 87	1. 91	1. 98
18	1. 50	1. 60	1. 70	1. 77	1. 84	1. 90	1. 95	2. 02
19	1. 54	1. 64	1. 74	1. 80	1. 88	1. 94	1. 99	2. 05
20	1. 57	1. 68	1. 78	1. 84	1. 92	1. 98	2. 03	2. 08
21	1. 61	1. 72	1. 81	1. 88	1. 96	2. 02	2. 07	2. 11

2 .feladat: HASONFEKVÉSBŐL TÖRZSEMELÉS ÉS LEENGEDÉS FOLYAMATOSAN

(A hátizmok dinamikus erő-állóképességének mérése) Maximális időtartam: négy perc.

Kiinduló helyzet: a tanuló a hasán fekszik úgy, hogy az állával megérinti a talajt, és mindkét karja laza tarkórátartás helyzetében van. A vizsgálatot végző személy az egymáshoz tett lábfejeket a földhöz szorítja.

Feladat: a tanuló az

1. ütemre törzsemelést végez,
2. ütemre összeérinti a könyökét az álla alatt,
3. ütemre visszanyit tarkórátartásba,
4. ütemre törzsét leengedve visszafekszik a földre.

Értékelés: négy perc alatt végrehajtott törzsemelések száma.

Az elért eredmények átszámítása pontszámmá:

Fiúk (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	20	22	24	26	28	30	32	34
2	24	26	28	30	32	34	36	38
3	28	30	32	34	36	38	40	42
4	32	34	36	38	40	42	44	46
5	36	38	40	42	44	46	48	50
6	40	42	44	46	48	50	52	54
7	44	46	48	50	52	54	56	58
8	48	50	52	54	56	58	60	62
9	52	54	56	58	60	62	64	66
10	56	58	60	62	64	66	68	70
11	60	62	64	66	68	70	72	74
12	64	66	68	70	72	74	76	78
13	68	70	72	74	76	78	80	82
14	72	74	76	78	80	82	84	86

Lányok (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	16	19	22	25	28	29	30	32
2	20	23	24	29	32	33	34	36
3	24	27	28	33	36	37	38	40
4	28	31	32	37	40	41	42	44
5	32	35	36	41	44	45	46	48
6	36	39	40	45	48	49	50	52
7	40	43	44	49	52	53	54	56
8	44	47	48	53	56	57	58	60
9	48	51	51	57	60	61	62	64
10	52	55	56	61	64	65	66	68
11	56	59	60	65	68	69	70	72
12	60	63	64	69	72	73	74	76
13	64	67	68	73	76	77	78	80
14	68	71	74	77	80	82	83	84

3.feladat: HANYATTFEKVÉSBŐL FELÜLÉS TÉRDÉRINTÉSSEL FOLYAMATOSAN

(A hasizmok erő-állóképességének mérése)

Maximális időtartam: négy perc.

Kiinduló helyzet: a tanuló torna vagy egyéb puha szőnyegen, a hátán fekszik, és mindkét térdét 90 fokos szögben behajlítja. Laza tarkóratartás előre néző könyökkel.

Feladat: a tanuló üljön fel, könyökével érintse meg azonos oldalon a combokat.
Hanyattfekvés és újabb felülés következik folyamatosan.

Értékelés: a szünet nélküli szabályosan végrehajtott felülések száma négy perc alatt.

Az elért eredmények átszámítása pontszámmá

Fiúk (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	25	28	31	34	36	38	40	42
2	30	33	36	39	41	43	45	47
3	35	38	41	44	46	48	50	52
4	40	43	46	49	51	53	55	57
5	45	48	51	54	56	58	60	62
6	50	53	56	59	61	63	65	67
7	55	58	61	64	66	68	70	72
8	60	63	66	69	71	73	75	78
9	65	68	71	74	76	78	80	82
10	70	73	76	79	81	83	85	87
11	75	78	81	84	86	88	90	92
12	80	83	86	89	91	93	95	97
13	85	88	91	94	96	98	100	102
14	90	93	96	98	100	102	104	106

Lányok (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	20	23	26	29	32	34	36	38
2	25	28	31	34	36	38	40	42
3	30	33	36	39	41	43	45	47
4	35	38	41	44	46	48	50	52
5	40	43	46	49	51	53	55	57
6	45	48	51	54	56	58	60	62
7	50	53	56	59	61	63	65	67
8	55	58	61	64	66	68	70	72
9	60	63	66	69	71	73	75	77
10	65	68	71	74	76	78	80	82
11	70	73	76	79	81	83	85	87
12	75	78	81	84	86	88	90	92
13	80	83	86	89	91	93	95	97
14	85	88	91	94	96	98	100	102

4.feladat: FEKVŐTÁMASZBAN KARHAJLÍTÁS- ÉS NYÚJTÁS FOLYAMATOSAN

(A vállövi és a karizmok dinamikus erő-állóképességének mérése) Maximális időtartam: lányok 2 perc; fiúk: 4 perc.

Kiinduló helyzet: mellső fekvőtámasz (tenyerek vállszélességben előre néző ujjakkal, egyenes törzs, nyak a gerinc meghosszabbításában, nyújtott térd, merőleges kar).

Feladat: a tanuló mellső fekvőtámaszból indítva karhajlítást- és nyújtást végez. A törzs feszes, egyenes tartását a karnyújtás- és karhajlítás ideje alatt is meg kell tartani, a fej nem lóghat. A karhajlítás addig történik, amíg a felkar vízszintes helyzetbe nem kerül.

Értékelés: a szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

Az elért eredmények átszámítása pontszámmá:
Fiúk (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	5	7	9	11	13	15	17	19
2	7	9	11	13	15	17	19	21
3	9	11	13	15	17	19	21	23
4	11	13	15	17	19	21	23	25
5	13	15	17	19	21	23	25	27
6	15	17	19	21	23	25	27	29
7	17	19	21	23	25	27	29	31
8	19	21	23	25	27	29	31	33
9	21	23	25	27	29	31	33	35
10	23	25	27	29	31	33	35	37
11	25	27	29	31	33	35	37	39
12	26	28	30	32	34	36	38	40
13	27	29	31	33	35	37	39	41
14	28	30	32	34	36	38	40	42

Lányok (4 motorikus próba értékelése esetén)

PONTSZÁM	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Évfolyam							
1	1	1	2	2	3	4	5	6
2	1	2	2	3	4	5	6	7
3	2	2	3	4	5	6	7	8
4	2	3	4	5	6	7	8	9
5	3	4	5	6	7	8	9	10
6	4	5	6	7	8	9	10	11
7	5	6	7	8	9	10	11	12
8	6	7	8	9	10	11	12	13
9	7	8	9	10	11	12	13	14
10	8	9	10	11	12	13	14	15
11	9	10	11	12	13	14	15	16
12	10	11	12	13	14	15	16	17
13	11	12	13	14	15	16	17	18
14	12	13	14	15	16	17	18	19

A tanulók minősítése a négy feladatban elért összes pontszám alapján:

Elért összes pontszám	Minősítés
0 – 11	igen gyenge
12 – 22	gyenge
23 – 33	elfogadható
34 – 43	közepes
43 – 52	jó
53 – 63	kiváló

6.számú melléklet

Az egyes évfolyamok tanulói felszerelés-jegyzéke

1. évfolyam 4 db 14-32 számú vonalas füzet 2 db 27-32-es négyzetrácsos füzet 2 db sima füzet 1 db leckefüzet 2 csomag írólap, 40 db A/4-es rajzlap 1 csomag színes pálcika 1 doboz korong, színes papír 1 db kis vonalzó 3 db HB-s grafitceruza, színes ceruzák radír, vízfesték, tempera, ecset, tálka, rongy hegyező, kenőfejes ragasztó papírvágó olló, zsírkréta tornafelszerelés (gumitalpú cipő, melegítő nadrág és pulóver, sort, póló, úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni)	**2. évfolyam** Füzetek: 4 db 16-32-es számú vonalas füzet (olvasás, nyelvtan, írás,) 2 db négyzetrácsos füzet 1 db szótár füzet, színes ceruzák grafitceruzák, hegyező 1 db üzenő, leckefüzet 2 csomag írólap, 40 db A/4-es rajzlap 1 db papír mérőszalag 1 db egyenes vonalzó, olló, kenőfejes ragasztó zsírkréta, vízfesték, tempera, színes papír ecsetek, tálka, rongy, olló, gyurma tornafelszerelés (gumitalpú cipő, melegítő nadrág és pulóver, sort, póló), úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni) váltócipő
3. évfolyam 2 db négyzetrácsos füzet 6 db vonalas füzet (12-32) 1 db A4-es sima füzet 2 cs. írólap, 1db mappa 2 db vonalzó: 1 db 30 cm-es és 1 db derékszögű 1 db tükör, 40 db rajzlap 2 db ecset (3-4-es és 8-10-es) ragasztó, olló,1 cs. színes papír zsírkréta, tempera, vízfesték, színes ceruza 3 db HB-s ceruza radír tornafelszerelés (tornacipő, póló, tornanadrág, melegítő) úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni)	**4. évfolyam** Füzetek: 5 db 21-32-es számú vonalas füzet (olvasás, fogalmazás, nyelvtan, szójegyzék,) 2 db négyzetrácsos füzet 1 db szótár füzet 1 db üzenő, leckefüzet 2 csomag írólap, 40 db rajzlap, színes papír 1 db egyenes vonalzó 1db derékszögű vonalzó, körző zsírkréta, ecsetek, tálka, rongy 2 db ragasztó, olló, radír, színes ceruzák, grafitceruzák, hegyező tornafelszerelés (tornacipő, póló, tornanadrág, melegítő) úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni)
5. évfolyam **Minden tantárgyhoz** grafit ceruzák, radír, toll, legalább 6 féle színes ceruza, írólap, vonalzó	**6. évfolyam** **Minden tantárgyhoz** grafit ceruzák, radír, toll, legalább 6 féle színes ceruza, írólap, vonalzó

Magyar nyelv és irodalom 4 db vonalas füzet (irodalom, nyelvtan) 1 db spirálfüzet ajánlott: A magyar helyesírás szabályai (Akadémiai Kiadó) **Történelem** 1 db vonalas füzet **Angol** 1 db vonalas füzet 1 db szótárfüzet **Matematika** négyzetrácsos füzet (tetszőleges méretben) 1 db A5-ös sima füzet körző, szögmérő 2 db vonalzó (egyenes, derékszögű) **Informatika** 1 db négyzetrácsos füzet **Természetismeret** 1 db sima füzet 1 csomag írólap színes ceruza **Ének** 1 db A5-ös hangjegyfüzet **Rajz** 20 db A4-es rajzlap 10 db A3-as rajzlap színes ceruza tempera, ecsetek filctoll ragasztó színes papír **Testnevelés** fehér póló, piros sportnadrág szabadidő alsó, felső (hideg időre) tornacipő (sportcipő) úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni)	**Magyar nyelv és irodalom** 4 db vonalas füzet (irodalom, nyelvtan) 1 db spirálfüzet ajánlott: A magyar helyesírás szabályai (Akadémiai Kiadó) **Történelem** 1 db vonalas füzet **Angol** 1 db vonalas füzet 1 db szótárfüzet **Matematika** 1 db A4-es négyzetrácsos füzet 1 db A5-ös sima füzet körző, szögmérő 2 db vonalzó (egyenes, derékszögű) **Informatika** 1 db négyzetrácsos füzet (a tavalyi folytatható) **Természetismeret** 1 db sima füzet 1 csomag írólap színes ceruza **Ének** 1 db A5-ös hangjegyfüzet **Rajz** 20 db A4-es rajzlap 10 db A3-as rajzlap színes ceruza tempera, ecsetek filctoll ragasztó színes papír **Testnevelés** fehér póló, piros sportnadrág szabadidő alsó, felső (hideg időre) tornacipő (sportcipő) úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni)

	Hon- és népismeret 1 db sima füzet
7. évfolyam **Minden tantárgyhoz** grafit ceruzák, radír, toll, legalább 6 féle színes ceruza, írólap, vonalzó **Magyar nyelv és irodalom** 4 db vonalas füzet (irodalom, nyelvtan) 1 db spirálfüzet ajánlott: A magyar helyesírás szabályai (Akadémiai Kiadó) **Történelem** 1 db vonalas füzet **Angol** 1 db vonalas füzet 1 db szótárfüzet **Matematika** 1 db A4-es négyzetrácsos füzet 1 db A5-ös sima füzet körző 2 db vonalzó (egyenes, derékszögű) szögmérő **Informatika** 1 db négyzetrácsos füzet (a tavalyi folytatható) **Biológia** 1 db sima vagy vonalas füzet 1 csomag írólap **Földrajz** 1 db sima vagy vonalas füzet színes ceruza **Kémia** 1 db négyzetrácsos füzet **Fizika** 1 db A4-es sima füzet **Ének** 1 db A5-ös hangjegyfüzet	**8. évfolyam** **Minden tantárgyhoz** grafit ceruzák, radír, toll, legalább 6 féle színes ceruza, írólap, vonalzó **Magyar nyelv és irodalom** 4 db vonalas füzet (irodalom, nyelvtan) 1 db spirálfüzet ajánlott: A magyar helyesírás szabályai (Akadémiai Kiadó) **Történelem** 1 db vonalas füzet **Angol** 1 db vonalas füzet 1 db szótárfüzet **Matematika** négyzetrácsos füzet (tetszőleges méretben) +1 db A5-ös négyzetrácsos füzet körző 2 db vonalzó (egyenes, derékszögű) szögmérő **Informatika** 1 db négyzetrácsos füzet (a tavalyi folytatható) **Biológia** 1 db sima vagy vonalas füzet 1 csomag írólap **Földrajz** 1 db sima vagy vonalas füzet színes ceruza **Kémia** 1 db négyzetrácsos füzet **Fizika** 1 db A4-es sima füzet **Ének** 1 db A5-ös hangjegyfüzet

Kültéri teniszháló + tartó + tartozék	1
Tollas háló + állvány	1
Röplabda háló	1
Kiskapu /foci/	2
Röplabda antenna	2
Elektromos eredményjelző	1

Rajz 20 db A4-es rajzlap, 10 db A3-as rajzlap színes ceruza, tempera, ecsetek filctoll, ragasztó színes papír **Testnevelés** fehér póló, piros sportnadrág szabadidő alsó, felső (hideg időre) tornacipő (sportcipő) úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni) váltó cipő	**Rajz** 20 db A4-es rajzlap, 10 db A3-as rajzlap színes ceruza, tempera, ecsetek filctoll, ragasztó színes papír **Testnevelés** fehér póló, piros sportnadrág szabadidő alsó, felső (hideg időre) tornacipő (sportcipő) úszó felszerelés (fürdőruha, úszószemüveg, úszósapka, papucs, törülköző, szappan, váltó zokni) váltó cipő

7. számú melléklet

A tanulók felmentése adélutáni foglalkozások alól

2013 szeptemberében lép életbe az általános iskolában 16 óráig szervezendő foglalkozásokra vonatkozó szabályozás. . A törvény a nemzeti köznevelésről 27. §- ának 2. bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik az általános iskolák tanítási idejéről:

„Általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig - vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben - gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről. „

A tanulóknak tehát kötelességük a 16 óráig szervezett egyéb foglalkozásokon részt venni. Ezek a szabályok minden évfolyamra vonatkoznak.

Arra vonatkozóan nincs szabályozás, hogy a felmentés egyes napokra vagy egész hétre vonatkozik-e, tehát bármilyen megoldás lehetséges.

A 16 óráig tartó délutáni foglakozások alól az intézményvezetője – a szülő kérésére - adhat a tanuló számára felmentést.

Intézményünk nevelőtestületének határozata alapján az igazgató az alábbi esetetekben és feltételekkel adja meg a felmentést a délutáni foglalkozások alól:

- ✓ Ha a tanulónak délután orvosi ellátáson kell megjelennie. (Pl.: gyógytorna, fogszabályzás)
- ✓ Ha a tanulónak rendszeres délutáni elfoglaltsága van. (Pl.: zeneiskolai foglalkozás, nyelvóra, magántanár által végzett fejlesztés, sportfoglalkozás)
- ✓ Ha a tanuló tanulmányi munkája példamutató, és otthon biztosított számára a felnőtt felügyelet.
- ✓ Ha a szülő vállalja, hogy otthon segíti és ellenőrzi gyermeke felkészülését.

A felmentésben részesülő tanulók tanulmányi eredményeit az osztályfőnökök havonta nyomon követik, és amennyiben az eredmények indokolják, a felmentést asz intézmény igazgatója saját jogkörében eljárva, bármikor visszavonhatja.